



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA POREČA - PARENZO

<b>Poreč-Parenzo, 03.04.2013.</b>	<b>Broj: 02/13</b>	<b>GODINA: MMXIII</b>	<b>PRETPLATNIČKA CIJENA 200,00 KUNA CIJENA PO KOMADU 30,00 KUNA</b>
<b>IZDAVAČ: Ured Grada UREDNIŠTVO: Obala m.Tita 5/I Poreč-Parenzo ODGOVORNI UREDNIK: Danilo Sredanović IZLAZI PO POTREBI web: <a href="http://www.porec.hr">www.porec.hr</a></b>			

## SADRŽAJ

### GRAD POREČ – PARENZO

#### I. Gradsko vijeće

11.	Statut Grada Poreča - Parenzo	75
12.	Odluka o postupku izbora članova vijeća mjesnih odbora	97
13.	Odluka o komunalnom redu	104
14.	Odluka o socijalnoj skrbi	135
15.	Odluka o kriterijima za financiranje Javne vatrogasne postrojbe Centra za zaštitu od požara Poreč u 2013. godini	151
16.	Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Poreča – Parenzo u 2013. godini	153
17.	Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnog školstva Grada Poreča-Parenzo za 2013. godinu	157
18.	Odluka o sklapanju Aneksa I na ugovore o prodaji nekretnina u poslovnoj zoni Buići - Žbandaj	160
19.	Odluka o imenovanju ravnateljice Zavičajnog muzeja Poreštine – Museo del territorio parentino	162
20.	Izvještaj o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2012. godinu	163
21.	Izvještaj o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu	170
22.	Zaključak o usklađenju TD Usluga Poreč d.o.o. sa Zakonom o vodama	178
23.	Zaključak o dodjeli priznanja Grada Poreča – Parenzo u 2013. godini	179

## **I. Gradsko vijeće**

### **11.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) Gradsko vijeće Grada Poreča Parenzo, većinom glasova svih članova, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

## **STATUT GRADA POREČA-PARENZO**

### **I. TEMELJNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Grada Poreča-Parenzo (u daljnjem tekstu: Grad), njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad upravnih tijela, imovina i financiranje, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja važna za ostvarenje njegovih prava i obveza.

#### **Članak 2.**

Grad Poreč-Parenzo je jedinica lokalne samouprave.

Grad Poreč-Parenzo predstavlja prirodnu, urbanu, gospodarsku, povijesnu i društvenu cjelinu.

U sastavu Grada Poreča-Parenzo, su sljedeća naselja: Antonci, Baderna - Mompaderno, Banki - Banchi, Bašarinka - Balzarini, Blagdanići, Bonaci - Bonazzi, Bratovići - Bratovici, Brčići, Buići, Cancini, Červar - Cervera, Červar - Porat, Čuši - Ciussi, Dekovići, Dračevac - Monspinoso, Filipini, Fuškulin - Foscolino, Garbina - Garbina, Jakići Gornji - Iachic, Jasenovica - Frassineto, Jehnići, Jurići - Jurici, Kadumi, Katun - Cattuni, Kirmenjak, Kosinožići, Kukci, Ladrovići, Matulini - Mattulini, Mičetići, Mihatovići, Mihelići, Montizana - Montisana, Mugeba - Monghebbo Musalež, Nova Vas, Poreč - Parenzo, Radmani, Radoši kod Žbandaja, Rakovci - Racovaz, Rupeni - Rupena, Ružići, Stancija Vodopija - Stanzia Bevilaqua, Starići - Starici, Stranići kod Nove Vasi, Šeraje - Seraie, Štifanići - Stifanici, Šušnjići - Susnici, Valkarin, Veleniki, Vrvari, Vežnaveri i Žbandaj.

Gradsko vijeće posebnom odlukom detaljnije utvrđuje granice Grada Poreča-Parenzo.

#### **Članak 3.**

Naziv jedinice lokalne samouprave je Grad Poreč - Parenzo.

Naziv jedinice lokalne samouprave iz stavka 1. ovog članka ispisuje se dvojezično: "Grad Poreč-Parenzo-Città di Poreč-Parenzo", na pečatu, žigu, natpisnim pločama i zaglavlju akata.

Sjedište Grada Poreča-Parenzo, Gradskog vijeća i Gradonačelnika je u Poreču - Parenzo, Obala maršala Tita broj 5.

Grad Poreč-Parenzo je pravna osoba.

#### **Članak 4.**

Grad Poreč-Parenzo ima grb i zastavu.

Izgled i uporaba grba i zastave utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća sukladno zakonu.

#### **Članak 5.**

Svi građani Grada Poreča- Parenzo uživaju jednaka prava temeljena na principima poštivanja ljudskih prava i sloboda, ravnopravnosti, jednakosti i izvornih načela antifašizma.

#### **Članak 6.**

U Gradu Poreču-Parenzo se svečano slavi 30. travanja, Dan Grada Poreča-Parenzo, kao dan oslobođenja grada i 21. studenog, blagdan sv. Maura, zaštitnika Poreča-Parenzo.

#### **Članak 7.**

Grad Poreč-Parenzo jamči ostvarivanje prava nacionalnim manjinama koje žive na njegovom području, sukladno Ustavu Republike Hrvatske i Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

#### **Članak 8.**

Pripadnicima talijanske nacionalne zajednice, kao autohtone zajednice, osigurava se sloboda izražavanja nacionalne pripadnosti, slobodno služenje svojim jezikom i pismom i kulturna autonomija, zaštita ravnopravnog sudjelovanja u javnim poslovima u skladu s Ustavom, zakonom, ovim Statutom, općim i pojedinačnim aktima tijela Grada Poreča-Parenzo.

#### **Članak 9.**

Korisnicima pojedinih lokalnih govora - dijalekata jamči se pravo na inicijativu i kulturnu aktivnost, te pravo na tisak, poštivanje toponimike i narodnih tradicija.

U cilju očuvanja lokalnih govora, tradicija i običaja, Grad Poreč- Parenzo potiče i pomaže aktivnosti na kulturnom, odgojno-obrazovnom i informativnom planu.

## II. JAVNA PRIZNANJA

### **Članak 10.**

Gradsko vijeće može osobu posebno zaslužnu za Grad Poreč-Parenzo proglasiti počasnim građaninom.

Počasću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze, a odluka o proglašenju počasnog građanina može se opozvati ako se počastvovana osoba pokaže nedostojnom takve počasti.

### **Članak 11.**

Grad Poreč- Parenzo dodjeljuje svoja priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za njegov razvitak i ugled, a naročito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite prirodnog okoliša i drugih javnih djelatnosti, te poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, kriteriji i postupak, te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuju se posebnim odlukama.

## III. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

### **Članak 12.**

Ostvarujući zajednički interes u okviru svog samoupravnog djelokruga, Grad Poreč-Parenzo uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Kada Grad Poreč-Parenzo ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje, može s pojedinim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave sklopiti akt o suradnji i međusobnim odnosima.

Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju akta o suradnji Grada Poreča-Parenzo s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi Gradsko vijeće, a ta se odluka objavljuje u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

## IV. ZAŠTITA AUTOHTONE ETNIČKE I KULTURNE OSOBITOSTI PRIPADNIKA TALIJANSKE NACIONALNE ZAJEDNICE

### **Članak 13.**

Pripadnicima talijanske nacionalne zajednice koji žive na području Grada Poreča-Parenzo, radi ostvarivanja slobode izražavanja nacionalnih osobitosti zajamčuje se, suglasno Ustavu i ovom Statutu, a u skladu s potrebama zajedničkog života s Hrvatima i pripadnicima

drugih etničkih i nacionalnih zajednica i manjina, slobodna i ravnopravna uporaba talijanskog jezika i razvijanje kulture, odgoja i obrazovanja na svojem jeziku.

#### **Članak 14.**

Pripadnici talijanske nacionalne zajednice imaju pravo na uporabu svoje zastave.

#### **Članak 15.**

Prigodom blagdana i drugih svečanosti, te kada se na zgradama, u prostorijama tijela Grada i na drugim javnim mjestima u Poreču-Parenzo ističe zastava Republike Hrvatske, ističe se i zastava pripadnika talijanske nacionalne zajednice istih dimenzija.

#### **Članak 16.**

Pripadnici talijanske nacionalne zajednice imaju pravo na zastupljenost u tijelima Grada razmjerno svom udjelu u ukupnom broju stanovnika sukladno zakonu.

Gradonačelnik ili jedan od zamjenika Gradonačelnika bira se iz redova pripadnika talijanske nacionalnosti.

#### **Članak 17.**

Ostvarivanje ravnopravnosti talijanskog u odnosu na hrvatski jezik u javnom životu osigurava se:

- u postupku pred gradskim tijelima i to potrebnim brojem službenika koji će se služiti talijanskim jezikom,
- organiziranjem besplatne službe prijevoda od strane Grada za pripadnike talijanske nacionalne zajednice kada to oni zahtijevaju,
- u naselju Poreč-Parenzo na način da javni oglasi, pozivi i druga priopćenja moraju, uz službeni tekst na hrvatskom jeziku, sadržavati i tekst na talijanskom jeziku, a kada se objavljuju u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja, moraju se objaviti na hrvatskom i talijanskom jeziku,
- isticanjem natpisa i oznaka u naselju Poreč-Parenzo i na talijanskom jeziku na uredima s kojima stalno kontaktiraju pripadnici talijanske nacionalne zajednice,
- u javnim priznanjima Grada Poreča-Parenzo,
- prijevodom ovog Statuta na talijanski jezik i njegovim stavljanjem na uvid i uporabu.

#### **Članak 18.**

U naselju Poreč-Parenzo i drugim naseljima na području Grada kojima je ovaj Statut odredio nazive dvojezično, natpisi na pločama naziva mjesta, ulica i trgova moraju biti na hrvatskom i talijanskom jeziku.

U naselju Poreč-Parenzo i drugim naseljima kojima je ovaj Statut odredio nazive dvojezično natpisi gradskih ustanova moraju biti na hrvatskom i talijanskom jeziku, a natpisi

ostalim pravnim i fizičkim osoba su u pravilu na hrvatskom i talijanskom jeziku, ako zakonom nije drukčije određeno.

#### **Članak 19.**

Pripadnicima talijanske nacionalne zajednice koji polaze osnovno obrazovanje u školama ili odjeljenjima osnovnih škola, te u predškolskim ustanovama, osigurava se nastava na talijanskom jeziku, uz obvezu učenja i hrvatskog jezika.

#### **Članak 20.**

Radi postizanja praktične i neposredne primjene ravnopravnosti hrvatskog i talijanskog jezika u osnovnoj školi s hrvatskim nastavnim jezikom u Poreču-Parenzo, osigurava se učenje talijanskog jezika na osnovi želja učenika i njihovih roditelja.

#### **Članak 21.**

Grad pomaže i potiče djelatnost institucija talijanske nacionalnosti u cilju razvijanja svih aktivnosti na kulturnom, prosvjetnom i drugim poljima.

Grad priznaje zajednice Talijana u okviru Talijanske unije sa svog područja kao autonomne, demokratske i stranački neopredijeljene predstavnike pripadnika talijanske nacionalnosti i to u ekonomskom, kulturnom i socijalnom smislu.

Grad, za predstavnike pripadnika talijanske nacionalnosti, priznaje i Vijeće talijanske nacionalne manjine za područje Grada, sukladno važećim propisima.

U okviru ovlaštenja, priznatih u ovome članku, Grad će osiguravati i potrebna financijska sredstva.

#### **Članak 22.**

Pripadnicima talijanske nacionalne zajednice omogućuje se povezivanje s matičnom nacijom u kulturnoj i drugim djelatnostima.

#### **Članak 23.**

Grad s drugim jedinicama lokalne samouprave, na čijem području žive i djeluju pripadnici talijanske nacionalne zajednice, potiče i pomaže djelatnosti srednjih škola za pripadnike talijanske nacionalne zajednice, te materijalno pomaže i učenike pripadnike talijanske nacionalne zajednice koji nastavljaju obrazovanje u srednjim školama na talijanskom jeziku izvan Grada.

#### **Članak 24.**

Radi rješavanja svih pitanja vezanih za ostvarivanje prava zaštite talijanske nacionalnosti, Gradsko vijeće imenuje posebno stalno radno tijelo od pet članova, od kojih tri člana predlaže Vijeće talijanske nacionalne manjine za Grad Poreč-Parenzo.

Kada pitanje od osobitog interesa za pripadnike talijanske nacionalne zajednice nije prihvaćeno, Gradsko vijeće je dužno to pitanje ponovno uzeti u razmatranje, a na temelju prijedloga radnog tijela iz stavka 1. ovoga Članka.

#### **V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG**

#### **Članak 25.**

Grad Poreč-Parenzo samostalan je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga sukladno Ustavu Republike Hrvatske, zakonu i ovom Statutu i podliježe samo nadzoru zakonitosti od strane nadležnih državnih tijela.

Grad u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području, kao i
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad obavlja i sve druge poslove koji su u neposrednoj vezi s gospodarskim, kulturnim i socijalnim napretkom lokalne zajednice, a u njegovoj su nadležnosti sukladno propisima.

#### **Članak 26.**

Odlukom Gradskog vijeća, sukladno Statutu Istarske županije i ovom Statutu, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada prenijeti na Županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Odlukom Gradskog vijeća, sukladno ovom Statutu, Grad može preuzeti obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Istarske županije.

### **Članak 27.**

Grad može, u okviru svoje nadležnosti, odlučivati i obavljati sve što zakonom nije izričito zabranjeno.

## **VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

### **Članak 28.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju u lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, sukladno zakonu i ovom Statutu.

#### **1. Referendum**

### **Članak 29.**

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjene Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Referendum raspisuje Gradsko vijeće temeljem odredaba zakona i ovoga Statuta. Referendum se raspisuje za područje Grada.

Gradsko vijeće može raspisati i savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

### **Članak 30.**

Gradsko vijeće raspisat će referendum na prijedlog Gradonačelnika, jedne trećine članova Gradskog vijeća, većine mjesnih odbora na području Grada i na prijedlog 20% birača upisanih u popis birača Grada.

### **Članak 31.**

Odlukom o raspisivanju referenduma određuje se pitanje o kojem građani odlučuju referendumom, datum glasovanja, kao i tijela za provedbu glasovanja.

### **Članak 32.**

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača Grada.

### **Članak 33.**

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.



### **Članak 34.**

Na postupak provođenja referenduma, kao i na odluke donijete referendumom, primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i drugi odgovarajući propisi.

#### 2. Traženje mišljenja

### **Članak 35.**

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o ostalim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može dati 1/3 vijećnika Gradskog vijeća i Gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovoga članka i ako prijedlog ne prihvati, o razlozima odbijanja obavijestiti predlagača.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka određuje se pitanje o kojem se traži mišljenje mjesnih zborova građana, odnosno područje Grada od kojeg se traži mišljenje.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Gradsko vijeće.

### **Članak 36.**

Pored traženja mišljenja građana iz prethodnog članka, Gradsko vijeće i Gradonačelnik mogu po određenim pitanjima tražiti mišljenje građana i pisano putem javnih oglasa, poziva, plakata, objava u tisku ili na drugi podesan način.

#### 3. Inicijative

### **Članak 37.**

Građani imaju pravo neposredno predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće mora raspraviti prijedlog iz stavka 1. ovoga članka ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima prijedloga iz stavka 2. najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

#### 4. Predstavke i pritužbe

### **Članak 38.**

Građani i pravne osobe imaju pravo Gradskom vijeću, njegovim tijelima i Gradonačelniku podnositi predstavke i pritužbe na njihov rad, kao i na rad gradskih upravnih tijela, te na nepravilan odnos gradskih službenika prema građanima i pravnim osobama, kada

im se građani i pravne osobe obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Čelnici gradskih upravnih tijela dužni su osobama iz stavka 1. ovoga članak u službenim prostorijama, na vidnom mjestu, osigurati potrebna tehnička pomagala za podnošenje predstavki i pritužbi, te omogućiti njihovo izjavljivanje, kao i tim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

## VII. GRADSKO VIJEĆE

### 1. Položaj i nadležnosti Gradskog vijeća

#### **Članak 39.**

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana Grada i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Grada, te obavlja poslove u skladu s Ustavom, Europskom poveljom o lokalnoj samoupravi, zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 40.**

Gradsko vijeće odlučuje o poslovima lokalnog značaja, kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a osobito: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, briga o djeci, socijalna skrb, primarna zdravstvena zaštita, odgoj i osnovno obrazovanje, kultura, tjelesna kultura i sport, zaštita potrošača, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita, promet, te ostalim poslovima sukladno posebnim zakonima, kao i o drugim pitanjima, ako zakonom nije drugačije određeno.

#### **Članak 41.**

Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada,
- donosi Poslovnik o radu Gradskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
- raspisuje referendum,
- odlučuje o pokroviteljstvu u kojemu Grad preuzima materijalne obveze,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug gradskih upravnih tijela i službi,
- osniva ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad, te
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i ovim Statutom.

Gradsko vijeće osniva radna tijela, bira i razrješava članove tih tijela, te bira, imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom i ovim Statutom.

#### **Članak 42.**

Poslovníkom o radu Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: Poslovník) poblíže se uređuje naćin konstituiranja, sazivanje, rad i tijeć sjednica, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i naćin rada radnih tijela, naćin i postupak donošenja odluka i akata, postupak izbora, imenovanja i razrješenja, te druga pitanja od znaćaja za rad Gradskog vijeća.

2. Ustrojstvo, prava i dužnosti ćlanova Gradskog vijeća

#### **Članak 43.**

Gradsko vijeće ćini 17 ćlanova izabranić na naćin određen zakonom.

#### **Članak 44.**

Mandat ćlana Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje 4 godine.

#### **Članak 45.**

Funkcija ćlana Gradskog vijeća je poćasna i za to ne prima plaću.

Ćlan Gradskog vijeća nema obvezujući mandat i nije opoziv.

Od dana konstituiranja Gradskog vijeća do prestanka mandata, ćlan Gradskog vijeća ima sva prava i dužnosti odrećene Ustavom, zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom.

Ćlan Gradskog vijeća moće svoj mandat staviti u mirovanje za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti, a moće, pod uvjetima iz zakona, nastaviti obnašanje vijećnićke dužnosti.

Ćlanu Gradskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran pod uvjetima iz zakona.

Ćlana Gradskog vijeća kojemu mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran zamjenjuje zamjenik određen sućladno zakonu o izborima ćlanova predstavniićkog tijela.

#### **Članak 46.**

Ćlan Gradskog vijeća ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- prihvatiti izbor za ćlana u radnom tijelu Gradskog vijeća, te
- druga prava i dužnosti sućladno zakonu i ovom Statutu.

#### **Članak 47.**

Ćlan Gradskog vijeća za svoj rad u Gradskom vijeću ima pravo na naknadu troškova sućladno odluci Gradskog vijeća.

#### **Članak 48.**

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira između svojih članova.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika daju najmanje četiri člana Gradskog vijeća u pisanom obliku, a potvrđuju ga imenom, prezimenom i potpisom.

#### **Članak 49.**

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća biraju se tajnim glasovanjem pojedinačno.

Za predsjednika ili potpredsjednika Gradskog vijeća izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina svih članova Gradskog vijeća.

Kada je predloženo više kandidata za predsjednika ili potpredsjednika Gradskog vijeća, a niti jedan od kandidata ne dobije većinu glasova svih članova Gradskog vijeća, glasovanje se ponavlja za dva kandidata koji dobiju najveći broj glasova.

U ponovljenom glasovanju kandidat je izabran ako je dobio većinu glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako u ponovljenom glasovanju kandidat ne dobije većinu glasova svih članova Gradskog vijeća, kandidacijski postupak se ponavlja.

#### **Članak 50.**

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Gradsko vijeće.

Prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća utvrđuju se zakonom i Poslovníkom.

### 3. Radna tijela Gradskog vijeća

#### **Članak 51.**

Gradsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela, u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova i djelokrug rada pojedinog radnog tijela Gradskog vijeća utvrđuje se posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela, a način njihova rada uređuje se Poslovníkom.

## VIII. GRADONAČELNIK

#### **Članak 52.**

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Gradonačelnik dužnost obnaša pod uvjetima određenima zakonom.

### **Članak 53.**

U obavljaju izvršne vlasti Gradonačelnik:

1. priprema prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
3. usmjerava djelovanje gradskih upravnih tijela u obavljanju poslova samoupravnog djelokruga Grada i preuzetih poslova državne uprave, te nadzire njihov rad,
4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada, kao i njegovim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju gradskih pokretnina i nekretnina, te raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa zakonom, ovim Statutom i posebnim propisima,
6. imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima gradskih javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, te
7. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

### **Članak 54.**

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata gradskih upravnih tijela.

Gradonačelnik je, za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Grada, odgovoran središnjim tijelima državne uprave.

### **Članak 55.**

Gradonačelnik dva puta godišnje Gradskom vijeću podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću izvješće u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva, a ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, izvješće podnosi u roku od 60 dana od dana primitka zahtjeva.

### **Članak 56.**

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća.

Ako ocijeni da je općim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku 8 dana od donošenja općeg akta i zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene

nedostatke u općem aktu, a ako Gradsko vijeće to ne učini, Gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Istarskoj županiji.

#### **Članak 57.**

Za izvršenje poslova i zadaća iz svoje nadležnosti, Gradonačelnik donosi poslovnik o svom radu, odluke, pravilnike, rješenja, preporuke, upute i druge akte po potrebi.

#### **Članak 58.**

Gradonačelnik ima zamjenike.

Broj, načela obnašanja dužnosti i način izbora zamjenika Gradonačelnika određuje Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Zakon o lokalnim izborima.

Jedan od zamjenika Gradonačelnika bira se iz redova pripadnika talijanske nacionalnosti.

#### **Članak 59.**

U slučaju prestanka mandata Gradonačelnika nakon isteka dvije godine mandata, dužnost Gradonačelnika do kraja mandata obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim i koji je na kandidaturi za izbor Gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata za Gradonačelnika.

#### **Članak 60.**

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik Gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa Gradonačelnika.

#### **Članak 61.**

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu dužnost obavljati profesionalno, pod uvjetima određenima zakonom.

### **IX. UPRAVNA TIJELA**

#### **Članak 62.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad, ustrojavaju se upravni odjeli i službe kao gradska upravna tijela.

Upravna tijela su odgovorna Gradonačelniku za zakonito, stručno, efikasno i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

### **Članak 63.**

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća. Unutarnji red i način rada upravnih tijela utvrđuje Gradonačelnik svojim aktom.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici, koje imenuje Gradonačelnik, sukladno zakonu.

### **Članak 64.**

Upravna tijela u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršavaju zakone, odluke, druge opće i pojedinačne akte Gradskog vijeća i Gradonačelnika, te osiguravaju njihovo provođenje,
- prate stanje u području za koje su osnovana i o tome izvješćuju Gradonačelnika,
- pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće, te prijedloge akata koje utvrđuje Gradonačelnik,
- pripremaju prijedloge akata koje donosi Gradonačelnik, te izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima i pravnim osobama u okviru prava i ovlasti Grada,
- podnose izvješće Gradonačelniku o svom radu, te
- obavljaju i druge poslove u skladu s propisima i po nalogu Gradonačelnika.

### **Članak 65.**

Sredstva za obavljanje djelatnosti upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Grada i iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

### **Članak 66.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grad može sa drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave osnovati zajedničko upravno tijelo, zajedničko trgovačko društvo ili zajednički organizirati obavljanje poslova sukladno posebnim zakonima, a međusobne odnose urediti sporazumom.

## **X. MJESNA SAMOUPRAVA**

### **Članak 67.**

Mjesni odbori na području Grada, kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, osnivaju se ovim Statutom, sukladno zakonu i drugim propisima.

Mjesni odbori su pravne osobe.

### **Članak 68.**

Na području Grada osnivaju se:

- Mjesni odbor Červar-Porat za naselje: Červar-Porat,
- Mjesni odbor Veli Maj za naselja: Bašarinka - Balzarini, Červar - Cervera, Stancija Vodopija - Stanzia Bevilaqua i dio naselja Poreč - Parenzo,
- Mjesni odbor Nova Vas za naselja: Antonci, Blagdanići, Brčići, Cancini, Dekovići, Kosinožići, Kukci, Mihatovići, Nova Vas, Stranići kod Nove Vasi i Vežnaveri,
- Mjesni odbor Mate Balota za dio naselja Poreč - Parenzo,
- Mjesni odbor Joakim Rakovac za dio naselja Poreč - Parenzo i Garbina - Garbina,
- Mjesni odbor Anke Butorac za dio naselja Poreč - Parenzo,
- Mjesni odbor Vrvari za naselja: Musalež, Valkarin, Veleniki i Vrvari,
- Mjesni odbor Žbandaj za naselja: Buići, Filipini, Jehnići, Kadumi, Kirmenjak, Ladrovići, Mičetići, Mihelići, Radmani, Radoši kod Žbandaja, Ružići i Žbandaj,
- Mjesni odbor Fuškulin za naselja: Čuši - Ciussi, Dračevac - Monspinoso, Fuškulin - Foscolino, Jasenovica - Frassineto, Montizana - Montisana, Mugeba - Monghebbo i Starići - Starici,
- Mjesni odbor Baderna za naselja: Baderna - Mompaderno, Banki - Banchi, Bonaci - Bonazzi, Bratovići - Bratovici, Jakići Gornji - Iachic, Jurići - Jurici, Katun - Cattuni, Matulini - Mattulini, Rakovci - Racovaz, Rupeni - Rupena, Šeraje - Seraie, Štifanići - Stifanici i Šušnjići - Susnici.

Područje i granice pojedinog mjesnog odbora utvrđuje Gradsko vijeće posebnim aktom.

### **Članak 69.**

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora mogu dati građani, njihove organizacije i udruge, te Gradonačelnik.

### **Članak 70.**

Inicijativa s prijedlogom za osnivanje novog mjesnog odbora podnosi se Gradonačelniku u pisanom obliku, koji u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog sukladan zakonu i ovom Statutu.

Ako Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije sukladan zakonu i ovom Statutu, pozvat će predlagatelja da u roku od daljnjih 15 dana dopuni prijedlog.

Ako predlagatelj u ostavljenom roku dopuni prijedlog u cijelosti, Gradonačelnik će provesti pripremni postupak za osnivanje predloženog mjesnog odbora, a u protivnom će zaključkom obustaviti postupak.

U pripremnom postupku Gradonačelnik će pribaviti mišljenje konstituiranih mjesnih odbora čije bi se područje mijenjalo osnivanjem novog mjesnog odbora, kao i ocijeniti potrebu osnivanja novog mjesnog odbora.



Nakon pripremnog postupka, Gradonačelnik dostavlja Gradskom vijeću prijedlog na odlučivanje, s obrazloženjem i svojim stavom o tome da li postoji potreba izmjene ovog Statuta radi osnivanja novog mjesnog odbora.

Cjelokupni postupak odlučivanja o prijedlogu osnivanja novog mjesnog odbora provest će se u roku od 3 mjeseca od podnošenja potpunog prijedloga, donošenjem odluke Gradskog vijeća o prijedlogu, ako postupak prije toga nije obustavljen.

### **Članak 71.**

Prijedlog mora sadržavati podatke o naseljima ili dijelu naselja za koje se predlaže osnivanje novog mjesnog odbora, potpise 10% birača s tog područja s njihovim imenima i prezimenima i adresama, te drugim propisanim identifikacijskim podacima po potrebi, nacrt pravila i zadaća mjesnog odbora, obrazložene razloge za osnivanje mjesnog odbora, te podatke o osobi koja predstavlja podnositelje prijedloga i poduzima radnje u postupku.

Samoinicijativni prijedlog Gradonačelnika za osnivanje novog mjesnog odbora koji podnosi Gradskom vijeću mora sadržavati podatke o naseljima ili dijelu naselja za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, nacrt pravila i zadataka mjesnog odbora, obrazložene razloge za osnivanje, te mišljenje konstituiranih mjesnih odbora čije bi se područje mijenjalo osnivanjem novog mjesnog odbora.

### **Članak 72.**

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora, koji imaju djelokrug i ovlasti utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članove vijeća mjesnog odbora, neposredno, tajnim glasovanjem, biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, a predsjednika vijeća mjesnog odbora biraju članovi tog vijeća iz svog sastava tajnim glasovanjem.

Vijeće mjesnog odbora ima do ukupno 7 članova, a mandat im traje četiri godine.

Izbori i obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnih odbora uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

### **Članak 73.**

Vijeće mjesnog odbora dužno je do kraja tekuće godine donijeti program rada za narednu godinu i dostaviti ga na suglasnost Gradonačelniku.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora osobito u pogledu:

- uređenja područja mjesnog odbora,
- poboljšanja kvalitete stanovanja,
- obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti,
- osiguravanja potreba stanovnika u oblasti društvene brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju,
- zaštite okoliša,
- socijalne skrbi,
- osiguranja potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i sportu.

Ako Gradonačelnik odbije dati suglasnost na program rada mjesnog odbora, uputit će mjesni odbor na koji način treba izmijeniti program rada i pozvati ga da program ponovno dostavi Gradonačelniku na razmatranje.

Ako mjesni odbor ne izmijeni program rada i ne dostavi ga Gradonačelniku na ponovno razmatranje, a u svakom slučaju ako se suglasnost Gradonačelnika ne pribavi do kraja ožujka godine na koju se odnosi program rada, taj se program rada neće ostvariti, a Gradonačelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora.

#### **Članak 74.**

Vijeće mjesnog odbora donosi pravila mjesnog odbora kojima se detaljnije uređuje način konstituiranja, sazivanje i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

#### **Članak 75.**

Gradonačelnik može posebnim aktom povjeriti mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na tom području, a koji su sadržani u programu rada mjesnog odbora.

#### **Članak 76.**

Djelatnost mjesnih odbora, utvrđena programom uz suglasnost Gradonačelnika, financira se iz gradskog proračuna.

Kriteriji za raspodjelu i visina sredstava za mjesne odbore, utvrđuju se za odnosnu godinu u proračunu Grada, na prijedlog Gradonačelnika.

#### **Članak 77.**

Standarde za obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe mjesnih odbora, kao i poslovni prostor, utvrđuje i osigurava Gradonačelnik.

Administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju nadležna gradska upravna tijela.

#### **Članak 78.**

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

#### **Članak 79.**

Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti Gradonačelniku opće akte koje donosi vijeće mjesnog odbora.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da su akti iz prethodnog stavka ovog članka u suprotnosti sa zakonom, Statutom, općim aktima Gradskog vijeća i aktima Gradonačelnika,

dužan je takve akte staviti van snage, poduzeti mjere za zaštitu zakonitosti i interesa Grada i posebnim aktom zatražiti od vijeća mjesnog odbora da u roku od 15 dana ispravi utvrđene nepravilnosti.

Ako vijeće mjesnog odbora u određenom roku ne ispravi utvrđene nepravilnosti svojih akata, te ako učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove, Gradonačelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora.

### **Članak 80.**

Gradonačelnik će, po potrebi, posebnim općim aktom detaljnije utvrditi postupak davanja inicijative i podnošenja prijedloga za osnivanje novoga mjesnog odbora, djelokrug i ovlasti tijela, utvrđivanje programa rada i pravila, način financiranja djelatnosti, obavljanja administrativnih poslova, način provođenja izbora članova vijeća mjesnih odbora, te drugo od značaja za učinkovito i propisno djelovanje mjesnih odbora.

Na pitanja o radu mjesnih odbora koja nisu utvrđena ovim Statutom, aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika, primjenjuju se zakonske odredbe.

## **XI. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA**

### **1. Imovina Grada**

#### **Članak 81.**

Sve pokretne i nepokretne stvari koje pripadaju Gradu, kao i imovinska prava koja mu pripadaju, čine imovinu Grada.

#### **Članak 82.**

Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće pažnjom dobrog domaćina, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 83.**

Pojedinačne akte o osnivanju trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba, kao i o prestanku rada, spajanju ili pripajanju dijela trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, donosi Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika.

### **2. Financiranje Grada**

#### **Članak 84.**

Grad ima, u okviru državne gospodarske politike, svoje prihode kojima u okviru samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihod Grada razmjeran je poslovima koje obavlja sukladno zakonu. Rashodi Grada razmjerni su prihodima koje ostvari sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

#### **Članak 85.**

Prihodi Grada su osobito:

- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno u kojima Grad ima udio ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije koje odobrava Grad,
- darovi, nasljedstva i legati,
- gradski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Grad sam propiše sukladno zakonu,
- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Gradskog vijeća.

#### **Članak 86.**

Gradsko vijeće donosi godišnji proračun za narednu proračunsku godinu, na prijedlog Gradonačelnika, prije početka godine za koju se proračun donosi.

Gradsko vijeće, na prijedlog Gradonačelnika, donosi provedbene akte proračuna i završni račun proračuna Grada, sukladno propisima.

Ukoliko se godišnji proračun ne donese u roku iz stavka 1. ovog članka, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju sukladno zakonu.

Gradsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada.

## **XII. AKTI GRADA**

#### **Članak 87.**

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom, donosi Statut, Poslovnik o radu Gradskog vijeća, odluke, preporuke, rješenja, zaključke, deklaracije, rezolucije, te daje vjerodostojna tumačenja.

#### **Članak 88.**

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

### **Članak 89.**

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke, preporuke, rješenja i prijedloge.

### **Članak 90.**

Svi akti gradskih tijela moraju biti u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 91.**

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i Gradonačelnik.

Prijedlog mora biti obrazložen a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

### **Članak 92.**

Gradsko vijeće odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta, ili se donese odluka da se neće pristupiti raspravi, isti se prijedlog ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća prije isteka roka od 6 mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

### **Članak 93.**

U postupku donošenja akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika može se o tim aktima provesti javna rasprava.

Zaključak o upućivanju akata na javnu raspravu donosi Gradonačelnik, a samu javnu raspravu provodi nadležno upravno tijelo.

Zaključak iz prethodnog stavka objavljuje se putem sredstava javnog priopćavanja ili oglasa i sadrži:

- mjesto izlaganja akta,
- trajanje javne rasprave, koje ne može biti kraće od osam dana,
- način sudjelovanja fizičkih i pravnih osoba u javnoj raspravi,
- druge elemente od značaja za provođenje javne rasprave.

O rezultatima javne rasprave nadležno upravno tijelo obvezano je sačiniti izvješće sa prijedlogom akta koji upućuje Gradonačelniku radi daljnjeg postupka.

### **Članak 94.**

Prije nego stupi na snagu, opći akt obvezno se objavljuje u "Službenom glasniku Grada Poreča- Parenzo".

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana objave a iznimno, iz osobito opravdanih razloga, općim aktom se može odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

### **Članak 95.**

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata Gradskog vijeća na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada.

### **Članak 96.**

Upravna tijela, ustrojena za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

U provođenju nadzora iz stavka 1. ovog članka upravna tijela mogu, u slučaju neprovođenja općeg akta, poduzimati mjere propisane tim aktom i zakonom.

### **Članak 97.**

Upravna tijela Grada, u izvršavanju zakona i općih akata Gradskog vijeća, donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Istarske županije.

U donošenju akata iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan drugačiji postupak.

U skladu s odredbama zakonu, protiv pojedinačnog akta upravnih tijela Grada može se pokrenuti upravni spor.

### **Članak 98.**

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave i središnje tijelo državne uprave, nadležno za lokalnu samoupravu.

### **Članak 99.**

Podrobnije odredbe o aktima Grada, postupku donošenja akata, te vjerodostojnim tumačenjima akata utvrđuje se poslovnica o radu Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

### **Članak 100.**

Grad, u postupku pripremanja i donošenja odluka i drugih općih akata Istarske županije, zakona i drugih propisa Republike Hrvatske, a koje ga se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnim tijelima.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka mogu u ime Grada podnositi Gradsko vijeće i Gradonačelnik, neposredno nadležnim tijelima ili posredno putem članova Skupštine Istarske županije i zastupnika u Hrvatskom saboru.

XIII. JAVNOST RADA

**Članak 101.**

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

**Članak 102.**

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama njegovog Poslovnika.

**Članak 103.**

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem, napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja, te
- objavljivanjem općih i drugih akata u "Službenom glasniku Grada Poreča- Parenzo" i na gradskim web stranicama.

Javnost rada Gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja, te
- objavljivanjem općih i drugih akata u "Službenom glasniku Grada Poreča- Parenzo" i na gradskim web stranicama.

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvješćivanjem i napisima u tisku, te drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

**Članak 104.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, neposredno se primjenjuju odgovarajući zakoni i drugi propisi.

**Članak 105.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana po objavi u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Članak 106.**

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Grada Poreča-Parenzo, "Službeni lasnik Grada Poreča", broj 6/09.

**Klasa: 011-01/13-01/21**

**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**

**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Edidio Kodan, v.r.**

**12.**

Na temelju Članka 41. Statuta Grada Poreča-Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča" 6/09), i Članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11 i 144/12), Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo, na sjednici održanoj 28. ožujka.2013.god. donijelo je

**ODLUKU  
o postupku izbora članova vijeća mjesnih odbora**

**I Opće odredbe**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje postupak pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Poreča-Parenzo (u daljnjem tekstu: vijeće), tijela za raspisivanje i provedbu izbora, postupak predlaganja kandidata, zaštita izbornog prava, troškovi izbora, te druga pitanja o provedbi izbora.

**Članak 2.**

Članove vijeća biraju hrvatski državljani s navršениh 18 godina života, koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.

Kandidirati se i biti izabran za člana vijeća može hrvatski državljаниn s navršениh 18 godina života, koji na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode ima prebivalište najmanje 6 mjeseci prije raspisivanja izbora.

**Članak 3.**

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem.

**Članak 4.**

Izbore za članove vijeća raspisuje Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo posebnom odlukom kojom se utvrđuje i datum održavanja izbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.



## **II Kandidiranje**

### **Članak 5.**

Kandidacijske liste za izbor članova vijeća predlažu političke stranke i birači.

Ako birači predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost te liste dužni su prikupiti 5% potpisa od broja birača upisanih u popis birača na prethodnim izborima za članove vijeća određenog mjesnog odbora.

### **Članak 6.**

Prijedlozi kandidacijskih lista moraju biti dostavljeni Izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 14 dana od dana raspisivanje izbora.

Naziv kandidacijske liste jest puni naziv političke stranke, odnosno stranaka koalicije, a ako postoji, navodi se i skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka ili stranačke koalicije koja je listu predložila.

Ako je listu predložila skupina birača, njezin naziv je: Kandidacijska lista grupe birača.

### **Članak 7.**

Nadležno izborno povjerenstvo utvrdit će da li su predložene kandidacijske liste pravovaljane sukladno zakonu, a potom na oglasnoj ploči mjesnog odbora i Grada Poreča-Parenzo objaviti pravovaljane kandidacijske liste i zbirnu listu, a sve u roku od 48 sati od isteka roka za podnošenje kandidacijskih lista.

### **Članak 8.**

Političke stranke koje su predložile kandidacijske liste i nositelji ili drugi predstavnici kandidacijskih lista grupe birača imaju pravo na iznošenje i obrazlaganje svojih izbornih programa i na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje od dana objave zbirne kandidacijske liste i traje zaključno do 24 sata prije održavanja izbora.

### **Članak 9.**

U toku cijelog dana koji prethodi održavanju izbora kao i na dan izbora do zaključno 21,00 sat, zabranjena je svaka izborna promidžba kao i svako objavljivanje prethodnih rezultata ili procjena rezultata izbora.

### **Članak 10.**

Pravo na naknadu troškova izborne promidžbe ostvarit će političke stranke i nositelji kandidacijskih lista grupe birača koji na izborima dobiju najmanje jednog člana Vijeća.

Visinu naknade utvrđuje Gradonačelnik posebnom odlukom, najkasnije 20 dana prije dana izbora.

### **III Izbor članova vijeća**

#### **Članak 11.**

Bira se 7 članova vijeća.

#### **Članak 12.**

Članovi vijeća biraju se razmjernom izbornom metodom, tako da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu.

Svi birači koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju na temelju kandidacijskih lista, biraju sve članove vijeća.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću, imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

#### **Članak 13.**

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do redno broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

### **IV Tijela za provedbu izbora**

#### **Članak 14.**

Tijela za provedbu i pripremu izbora su: Gradsko izborno povjerenstvo, Izborno povjerenstvo za mjesne odbore i birački odbori.

Izborna povjerenstva i birački odbori imaju stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav svakog izbornog povjerenstva čini predsjednik, njegov zamjenik i tri člana.

Stalni sastav biračkog odbora čini predsjednik, njegov zamjenik i četiri člana.

Prošireni sastav svakog izbornog povjerenstva i biračkog odbora čine dva člana, od kojih jednog člana predlaže većinska politička stranka, odnosno grupa birača, a jednoga manjinska politička stranka odnosno grupa birača iz saziva vijeća prije izbora.

Ako bude više prijedloga za članove proširenog sastava većinske i/ili manjinske stranke odnosno grupe birača, članovi proširenog sastava određivat će se ždrijebom.

Ako zbog nedostatka prijedloga ili iz drugih razloga ne bude moguće imenovati prošireni sastav izbornih povjerenstava i biračkih odbora, ta tijela za provedbu izbora mogu pravovaljano djelovati i bez proširenog sastava.

Gradsko izborno povjerenstvo određuje svoje članove proširenog sastava i članove Izbornog povjerenstva za mjesne odbore.

Članove proširenog sastava biračkih odbora određuje Izborno povjerenstvo za mjesne odbore.

Predsjednik, njegov zamjenik i članovi stalnog sastava Gradskog izbornog povjerenstava, te predsjednik i zamjenik Izbornog povjerenstva za mjesne odbore moraju biti magistri pravne struke, odnosno diplomirani pravnici.

Predsjednik, njegov zamjenik i članovi stalnog sastava izbornih povjerenstava, te predsjednik, njegov zamjenik i članovi stalnog sastava biračkog odbora, mogu biti osobe koje imaju biračko pravo, nisu kandidati za članove vijeća i nisu članovi političkih stranaka.

Članovi proširenog sastava izbornih povjerenstava i biračkih odbora na smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Predsjednici, njihovi zamjenici i članovi stalnih sastava izbornih povjerenstava i biračkih odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Odluku o visini naknade donosi Gradonačelnik.

### **Članak 15.**

Stalni sastav Gradskog izbornog povjerenstva imenuje Gradonačelnik.

Dužnost predsjednika po položaju obavlja predsjednik ili sudac Općinskog suda u Poreču.

Prošireni sastav određuje se po prihvaćanju, utvrđivanju i objavi izbornih lista za izbor pojedinog vijeća.

### **Članak 16.**

Gradsko izorno povjerenstvo:

- imenuje Izorno povjerenstvo za mjesne odbore,
- imenuje svoje članove iz proširenog sastava za izbore pojedinog vijeća mjesnog odbora,
- propisuje obrasce za postupak kandidiranja i provedbu izbora,
- donosi obvezatne upute za rad izbornih tijela,
- utvrđuje kalendar izbornih radnji od dana raspisivanja izbora do njihovog održavanja,
- rješava po prigovoru na odluke Izbornog povjerenstva za mjesne odbore,
- odlučuje o troškovima izbora,
- obavlja i druge poslove radi provedbe izbora.

### **Članak 17.**

Izorno povjerenstvo za mjesne odbore:

- brine za zakonitu pripremu i provođenje izbora,
- imenuje članove biračkih odbora,
- određuje biračka mjesta,
- nadzire rad biračkih odbora,
- obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,
- temeljem pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste i sastavlja zbirnu listu za članove vijeća,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja za izbor članova vijeća,
- objavljuje rezultate izbora za članova vijeća,
- obavlja i druge poslove radi provedbe izbora.

### **Članak 18.**

Izorno povjerenstvo imenuje se za provedbu izbora u svakom mjesnom odboru.

Ako nema dovoljno stručnih osoba za propisani sastav izbornog povjerenstva, iste osobe mogu biti imenovane u sastav većine ili svih povjerenstava za izbor članova vijeća.

### **Članak 19.**

Birački odbor imenuje se za svako biračko mjesto radi neposredne provedbe glasovanja i osiguranja pravilnosti i tajnosti glasovanja.

Izorno povjerenstvo za mjesne odbore imenovati će biračke odbore najkasnije 5 dana prije dana održavanja izbora.

## **V Provođenje izbora**

### **Članak 20.**

Glasovanje za izbor članova vijeća se obavlja na biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

Izorno povjerenstvo za mjesne odbore će, najkasnije 8 dana prije izbora, objaviti koja su biračka mjesta određena i područje s kojeg birači imaju pravo glasovati na pojedinom biračkom mjestu.

Svakom biračkom mjestu određuje se redni broj.

Biračko mjesto mora biti uređeno tako da se osigura tajnost glasovanja.

Na biračkom mjestu moraju biti vidljivo istaknute kandidacijske liste s pregledno navedenim imenima svih kandidata za članove vijeća.

### **Članak 21.**

Političke stranke i grupe birača koji su predložili liste za izbor članova vijeća, imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom čitavog izbornog postupka.

## **VI Glasovanje i utvrđivanje rezultata izbora**

### **Članak 22.**

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem.

Glasački listići tiskaju se u tiskari pod neposrednim nadzorom Gradskog izbornog povjerenstva.

### **Članak 23.**

Glasački listić na kojem se glasuje za kandidacijsku listu vijeća je bijele boje, formata A5 i sadrži:

- naziv lista,
- ime i prezime nositelja lista,

- naputak o načinu glasovanja,
- serijski broj listića,

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

Ispred naziva liste stavlja se redni broj.

#### **Članak 24.**

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Glasački listić se popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste za koju se glasuje.

#### **Članak 25.**

Glasovanje traje neprekidno od 7 do 19 sati, kada se biračka mjesta zatvaraju.

#### **Članak 26.**

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal, birački odbor dostavlja Izbornom povjerenstvu za mjesne odbore najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja birališta.

Izorno povjerenstvo za mjesne odbore utvrdit će rezultate glasovanja na biračkim mjestima, za svaki mjesni odbor, najkasnije u roku od 24 sata od zatvaranja birališta.

#### **Članak 27.**

Kad Izorno povjerenstvo za mjesne odbore utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća odmah će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora,
- broj birača koji su glasali,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- imena i prezimena kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća

Rezultati izbora objavljuju se na oglasnoj ploči mjesnog odbora i Grada Poreča-Parenzo.

#### **Članak 28.**

Prva konstituirajuća sjednica vijeća sazvati će se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata, a saziva je Gradonačelnik Grada Poreča-Parenzo ili osoba koju on za to ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica vijeća ne održi u zakazanom roku, ovlaštenu sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućom sjednicom vijeća do izbora predsjednika predsjedava najstariji član vijeća.

Predsjednik vijeća bira se tajnim glasovanjem većinom glasova od ukupnog broja članova vijeća.

## **VII Troškovi izbora**

### **Članak 29.**

Sredstva za provedbu izbora za članove vijeća osiguravaju se u proračunu Grada Poreča-Parenzo.

Sredstvima raspolaže Gradsko izborno povjerenstvo.

## **VIII Zaštita izbornog prava**

### **Članak 30.**

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja mogu podnijeti političke stranke i nositelji lista grupe birača, a prigovor zbog nepravilnosti u postupku izbora one političke stranke i nositelji lista grupe birača o čijim se listama glasovalo.

Ukoliko je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kada ga je podnijela samo jedna od tih političkih stranaka.

Nositelji lista grupe birača prigovor podnose osobno.

Prigovor se podnosi Gradskom izbornom povjerenstvu, u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

O prigovorima odlučuje Gradsko izborno povjerenstvo, koje je dužno donijeti rješenje u roku od 48 sati od dana kada mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kada mu je dostavljen izborni materijal na koji se odnosi prigovor.

### **Članak 31.**

Ako Gradsko izborno povjerenstvo, rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati provođenje izbora na dan za koji su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz prethodnog stavka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultat izbora, Gradsko izborno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

### **Članak 32.**

Protiv rješenja Gradskog izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koje je nezadovoljan takvim rješenjem, ima pravo žalbe nadležnom uredu državne uprave.

Žalba se podnosi u roku od 48 sati računajući od dana primitka pobijanog rješenja, putem Gradskog izbornog povjerenstva.

Nadležni ured državne uprave dužan je o žalbi odlučiti u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

**Članak 33.**

Podneseni prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom i zakonom.

**Članak 34.**

Na podneske i rješenja u postupku po odredbama ove Odluke i zakona ne plaćaju se pristojbe.

**IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 35.**

Na pitanja izbora članova vijeća koja nisu uređena ovom Odlukom odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima i ostalih važećih propisa.

**Članak 36.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Članak 37.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o provedbi izbora u mjesnim odborima na području Grada Poreča ("Službeni glasnik grada Poreča" 8/02 ).

**Klasa: 011-01/13-01/20**

**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**

**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Edidio Kodan, v.r.**

**13.**

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12), članka 2. stavak 1. i 2. i članka 33. Prekršajnog zakona ("Narodne novine", broj 107/2007) i članka 41. Statuta Grada Poreča-Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča", broj 6/09) Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

**ODLUKU  
o komunalnom redu**

## **I. OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Ovom se odlukom propisuje komunalni red na području Grada Poreča-Parenzo (dalje u tekstu: Grad) i mjere za njegovo provođenje.

Komunalni red propisan ovom odlukom obvezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

### **Članak 2.**

Ovom se odlukom propisuju odredbe o:

- uređenju naselja,
- održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
- korištenju javnih površina,
- skupljanju, odvozu i postupanju sa sakupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjerama za provođenje komunalnog reda,
- kaznama za učinjene prekršaje.

### **Članak 3.**

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se:

- javne zelene površine: gradski parkovi, gradske šumice, zelene pasice, drvoredi, skupine stabala i pojedinačna stabla, dječja igrališta kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, rekreacijska površina, zelena površina uz cestu, javni objekt i slična površina koja je uređena i koristi se kao javna zelena površina,
- javne prometne površine: cesta, nogostup, pješačka staza, pješačka zona, biciklistička staza, trg, prolaz, javne stube, most, podvožnjak, nadvožnjak, nathodnik, pothodnik, tunel, javno parkiralište, stajalište javnog gradskog i prigradskog prijevoza, kolodvor, pristanište i slične površine koje se koriste za promet na bilo kojoj osnovi,
- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- obala, riva, kupališta, šetalište i slični prostori,
- površine na kojima se u skladu s tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima,
- površine na kojima se, sukladno posebnom aktu, obavlja prodaja robe i pružaju ugostiteljske usluge izvan poslovnih prostorija i prostora trgovaca, odnosno ugostitelja,
- zaštićeni objekti prirode.

U slučaju spora što se smatra javnom površinom odluku donosi Gradonačelnik.

### **Članak 4.**

Pod predmetima u smislu ove odluke smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.



Predmetima iz stavka 1. ovog članka smatraju se osobito:

1. reklamni i oglasni predmeti (transparent, zastava, naziv, pano, logo, tenda, ormarić, vitrina, uređaj, stup, jarbol, ograda, reklamna ploča, natpis, putokaz, obavijest, plakat i slično),
2. privremeni objekti (kiosk, montažni objekt, kontejner, pokretna naprava, ugostiteljska terasa, štand, prodajna klupa, netipizirani trgovački sadržaji i slično),
3. predmeti za skupljanje otpada, kontejner ili ormarić za smještaj uređaja infrastrukture, mjerna postaja i javne sanitarije,
4. objekti i predmeti na stajalištu javnog gradskog i prigradskog prijevoza,
5. oprema dječjih igrališta,
6. spomenik, spomen-ploča, skulptura i slični predmeti.

Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 1. ovoga članka dužni su ih održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne ispravnosti.

### **Članak 5.**

Pod komunalnim objektima i uređajima u općoj upotrebi u smislu ove odluke smatraju se ploče s planovima naselja, javni satovi, telefonske govornice, poštanski sandučići, javni vodoskoci, fontane, javni zdenci, javni nužnici, uređaji za naplatu parkiranja, predmeti i uređaji za reguliranje prometa (stupići, čunjevi, zaštitno informativni panoi, rampe i slično), ploče s nazivima ulica, prometna i neprometna signalizacija, objekti i uređaji javne rasvjete i drugi slični objekti i uređaji namijenjeni komunalnim potrebama.

Komunalne objekte i uređaje iz stavka 1. ovoga članka održava i o njima vodi brigu pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu ili drugu djelatnost, odnosno kojoj Grad to povjeri. Pravna ili fizička osoba iz prethodnog stavka ovoga članka dužna je komunalne objekte i uređaje iz stavka 1. ovoga članka održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne ispravnosti.

## **II. UREĐENJE NASELJA**

### **Članak 6.**

Uređenjem naselja u smislu ove odluke smatra se:

- označavanje imena naselja, ulica, trgova, parkova i obilježavanje zgrada brojevima,
- uređenje vanjskih dijelova zgrada,
- uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina (okućnica),
- postavljanje natpisa, reklama, zaštitnih naprava, plakata, urbane opreme te prometne i neprometne signalizacije,
- uređivanje izloga i oglašavanje,
- postavljanje i postupanje s javnom rasvjetom,
- postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi,
- održavanje kolodvora, pristaništa, stajališta javnog prijevoza i parkirališta,
- održavanje tržnica,
- postavljanje i održavanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta,
- održavanje groblja,
- držanje domaćih životinja.

Grad Poreč-Parenzo kao jedinica lokalne samouprave obuhvaća naselja kako je to određeno Statutom Grada.

Gradsko vijeće posebnom odlukom detaljnije utvrđuje granice Grada Poreča-Poreča. Centar grada u smislu ove Odluke je područje određeno linijom koja se proteže po površini mora od najisturenijeg rta sjeverne strane zaljeva Peškera, s pučinske strane otoka Barbaran i Svetog Nikole do rta Sveti Lovreč na južnoj strani te kopnom Ulicom Rade Končara, Ulicom Istarskog razvoda, Ulicom Vladimira Gortana, Ulicom Mihe Županića, južnom stranom Trga Joakima Rakovca, obuhvaćajući niz kuća na južnoj i istočnoj strani trga, te dalje Mlinskom ulicom i Ulicom Nikole Tesle do zaljeva Peškera.

## **1. Označavanje imena naselja, ulica, trgova, parkova i obilježavanje zgrada brojevima**

### **Članak 7.**

Označavanje imena naselja, ulica, trgova, parkova i obilježavanje zgrada brojevima vrši se na način i po postupku propisanim zakonom, ovom odlukom i drugim propisima.

### **Članak 8.**

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova, parkova i obilježavanje zgrada brojevima koriste se table, odnosno ploče i pločice s kućnim brojevima, u obliku i materijalu, koje odredi Gradonačelnik, a na prijedlog gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Ploče i pločice te table s imenima naselja, iz stavka 1. ovoga članka, dobavlja gradsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo.

### **Članak 9.**

Troškove nabave, postavljanja i održavanja ploča iz članka 8. ove odluke snosi Grad, osim pločica s kućnim brojem koje snose vlasnici zgrada.

U slučaju da vlasnik ili upravitelj zgrade ne dobavi i ne postavi pločicu s kućnim brojem na svoju zgradu, to će na njegov trošak učiniti gradsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo.

### **Članak 10.**

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz članka 8. ove odluke.

## **2. Uređivanje vanjskih dijelova zgrada**

### **Članak 11.**

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, lođa, ulazna vrata, prozori i vrata, žljebovi, krovovi, dimnjaci i drugo) moraju se održavati urednima i čistima, oštećenja se moraju popraviti, a onečišćenja ukloniti.

Zabranjeno je uništavati pročelja zgrada te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati ili na drugi način ih prljati ili nagrđivati.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je poduzeti sve mjere za zaštitu ljudi i imovine od slučajeva ozljeda ili drugih oblika ugrožavanja života, zdravlja i sigurnosti korisnika javne ili prometne površine ili njihove imovine.

U slučaju da vlasnik ili upravitelj zgrade vanjske dijelove zgrade ne održava urednima i čistima, a to ne učini ni na pisani zahtjev Komunalnog redarstva, to će na trošak vlasnika ili upravitelja zgrade ili zemljišta učiniti ovlaštena pravna ili fizička osoba – obrtnik, na nalog gradskog upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo, na trošak vlasnika ili korisnika.

### **Članak 12.**

U centru Grada zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade, neposredno okrenutim prema ulici ili trgu vješati ili izlagati rublje, posteljenu, tepihe i druge slične predmete.

U centru Grada, na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade u pravilu se može držati cvijeće i ukrasno bilje, s time da je posuda tako postavljena i osigurana da se spriječi pad posude te izlijevanje vode na prolaznike.

U centru Grada, na vanjskim dijelovima zgrada okrenutim prema ulici ili trgu nije dozvoljeno postavljati klimatizacijsko-ventilacijska postrojenja, satelitske i druge tv-antene, kao i druge uređaje bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Zastave, prigodni natpisi ili ukrasi koji se postavljaju na zgradu ili na drugo namjenski za to određeno mjesto moraju biti uredni i čisti te se moraju ukloniti u roku 24 sata nakon prestanka prigode zbog koje su postavljeni.

Komunalni redar narediti će vlasniku odnosno korisniku uklanjanje uočenih nedostataka odnosno uklanjanje predmeta i slično, pri čemu zadržava pravo diskrecione ocjene po pojedinim pitanjima.

Ukoliko po nalogu komunalnog redara nedostaci, predmeti i slično ne budu otklonjeni u zadanom roku, iste će otkloniti ovlaštena pravna ili fizička osoba – obrtnik, o trošku i riziku vlasnika odnosno korisnika.

### **3. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina (okućnica)**

#### **Članak 13.**

Ograde uz javne površine trebaju biti izrađene tako da se uklapaju u okoliš, u pravilu od ukrasne živice, ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično i moraju biti postavljene na način da ne ometaju sigurnost prometa i pješačke komunikacije.

Iznimno, bodljikavu žicu, šiljke i slično može se postaviti kao dopunu postojeće ograde samo iznad visine od 190 cm, tako da ne smetaju prolaznicima i da po svom položaju ne predstavljaju opasnost od ozljeda, a sve prema odredbama prostornog plana za određenu lokaciju.

Komunalni redar narediti će vlasniku odnosno korisniku uklanjanje uočenih nedostataka odnosno uklanjanje plakata, predmeta i slično.

Ukoliko po nalogu komunalnog redara nedostaci, plakati, predmeti i slično ne budu otklonjeni u zadanom roku, iste će otkloniti ovlaštena pravna ili fizička osoba – obrtnik o trošku i riziku vlasnika odnosno korisnika.

#### **Članak 14.**

Vlasnik i korisnik stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta dužan je održavati okućnicu odnosno okoliš zgrade, uključujući i ogradu prema javnoj površini, koja ne smije ometati korištenje javno-prometne površine.

Vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka dužan je orezivati zelenilo zasađeno u dvorištu koje svojim granama prelazi na javno-prometnu površinu tako da omogući nesmetan prolaz pješaka i vozila, preglednost prometne i neprometne signalizacije i javne rasvjete.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade i ostale površine oko zgrada, te neizgrađena građevinska zemljišta uz javne površine, vlasnici odnosno korisnici moraju držati urednima i čistima.

Ako se okućnice, ograde, dvorišta i ostale površine ne drže urednim, komunalni redar narediti će vlasniku odnosno korisniku uklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko po nalogu komunalnog redara nedostaci ne budu otklonjeni u zadanom roku, iste će otkloniti ovlaštena pravna ili fizička osoba – obrtnik o trošku i riziku vlasnika odnosno korisnika.

### **Članak 15.**

Rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta i drugi javni sportski objekti i uređaji na njima moraju se održavati urednima i ispravnima i koristiti ih u skladu s namjenom, uz osiguranje djece na igralištima.

## **4. Postavljanje natpisa, reklama, zaštitnih naprava, plakata, urbane opreme i neprometne signalizacije**

### **Članak 16.**

Na području Grada, na javnim površinama, na zgrade, stupove javne rasvjete, metalne konstrukcije, zemljište i druge prostore mogu se postavljati natpisi, reklame, urbana oprema i signalizacija isključivo na temelju odobrenja nadležnog upravnog odjela Grada, a prema važećoj zakonskoj regulativi.

Posebnim aktom, kojeg donosi Gradonačelnik, utvrđuju se načela, postupak, uvjeti i druga pitanja održavanja komunalnog reda u svezi postavljanja oznaka, uređaja, urbane opreme i signalizacije na području Grada Poreča.

### **Članak 17.**

Zaštitne naprave na izlozima (rolete, tende, stakla, prozori, platna i slično), koje bi presezale na javnu površinu, mogu se iznad ulaza, prozora i ostalih otvora na zgradama, odnosno pročeljima zgrada, postavljati samo uz prethodno odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo. Zaštitne naprave ne smiju se postavljati tako da zaklanjaju rasvjetna tijela javne rasvjete.

Postavljanje zaštitnih naprava neće se odobriti ako bi njihovo postavljanje ometalo promet prolaznika i vozila ili ako bi zbog veličine, boje, izvedbe, izgleda i slično ili zbog samog postavljanja umanjivalo arhitektonske i ambijentalne vrijednosti zgrade na koju se namjerava postaviti.

Prilikom odlučivanja o zahtjevu nadležno gradsko upravno tijelo može konzultirati nadležni konzervatorski ured i zadržava pravo donošenja diskrecione ocjene.

### **Članak 18.**

Plakati, oglasi i druge objave smiju se isticati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, reklamnim ormarićima i panoima.

Iznimno, za određene promidžbene manifestacije i u vrijeme predizbornih aktivnosti gradsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo može odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima.

Zabranjeno je isticanje plakata, oglasa i drugih objava na stablima, potpornim zidovima i stupovima, telefonskim govornicama, na ormarićima i stupovima javne rasvjete i drugih komunalnih objekata i uređaja, na čekaonicama-stajalištima javnog prometa, semaforima, automobilima parkiranim na javnim površinama, posudama za odlaganje otpada, na pročeljima zgrada i drugim prostorima izvan onih određenih stavkom 1. ovoga članka.

#### **Članak 19.**

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno postavljanje plakata i drugih objava na području Grada dužna je osigurati da plakati na plakatnim mjestima iz članka 18. stavak 1. budu u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, zaprljane i neaktualne plakate odmah ukloni ili prekrije novim plakatima.

Troškove uklanjanja plakata i čišćenje mjesta na kojima ne smiju biti istaknuti snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava.

#### **Članak 20.**

Natpisi, reklame, zaštitne naprave, urbana oprema i signalizacija moraju se održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti odnosno zamijeniti.

Ukoliko predmeti iz stavka 1. ovoga članka nisu uredno održavani i za čije isticanje nije predan zahtjev, odnosno podmiren porez Gradu ni protekom roka utvrđenog opomenom, Komunalno redarstvo će iste ukloniti i s njima postupati kao s komunalnim otpadom, a troškovi uklanjanja idu na teret vlasnika.

### **5. Uređivanje izloga i oglašavanje**

#### **Članak 21.**

Izlozi i drugi slični objekti koji služe izlaganju robe moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoliša. Rasvjeta izloga mora biti u potpunosti sukladna Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja te zakonskom regulativom koja pokriva naponske uvjete na javnoj površini.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.

Zabranjeno je vješanje ili drugačije izlaganje robe na vratima i prozorima poslovnih prostora (radnji), okvirima izloga i na pročeljima zgrada osim u slučaju kada poslovni prostor nema dovoljno otvora, odnosno drugih mogućnosti izlaganja robe.

Zabranjeno je izlaganje robe na stalcima, policama, mrežama i slično na javnim površinama (ulicama) ispred poslovnih prostora (radnji) i postavljanje reklamnih panoa i svih ostalih naprava na javnu površinu.

Iznimno, na temelju rješenja ili odobrenja, zauzimanje javne površine može se dozvoliti samo za potrebu postave, odnosno izlaganja robe koje imaju za cilj naznačiti djelatnost određenog poslovnog prostora i u tu je svrhu moguće odobriti do 0,60 m udaljenosti od objekta, u dužini od najviše 2 (dva) metra ispred pročelja predmetnog poslovnog prostora.

Trgove, ulice ili dijelove ulica te ostale lokacije na kojima je moguće izdati rješenje ili odobrenje iz prethodnog stavka, razmatra i utvrđuje Komisija nadležna za pitanja javnih površina.

Zabranjeno je bilo kakvo instaliranje kableske mreže na javnim površinama (kabeli za rasvjetu terasa, kioska i štandova izvan koridora namijenjenog istima, klupčica i prodajnih punktova (promidžba i karte za izlete) ozvučenje terasa, neadekvatna rasvjeta u razne svrhe, ventilacija i sl.) bez prethodnog odobrenja Grada.

Zabranjeno je bilo kakvo instaliranje raznih cijevi za odvodnju kondenzacijske vode s instaliranih uređaja za klimatizaciju na fasadama zgrada.

Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora kada se isti ne koristi dužan je izlog tog prostora održavati urednim i prekriti neprozirnim materijalom da se onemogući uvid u unutrašnjost neuređenog poslovnog prostora.

### **Članak 22.**

Zvučnim napravama mogu se pučanstvu davati obavijesti u razdoblju od 01. svibnja do 30. rujna u godini, u vremenu od 09,00 do 22,00 sata, a u ostalom dijelu godine od 09,00 do 18,00 sati.

Zvučno oglašavanje može se vršiti samo uz odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za poslove gospodarstva, uz prethodno plaćeni porez sukladno odredbama Odluke o porezima Grada Poreča-Parenzo.

### **Članak 23.**

Izvođenje žive ili puštanje reproducirane glazbe, zvučnih poruka i slično vezano za obavljanje registrirane gospodarske i druge djelatnosti, na način da se zvuk reproducira izvan poslovnog objekta, na otvorenom prostoru ili je iz poslovnog prostora usmjeren prema otvorenim javnim prostorima, dozvoljeno je samo uz odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za poslove gospodarstva.

Otvorenim prostorom, u smislu prethodnog stavka, smatraju se i ugostiteljske i druge terase, te montažni objekti na javnim i drugim površinama, kao što su pozornice, kiosci, štandovi i slično.

Odobrenje iz stavka 1. ovoga članka može se dati od 01. svibnja do 30. rujna u godini u vremenu od 08,00 do 02,00 sata, a u drugom dijelu godine od 09,00 do 22,00 sata, za jačinu zvuka koja je dozvoljena važećim propisima.

Izuzetno, u određenim opravdanim i posebno obrazloženim slučajevima, za održavanje zabavnih manifestacija, priredbi i koncerata, za obilježavanje prigodnih i tradicionalnih svečanosti i praznika, odobrenje se može dati i za duže vrijeme, u odnosu na vrijeme iz stavka 3. ovoga članka.

## **6. Postavljanje i postupanje s javnom rasvjetom**

### **Članak 24.**

Javna rasvjeta na javno - prometnim i drugim površinama mora biti izvedena u skladu sa suvremenom rasvjetnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Javna se rasvjeta mora redovito održavati u stanju funkcionalne ispravnosti.

Javna rasvjeta u pravilu svijetli cijele noći uz primjenu redukcijskih mjera i uređaja radi što ekonomičnijeg korištenja iste u svrhu uštede električne energije i što manjeg svjetlosnog onečišćenja.

#### **Članak 25.**

Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete te oblike rasvjetnih stupova i tijela na području koje je pod zaštitom ili je spomenik kulture potrebno je pribaviti mišljenje nadležnog tijela za zaštitu spomenika kulture.

#### **Članak 26.**

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova, rasvjetnih uređaja i rasvjetnih tijela.

Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, putokaza i slično, a posebno nije dozvoljeno postavljanje uređaja pod naponom i drugih rasvjetnih tijela u svrhu osvjetljenja reklame. Sve postavljene predmete na stupovima javne rasvjete, osim onih postavljenih temeljem odobrenja nadležnog upravnog tijela ili ugovora, Komunalno redarstvo će ukloniti bez posebne obavijesti, na trošak vlasnika, a s uklonjenim predmetima postupit će kao s komunalnim otpadom.

#### **Članak 27.**

Na stupovima javne rasvjete, izuzetno, se mogu postaviti reklamne ploče, odgovarajućeg izgleda, izrade i veličine, temeljem odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo ili ugovora.

### **7. Postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi**

#### **Članak 28.**

Ploče s planovima naselja, javni satovi, telefonske govornice, poštanski sandučići, javni vodoskoci, fontane, javni zdenci, javni nužnici, informativne i oglasne ploče, klupe, kante i koševi za otpad, stajališta javnog prometa, osmatračnice i kabine na javnim plažama, jarboli za zastave, sadržaji dječjih igrališta i parkova, prometni znakovi, oprema i signalizacija, objekti i uređaji za usmjeravanje prometa, uređaji za naplatu parkiranja, postrojenja za automatsko zalijevanje zelenih površina, samostojeći punktovi za elektronsko informiranje i drugi slični objekti smatraju se komunalnim objektima u općoj upotrebi.

Komunalni objekti u općoj upotrebi iz stavka 1. ovoga članka mogu se postavljati samo na osnovu odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

#### **Članak 29.**

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost ili kojima je Grad povjerio održavanje dužne su održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti komunalne objekte iz članka 28. stavka 1. ove odluke.

Službena osoba koja je odgovorna za održavanje i postavljanje određene vrste komunalne opreme dužna je kontrolirati stanje opreme te nadzirati kvalitetu izvedenih radova na izgradnji i održavanju iste.

Komunalne objekte iz članka 28. stavak 1. ove odluke nije dopušteno uništavati, oštećivati, plakatirati, neovlašteno otvarati i vršiti preinake te po njima šarati ili ih na drugi način prljati ili nagrđivati.

## **8. Održavanje kolodvora, pristaništa, stajališta javnog prijevoza i parkirališta**

### **Članak 30.**

Kolodvorske zgrade, čekaonice autobusnog i drugih prometa, stajališta javnog prometa i pristaništa moraju se održavati urednima i ispravnima te ispunjavati tehničke i higijenske uvjete sukladno posebnim propisima.

Na stajalištima javnog prometa treba biti istaknut vozni red, a ista moraju biti opremljena košaricama za otpad.

### **Članak 31.**

Javna parkirališta, uvjeti korištenja i druga pitanja uređena su posebnim aktom.

Upravitelj parkirališta dužan je na parkiralištu održavati red, čistoću i sigurnost te njime namjenski gospodariti u svrhu što racionalnijeg iskorištavanja parkirališne površine za smještaj vozila.

## **9. Održavanje tržnica**

### **Članak 32.**

Tržnice za prodaju na malo i druge površine za obavljanje gospodarske djelatnosti utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Tržnice su namijenjene isključivo za prodaju poljoprivrednih proizvoda, ribe i ribljih prerađevina i živežnih namirnica.

Na tržnici se može obavljati prodaja i drugih proizvoda sukladno posebnim propisima, a po odluci nadležnog tijela upravitelja tržnice.

Tržnicom upravlja pravna osoba kojoj to povjeri Grad Poreč-Parenzo.

Upravitelj tržnice dužan je na tržnici uvesti tržni red, a prodajne površine održavati čistima i urednima uz obvezno ispunjavanje propisanih tehničkih i higijenskih uvjeta.

## **10. Postavljanje i održavanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta**

### **Članak 33.**

Na području Grada na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture, instalacije i slični predmeti (dalje u tekstu: spomenici).

Za postavljanje i uklanjanje spomenika potrebno je odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.



### **Članak 34.**

Za postavljanje spomenika podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije i pisano obrazloženje o potrebi postavljanja spomenika.

U postupku izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika podnositelj zahtjeva pribavlja suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, tijela nadležnog za zaštitu spomenika kulture, kao i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu, kada se spomenik postavlja na nekretninu u vlasništvu fizičke ili pravne osobe.

U slučaju kada se spomenici postavljaju na nekretnine u vlasništvu Grada potrebna je suglasnost.

Ako se radi o postavljanju ili uklanjanju spomenika osobama iz političkog ili javnog života, iz narodnooslobodilačkog ili domovinskog rata, pribavit će se i suglasnost Gradskog vijeća.

### **Članak 35.**

Spomenici se moraju održavati urednima i zaštititi od uništavanja, ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati, po njima se ne smije crtati ili pisati, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

## **11. Održavanje groblja**

### **Članak 36.**

Grobljima na području Grada upravlja fizička ili pravna osoba kojoj je Grad to povjerio (dalje u tekstu: upravitelj groblja).

Upravitelj groblja je dužan na groblju održavati red i mir, te groblja držati urednima i čistima. Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se propisima o grobljima.

## **12. Držanje životinja**

### **Članak 37.**

Na području Grada Poreča-Parenzo nije dozvoljeno držanje divljih životinja i zvijeri.

Na području naselja Poreč i Červar Porat nije dopušteno držati domaće životinje - kopitare, papkare i perad.

U drugim naseljima na području Grada Poreča-Parenzo dozvoljeno je držanje životinja, iz stavka 2. ovoga članka, uz obvezu da se nalaze u ograničenom prostoru ili objektu, koji je u higijensko-sanitarnom smislu održavan na način da ne ugrožava zdravlje ljudi i životinja, te da se nalazi najmanje na udaljenosti od 50 m od najbliže naseljenog objekta, kako smrad i buka ne bi ugrožavali mir najbližih susjeda.

Područje na kojem se dozvoljava držanje domaćih životinja, u svakom pojedinom slučaju, utvrditi će se nakon prethodnog razmatranja i dostavljenog mišljenja Mjesnog odbora.

Uvjeti i način držanja domaćih životinja uređeni su posebnim općim aktom.

Uvjeti i način držanja pasa, mačaka i ostalih životinja za društvo, kao i način postupanja s neupisanim psima te s napuštenim i izgubljenim životinjama, uređeni su posebnim općim aktom.

#### **Članak 38.**

Puštanje životinja na javne površine bez nadzora nije dopušteno.

Pse nije dopušteno puštati u parkove i druge javne površine koje odredi i znakovima zabrane označi gradsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo.

Vlasnik ili posjednik, čiji pas učestalim ili dugotrajnim lajanjem ili zavijanjem remeti popodnevi i noćni mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje.

#### **Članak 39.**

Vlasnik ili posjednik psa i drugih kućnih ljubimaca dužan je očistiti javnu površinu koju je njegov kućni ljubimac onečistio.

### **III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**

#### **Članak 40.**

Održavanjem čistoće i čuvanjem javnih površina u smislu ove odluke smatra se:

- čišćenje javnih površina,
- određivanje mjera za čuvanje javnih površina.

#### **Članak 41.**

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom i moraju se održavati čistima i urednima. Održavanje čistoće javnih površina provodi se sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada.

Programom održavanja komunalne infrastrukture određuje se standard održavanja javnih površina, kao što su: opseg, vrijeme, tehnologija, učestalost i ostali uvjeti održavanja čistoće javnih površina.

Standard održavanja čistoće javnih površina ovisi o gustoći naseljenosti pojedinih naselja, rasporedu poslovnih i stambenih zgrada, gustoći prometa i stupnju onečišćenja javne površine.

#### **Članak 42.**

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost u objektu uz javnu površinu dužna je svakodnevno čistiti dio javne površine koji se onečišćuje obavljanjem njezine djelatnosti.

Vlasnik ili korisnik sportskog ili rekreacijskog objekta, zabavnog parka ili igrališta, organizator javnog skupa i ovlaštenu korisnik javne površine dužan je osigurati stalno čišćenje korištene javne površine ili objekta, kao i prostora koji služe kao pristup tim javnim površinama, odnosno objektima.

Prostori iz prethodnog stavka ovoga članka moraju biti očišćeni najkasnije u roku od dvanaest (12) sati po završetku priredbe, odnosno odmah po završetku dnevnog radnog vremena poslovnih objekata na tim prostorima.

#### **Članak 43.**

Na javnoj površini nije dopušteno:

- odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo,
- bacanje i ostavljanje različitog otpada izvan košara i drugih posuda za otpad,
- izlagati slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo,
- postavljati predmete, naprave ili strojeve, pomične reklamne panoe privremenog karaktera, bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo,
- postavljati glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te razglasne uređaje bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo,
- koristiti se dječjim igralištem i spravama za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- popravljati, servisirati i pranje vozila, kao i pranje drugih predmeta,
- izljevati otpadne tekućine bilo koje vrste, kako na javnu površinu, tako ni u sustav oborinske odvodnje,
- bacati reklamne letke bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo,
- obavljati obrtničke radove, bilo koje vrste,
- pljuvati i obavljati nuždu,
- paliti otpad,
- ostavljati motorna i druga vozila u nevoznom stanju (bez registarskih pločica, odnosno neregistrirana), plovila te razne uređaje i njihove dijelove,
- obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje javna površina.

#### **Članak 44.**

Na javnim površinama nije dopušteno kampiranje u vozilima, šatorima, kontejnerima, prijenosnim kućicama i drugim sličnim sredstvima.

Vozila koja sudjeluju u prometu ili su zaustavljena ne smiju onečišćavati javnu površinu uljem, pijeskom, slamom, lišćem, piljevinom i sličnim tekućim, sipkim ili rasutim materijalom ili otpadom.

#### **Članak 45.**

Nije dopušteno bojanje, crtanje ili pisanje poruka i raznih tekstova po javno prometnim površinama, bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

#### **Članak 46.**

U slučaju prekomjernog onečišćenja javnih površina zbog atmosferskih prilika, urušavanja, klizišta, odrona, bujica i slično uvodi se izvanredno održavanje čistoće javnih površina.

Zapreke, prepreke, rasuti teret, mrlje, odroni, olupine, uginule životinje i druge nečistoće na javnim površinama uklanjaju se prioritarno.

Čišćenje javnih površina, u slučaju iz stavka 1. i 2. ovoga članka, po nalogu gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo obavlja komunalna služba iz članka 75. ove odluke.

#### **Članak 47.**

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje gradsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo.

#### **Članak 48.**

Javne zelene površine održava pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje tog posla.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljima i slično, dužna je redovito održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

#### **Članak 49.**

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice trebaju se održavati urednima tako da ne ometaju sigurnost i vidljivost ili preglednost u prometu te da ne zasjenjuju svjetlost javne rasvjete koja je namijenjena prometu i pješačkoj komunikaciji.

Na temelju procjene službene ili ovlaštene osobe, Komunalni redar naložit će vlasniku zemljišta ukloniti osušeno ili bolesno stablo ili dio stabla (granu) koji bi svojim rušenjem odnosno padom mogao ugroziti sigurnost prolaznika, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

Na javnim zelenim površinama, bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno

gospodarstvo, ne smiju se obavljati nikakvi radovi, osim radova redovnog održavanja tih površina.

### **Članak 50.**

Prilikom gradnje objekata izvođač radova dužan je, u pravilu, sačuvati postojeća stabla na zemljištu, a naročito na zemljištu koje je prostornim planom određeno za zelenu površinu te ih zaštititi tako da se deblo do početka krošnje obloži.

### **Članak 51.**

Bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo na javnoj zelenoj površini nije dozvoljeno:

- rezanje i kidanje grana i vrhova stabala, rušenje i uklanjanje drveća te vađenje panjeva,
- prekopavanje i planiranje površina građevinskim strojevima,
- rekonstrukcija postojeće i gradnja nove, ako posebnim propisom nije drugačije određeno,
- postavljanje objekata svake vrste, uređaja, naprava, reklamnih panoa, jarbola i slično,
- odlaganje građevnog materijala,
- skupljanje plodova, grana i lišća,
- branje plodova s drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnog i drugog busenja te kidanje granja s grmova i drveća.

### **Članak 52.**

Radi zaštite javne zelene površine, nije dopušteno:

- oštećivati ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje,
- neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće,
- vaditi cvjetno i travno busenje te kidati grane s grmlja i drveća,
- kopati i odnositi zemlju, humus i bilje,
- bacati smeće, piljevinu, pepeo, drozgu, odrezano šiblje i grane te odlagati kućni otpad,
- ložiti vatru i potpaljivati stabla,
- oštećivati, prljati, zagađivati i onesposobljavati opremu postavljenu na javnoj zelenoj površini,
- puštati otpadne vode, kiseline, motorna ulja i slično te zagađivati javnu zelenu površinu na bilo koji drugi način,
- voziti se biciklom ili drugim vozilom te zaustaviti ili parkirati vozilo na javnoj zelenoj površini,
- istovar i uskladištenje raznog ogrjevnog i drugog materijala,
- hvatanje i uznemiravanje ptica i drugih životinja,
- obavljanje i svih drugih radnji kojima se oštećuju ili uništavaju javne zelene površine.

### **Članak 53.**

Zaustavljeno ili parkirano motorno ili drugo vozilo na zelenoj površini po nalogu komunalnog redara će se ukloniti i premjestiti specijalnim vozilom na za to određeno parkiralište (odlagalište) vozila.

U slučaju da se radi o vozilu koje se ne može premjestiti, komunalni redar će naložiti onemogućavanje kretanja vozila u svrhu naplate kazne, sukladno posebnim zakonima i ovoj Odluci.

Troškove uklanjanja i premještanja vozila snosi vlasnik ili korisnik vozila.

#### **Članak 54.**

Na javnoj zelenoj površini namijenjenoj široj upotrebi na vidnom mjestu mora biti istaknuta ploča koja sadržava odredbe o održavanju reda i čistoće, o zaštiti i drugim sličnim odredbama. Ploče iz stavka 1. ove Odluke postavlja i održava pravna ili fizička osoba – obrtnik kojoj je Grad povjerio održavanje određene javne zelene površine.

#### **Članak 55.**

Za dijelove javnih zelenih površina koji su proglašeni zaštićenim objektom (pojedino drvo, drvodred, grm, park šuma i slično) primjenjuju se, radi njihove zaštite, propisi o zaštiti prirode.

#### **Članak 56.**

U cilju ukrašavanja naselja, na javnim površinama, ispred ulaza u poslovne prostore, vlasnici odnosno njihovi korisnici mogu postaviti prikladne posude s ukrasnim biljem ili druge prikladne predmete koji ukazuju na sadržaj djelatnosti ili ponude u tim prostorima, uz prethodno odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

### **IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**

#### **Članak 57.**

Javnim površinama upravlja Gradonačelnik.

Gradonačelnik može temeljem posebne odluke ili ugovora upravljanje određenim javnim površinama povjeriti drugim pravnim osobama, fizičkim osobama – obrtnicima, udrugama ili drugim institucijama od posebnog značaja.

#### **Članak 58.**

Javne površine na području Grada mogu se koristiti za sljedeće namjene:

- obavljanje gospodarske djelatnosti, sukladno posebnim propisima,
- postavljanje ugostiteljskih terasa,
- istovar, odlaganje i utovar građevnog i otpadnog materijala,
- istovar drva, ugljena i drugih krutih, tekućih i plinovitih goriva,
- postavljanje skela u svrhu gradnje, čišćenja, uređenja i popravka vanjskih dijelova zgrade, krovništa te uređaja,
- potrebe rezerviranog parkirališnog prostora,
- pristup poslovnom objektu, odnosno prostoru,

- održavanje kulturnih, sportskih, zabavnih i drugih sličnih manifestacija,
- političkih skupova i tribina,
- prezentacija i promotivna prodaja određenih vrsta proizvoda, predmeta i uređaja,
- za druge opravdane potrebe.

#### **Članak 59.**

Predmeti iz članka 4. stavka 2. točka 1. i 2. ove odluke smiju se postavljati na javnu površinu isključivo na temelju odobrenja ili rješenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo na javnim površinama (lokacijama) i prema uvjetima koji su utvrđeni općim aktima.

Uvjeti korištenja, postupak i način dodjele javnih površina, nadležnost, kriterije prema kojima se vrši izbor ponuditelja korisnika način rada nadležnog radnog tijela i druga pitanja uređuje gradonačelnik Pravilnikom o korištenju javnih površina.

Zabranjeno je postavljanje predmeta i korištenje javnih površina protivno pravilniku iz prethodnog stavka.

#### **Članak 60.**

Predmeti iz članka 4. stavka 2. točke 2. ove odluke, ovisno o namjeni, trebaju biti opremljeni odgovarajućom komunalnom infrastrukturom (priključak vode, priključak električne energije, odvodnja otpadnih voda, kanta za otpad i drugo), a čije izvođenje ide na trošak korisnika javne površine, te se moraju držati u stanju funkcionalne ispravnosti, uredni i čisti, kao i okoliš.

Gore navedeni predmeti priključuju se na komunalnu infrastrukturu sukladno posebnim aktima koji reguliraju priključenje na komunalne vodne građevine te sukladno granskim normama distributera električne energije i tehničkim propisima za niskonaponske instalacije, odnosno za priključenje na elektroenergetski sustav.

#### **Članak 61.**

Javne površine za postavljanje stolova i stolica (terase) dodjeljuju se isključivo za ugostiteljsku djelatnost, sukladno Elaboratu javnih površina za ugostiteljske terase, koji donosi Gradonačelnik.

Uz ugostiteljsku terasu ne smiju se dodatno postavljati drugi predmeti - suncobrani, tende, stalci, police, reklamni panoi, vaze s cvijećem i ukrasnim biljem, pomične ograde i slično bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Ugostiteljska terasa ne smije se opremiti električnim uređajima i ozvučenjem bez prethodno izrađene projektne dokumentacije i ishodovanog posebnog odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Javna površina - ugostiteljska terasa smije se koristiti bez poduzimanja zahvata u tlu.

Izuzetno, ukoliko površina tla zbog neravnina ne omogućava njezino korištenje, uz odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo, može se postaviti pomična montažna podloga, izrađena od dasaka ili drugog podesnog materijala.

Javna površina - ugostiteljska terasa smije se ograditi pomičnom ogradom (drvena ili od drugog podesnog materijala) do visine od 1,00 m.

Istekom roka korištenja javne površine - ugostiteljske terase, s nje treba ukloniti sve postavljene predmete (montažna podloga, konstrukcija za natkrivanje, tende, suncobrani, stolovi, stolice i drugi predmeti) i nju vratiti u prvobitno stanje.

### **Članak 62.**

Korištenje javnih površina može se odobriti pod slijedećim uvjetima:

1. da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu,
2. da zauzimanje određene javne površine ni u kom slučaju ne sprječava i remeti kretanje vozila javnih službi, kao npr. policija, hitna pomoć, vatrogasci, inspekcije, komunalne službe i slično,
3. da se podnositelj zahtjeva u korištenju javne površine u prethodnom razdoblju nije ponašao suprotno odredbama propisa o komunalnom redu i javnom redu i miru na području Grada te da je uredno i ažurno podmirivao sve obveze,
4. da u trenutku podnošenja zahtjeva za korištenje javne površine podnositelj nema dugovanja prema Gradu s temelja poreza i doprinosa koji su utvrđeni kao njegov prihod.

### **Članak 63.**

Prilikom odlučivanja o zahtjevu za dodjelu javne površine nadležno gradsko upravno ili drugo tijelo zadržava pravo diskrecione ocjene.

### **Članak 64.**

Istovar i utovar građevnog i otpadnog materijala na javnoj površini mora se odvijati brzo i bez zastoja, uz što manje ometanja prometa pješaka i vozila.

Građevni materijal na javnoj površini mora biti uredno složen, zaštićen od raznošenja i ne smije sprječavati otjecanje atmosferskih voda i slično.

### **Članak 65.**

Kod korištenja javnih površina u svrhu izvođenja građevinskih radova mora se osigurati da kolnik i nogostup budu prohodni.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom, održavati urednom i čistom i označiti sukladno propisima.

Na gradilištu se mora postaviti i vertikalna zaštita tako da se na vanjskom dijelu skele postave zavjese od odgovarajućeg materijala za zaklanjanje gradilišta i zaštitu okolne površine.



**Članak 66.**

Korištenje javne površine za istovar drva, ugljena, ostalih krutih, tekućih i plinovitih goriva dozvoljava se za potrebno vrijeme istovara odnosno pražnjenja, a za slaganje, piljenje i cijepanje drva dozvoljava se u trajanju od najviše 48 sati.

**Članak 67.**

Na javnu površinu ispred poslovnog objekta nije dozvoljeno odlagati ambalažu. Na javnu površinu ispred zgrada ili ograda, na zgradu ili ogradu nije dozvoljeno postavljanje uređaja i predmeta koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu.

**Članak 68.**

Na javnu površinu koja je odobrena na privremeno korištenje u svrhu održavanja kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih sličnih manifestacija moguće je postaviti privremeni montažni ili pokretni objekt.

**Članak 69.**

U povodu državnih i drugih blagdana, održavanja prigodnih i jubilarnih kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih sličnih manifestacija može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina u naselju.

Prigodno uređivanje organizira se i provodi postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih svjetlećih žaruljica, božićnih drvaca, zastava i slično.

**Članak 70.**

Prilikom podnošenja zahtjeva za korištenje javne površine od podnositelja se, ovisno o potrebi, može zatražiti da priloži zemljišno knjižni izvadak, kopiju plana, skicu objekta, rješenje - plan o regulaciji prometa, lokacijsku dozvolu, građevnu dozvolu, presliku obrtnice, presliku osobne iskaznice i drugo, u zavisnosti od namjene korištenja javne površine.

**Članak 71.**

U slučaju da je prilikom korištenja javne površine došlo do njezina oštećenja ili oštećenja predmeta te objekata komunalne infrastrukture i uređaja u općoj komunalnoj upotrebi u svezi s korištenjem javne površine gradsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo korisniku će naložiti da u određenom roku ispravi nedostatak odnosno da javnu površinu ili predmete i uređaje dovede u prvobitno stanje, a u protivnom će to izvršiti gradsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo na trošak korisnika.

### **Članak 72.**

Javne površine se mogu koristiti tek od dana izdavanja odobrenja, rješenja ili zaključivanja ugovora o korištenju javne površine.

Zabranjeno je svako korištenje javnih površina bez odobrenja ili ugovora, odnosno suprotno odobrenju, rješenju ili ugovoru.

### **Članak 73.**

Za korištenje javne površine, za namjene utvrđene člankom 58. ove odluke, plaća se porez.

Porez se plaća prema mjerilima utvrđenim Odlukom o porezima Grada Poreča-Parenzo, a u rokovima i iznosima određenim poreznim rješenjem ili ugovorom.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo ili drugo tijelo mogu odobriti privremeno korištenje javne površine bez plaćanja poreza u slučaju održavanja humanitarnih, kulturnih, sportskih, ekoloških, promotivnih, političkih i drugih sličnih manifestacija ili manifestacija pod pokroviteljstvom Grada ili trgovačkih društava u pretežitom vlasništvu Grada, kao i nevladinih udruga.

## **V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**

### **Članak 74.**

Pod komunalnim otpadom podrazumijeva se otpad iz kućanstva te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva.

Komunalnim otpadom u smislu ove odluke smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, a to su osobito : kućanski aparati i uređaji (hladionici, ledenice, tv prijemnici, peći, bojleri, perilice i slično), pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama i većih dimenzija i slično.

Komunalnim otpadom u smislu ove odluke, pod određenim uvjetima, smatraju se i neregistrirana vozila i plovila ili njihovi dijelovi, kao i predmeti iz članka 4. stavak 2. točka 1. i 2. ove odluke, koji su ostavljeni na javnoj površini ili su na javnoj površini postavljeni bez odobrenja, a nisu uklonjeni s javne površine u određenom roku.

### **Članak 75.**

Skupljanje, odvoz, obrada, skladištenje i zbrinjavanje otpada na području Grada organizirano obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima (dalje u tekstu: komunalna služba).

### **Članak 76.**

Vlasnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija, hotela, apartmanskih naselja i kampova, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija ili prostora obvezni su koristiti usluge odvoza komunalnog otpada na način i pod uvjetima određenim ovom odlukom i drugim propisima.

### **Članak 77.**

Posude za odlaganje kućnog otpada (dalje u tekstu: posude) i košarice za otpatke (dalje u tekstu: košarice) na javnim površinama postavlja komunalna služba, uz suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo, a u skladu s Planom rasporeda posuda i košarica za otpad. Mjesto na kojem se postavlja posuda mora se označiti bojom ili na drugi način obilježiti.

### **Članak 78.**

Posude moraju se smjestiti na način da ne smetaju i ne ugrožavaju sigurnost javnog prometa vozila i pješaka i da su dostupne vozilu koje odvozi otpad.

U područjima naselja koja su nepristupačna za prolaz posebnih vozila za odvoz otpada korisnici usluga su obvezni nositi i odlagati otpad u najbližu posudu, bez obzira na udaljenost. Korisnik usluga odvoza kućnog otpada dužan je otpad odlagati u posudu tako da se otpad ne rasipa, posuda ne oštećuje, a nakon korištenja posudu zatvoriti.

Korisnik usluge odvoza kućnog otpada dužan je poštivati naputke komunalne službe vezano za prikupljanje, razvrstavanje i odvoz otpada.

### **Članak 79.**

U posude smije se odlagati samo otpad za koji je posuda namijenjena, odnosno za tu vrstu otpada posebno označena.

Odlaganje otpada izvan posuda je zabranjeno.

U posude ne smije se odlagati : tekuće tvari, masnoće, žar, otpadni građevni materijal, lešine životinja, električne baterije, akumulatori, auto gume, otpad iz klaonica i mesnica, granje, smeće iz vrta, tehnološki i opasni otpad.

Otpad koji u djelatnosti zdravstvenih i veterinarskih ustanova nastaje zbog pregleda, liječenja i drugih oblika pružanja medicinske i veterinarske pomoći te su ustanove dužne prikupljati i odlagati na način određen posebnim propisima.

Zabranjeno je prebiranje i odnošenje otpada iz posuda.

### **Članak 80.**

Posude se ne smiju pomicati s mjesta označenih za njihov smještaj.

Na mjesto označeno za smještaj posuda zabranjeno je parkiranje vozila.

### **Članak 81.**

Glomazni otpad kao što je pokućstvo, kućanski aparati, sanitarni uređaji, tv i radio uređaji, veća ambalaža i slično, prikuplja se organizirano u veće kontejnere, u vremenu i na mjestima koja odredi komunalna služba.

### **Članak 82.**

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe dužne su sakupljati i odlagati tehnološki otpad prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svoga prostora, objekata ili zemljišta, odnosno mogu ga na odgovarajući način odložiti ili uništiti, sukladno posebnim propisima i odobrenju nadležnog tijela.

### **Članak 83.**

Na području Grada organizira se redoviti odvoz komunalnog otpada, koji obavlja komunalna služba, u dane i vrijeme utvrđeno programom odvoza komunalnog otpada, s kojim je komunalna služba dužna upoznati sve korisnike.

### **Članak 84.**

Djelatnici raspoređeni na odvozu otpada dužni su pažljivo rukovati posudama, tako da se otpad ne rasipa i ne onečišćuje okoliš, kao i da se posude, prostori i drugo ne oštećuju.

Svako onečišćenje okoliša prouzrokovano odvozom otpada djelatnici su dužni odmah ukloniti te počistiti i pokupiti rasuti otpad uz posudu.

Po pražnjenju posude djelatnici su dužni istu vratiti na njeno mjesto i zatvoriti poklopac.

### **Članak 85.**

Vozila komunalne službe koja odvoze komunalni otpad mogu se kretati i na prometnicama - ulicama u kojima je promet zabranjen u slučaju kada ne postoji druga mogućnost za pristup odloženom komunalnom otpadu, ali samo u vrijeme određeno za odvoz komunalnog otpada.

Na području starogradske jezgre naselja Poreč odvoz komunalnog otpada se vrši posebnim specijaliziranim vozilom, nosivosti do 5t, a može se kretati isključivo prema važećim prometnim znakovima.

### **Članak 86.**

Komunalni otpad se odlaže na odlagalište otpada (dalje u tekstu: odlagalište), na mjesta i prema rasporedu koji određuje komunalna služba.

Vozila koja dovoze otpad moraju se pri svakom izlasku iz odlagališta očistiti u opsegu da ne onečišćuju javno-prometne površine.

Odlagalište mora bit ograđeno.

Pristup i zadržavanje fizičkih osoba na odlagalištu nije dozvoljeno.

Na odlagalište je zabranjeno dovoziti i puštati domaće životinje.

#### **Članak 87.**

Na području Grada komunalni i drugi otpad ne smije se zakopavati, spaljivati i odlagati na mjesta koja za to nisu određena odlukom nadležnog tijela.

#### **Članak 88.**

Naknadu za odvoz komunalnog otpada dužni su plaćati korisnici usluga koji imaju nekretninu u vlasništvu, na korištenju, u zakupu ili najmu, u kojoj obavljaju poslovnu djelatnost ili se na drugi način nalaze na području gdje je organiziran odvoz komunalnog otpada.

Obveznik plaćanja naknade za odvoz komunalnog otpada je vlasnik stambenog ili poslovnog prostora, odnosno korisnik tog prostora, kada je obveza plaćanja ugovorom ili na drugi način prenijeta na njega.

Komunalna služba dužna je početno svakom obvezniku plaćanja naknade za odvoz komunalnog otpada dostaviti pisanu obavijest uz slijedeće podatke: prezime i ime korisnika, adresa i naznaku objekta s ukupnom površinom i jediničnom cijenom odvoza otpada, a u drugim slučajevima samo u slučaju promjene cijene (naknade).

#### **Članak 89.**

Visinu naknade i način plaćanja odvoza komunalnog otpada određuje komunalna služba, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika, a sukladno posebnim propisima.

#### **Članak 90.**

Korisnik usluge dužan je komunalnu službu na vrijeme obavijestiti o početku potrebe pružanja usluga odvoza komunalnog otpada i o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika u svezi odvoza komunalnog otpada (promjena vlasništva, adrese, veličine prostora - površine i drugo).

#### **Članak 91.**

Putnički, vojni, trgovački i drugi brodovi i plovila na privremenom vezu u lukama na području Grada obvezni su koristiti usluge odvoza komunalnog otpada i plaćati propisanu naknadu.

#### **Članak 92.**

Na javnim površinama (ulicama, trgovima, parkovima i slično) komunalna služba, uz suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo, postavlja košarice za otpatke za potrebe prolaznika.

Košarice se mogu postaviti na pročeljima zgrada (zid), ograde uz pločnike i na slobodno stojeća postolja.

Nije dozvoljeno postavljati košarice na stupove javne rasvjete, stupove prometne i turističke signalizacije, jarbole za isticanje zastava, stupove s oznakama ulica, drveće i na druga mjesta gdje nagrđuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet vozila i pješaka.

### **Članak 93.**

Košarice nabavlja gradsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo, a postavljaju se na mjesta utvrđena planom rasporeda košarica, kojeg vodi i dopunjuje komunalna služba uz suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Uz trgovačke, ugostiteljske i uslužne objekte za prikupljanje otpadaka košarice je dužan osiguravati, postavljati i održavati vlasnik odnosno korisnik objekta.

Košarice u pravilu trebaju biti tipizirane i izrađene od prikladnog i ekološki prihvatljivog materijala.

Komunalna služba vrši pražnjenje košarica prema utvrđenom rasporedu te održava ih u tehnički i higijenski ispravnom stanju.

## **VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

### **Članak 94.**

Uklanjanje snijega i leda i održavanje čistoće javnih površina u zimskim uvjetima obavlja se prema programu, kojeg na prijedlog gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalno gospodarstvo donosi Gradonačelnik.

Zimskim uvjetima u smislu ove odluke smatra se vrijeme u razdoblju od 01. studenog tekuće do 15. travnja naredne godine, odnosno i drugo razdoblje kada je potrebno primijeniti mjere uklanjanja snijega i leda.

### **Članak 95.**

Javno-prometne površine mogu se radi suzbijanja nastanka poledice čistiti, prati ili posipati odgovarajućim sredstvima.

Posipavanje javno-prometnih površina obavlja se prema programu iz prethodnog članka.

Nadležna komunalna služba ili druga pravna osoba, odnosno fizička osoba – obrtnik dužni su pri uklanjanju snijega i leda te sprječavanju nastanka leda, u potpunosti postupati sukladno sklopljenom ugovoru sa Gradom, odnosno prema utvrđenom programu.

### **Članak 96.**

Snijeg i led s javno-prometnih površina u nadležnosti Grada dužna je ukloniti komunalna služba ili druga pravna osoba odnosno fizička osoba – obrtnik, koju je za to ovlastio Grad.

Snijeg i led s kolodvora, posebnih parkirališta, tržnica na malo, pristupnim putovima do određenih objekata (hotel, ambulanta, ljekarna, trgovina, škola, vrtić i sličnih prostora) dužna je ukloniti pravna ili fizička osoba koja upravlja tim površinama ili se njima koristi.

Vlasnik ili korisnik stambenog ili poslovnog objekta dužan je čistiti od leda i snijega dio nogostupa koji se nalazi ispred objekta tako da se uklanjanjem ili posipanjem (solju, pijeskom ili drugim sredstvom) osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz kiosk ili pokretnu napravu dužan je brinuti se vlasnik odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

## **VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA**

### **Članak 97.**

Predmeti koji su na javnoj i drugoj površini, na zgradama i objektima postavljeni suprotno odredbama ove odluke ili drugih općih akata, odnosno bez odobrenja nadležnog gradskog upravnog tijela, smatraju se protupravno postavljenim predmetima.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje predmeta iz prethodnog stavka ovoga članka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik predmeta isti ne ukloni u roku određenom rješenjem komunalni redar organizirat će uklanjanje predmeta preko treće osobe, na trošak vlasnika odnosno korisnika te ga pohraniti u javno skladište ili na za to drugo određeno mjesto.

Ukoliko uklonjeni predmet vlasnik ne preuzme u roku od 30 dana predmet se smatra komunalnim otpadom i s njime se tako i postupa.

### **Članak 98.**

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne i druge površine od protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta (predstavljaju neposrednu opasnost za sigurnost ljudi, sprječavaju odvijanje prometa pješaka i vozila, onemogućavaju održavanje određene manifestacije i slično) komunalni redar može naložiti da se takvi predmeti, odnosno vozilo, odmah uklone s javne površine, te pisanim podneskom obavijestiti vlasnika ili korisnika predmeta o njegovom preuzimanju iz javnog skladišta ili drugog mjesta, uz prethodno plaćanje svih troškova postupka (dizanja, odvoza, čuvanja i slično).

Ukoliko obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme predmete u određenom roku, ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće neposredno obavijestiti, obavijest o preuzimanju predmeta se ističe na Oglasnoj ploči Grada Poreča u trajanju od 8 (osam) dana, te istekom roka od 30 (trideset) dana s oduzetim predmetima se postupa kao s komunalnim otpadom.

**Članak 99.**

Protupravno postavljene predmete na javnoj i drugoj površini nepoznatog vlasnika komunalni redar će ukloniti o trošku Grada, a s uklonjenim predmetima će se postupiti kao s komunalnim otpadom, sukladno provedenom postupku iz stavka 2. članka 97. ove odluke.

**Članak 100.**

Motorna i druga vozila i plovila, koja nisu registrirana ili su oštećena i nisu u voznom stanju te njihove dijelove nije dozvoljeno ostavljati odnosno odlagati na javnim površinama.

Na vozila i plovila ili njihove dijelove, iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar će ostaviti pisano upozorenje o potrebi njihova uklanjanja, u roku od najduže 8 (osam) dana, a istekom toga roka će se ukloniti s javne površine i dopremiti u javno skladište ili na za to drugo određeno mjesto.

Ako vlasnik u roku od 30 dana preuzme vozilo, plovilo ili njihove dijelove dužan je prethodno u cijelosti podmiriti nastali trošak (utovar, dopremanje, odlaganje, čuvanje i drugo).

U javnom skladištu vozilo, plovilo i drugi predmeti evidentiraju se i čuvaju narednih 30 dana, a istekom toga roka se smatraju komunalnim otpadom i s njima se tako i postupa.

**Članak 101.**

Komunalni redar može naložiti uklanjanje i odvoz vozila u javno skladište ili na za to drugo određeno mjesto u slučaju kada je vozilo nepropisno parkirano ili ometa održavanje određene kulturne, sportske ili slične manifestacije, odnosno održavanje prijavljenog javnog okupljanja te u svrhu osiguranja pristupa prolazima i objektima za osobe s invaliditetom, hidrante, razvodne i druge ormare, šahtove i drugo, a sve u svrhu održavanja manifestacije ili drugog događaja. Prije preuzimanja vozila vlasnik ili korisnik dužan je podmiriti u cijelosti trošak odvoza i odlaganja vozila.

**VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**

**Članak 102.**

Nadzor nad provedbom ove odluke provode komunalni redari nadležnog gradskog upravnog tijela.

Komunalni redar ima posebnu iskaznicu i odoru ili posebne oznake na odjeći.

Pravilnik o obliku i sadržaju iskaznice i oznaka te izgledu odore kao i načinu njihova izdavanja donosi Gradonačelnik.

**Članak 103.**

U provođenju odredbi ove odluke komunalni redar je ovlašten:



- rješenjem narediti fizičkim osobama, fizičkim osobama - obrtnicima i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, objekata i uređaja,
- zabraniti obavljanje radova ukoliko izvođač nema potrebne dozvole,
- zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone,
- narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
- odmah naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja na mjestu prekršaja,
- izdati obvezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu,
- predložiti podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka,
- poduzimati druge radnje i mjere sukladno posebnim propisima.

#### **Članak 104.**

Fizička i pravna osoba te odgovorna osoba u pravnoj osobi dužna je komunalnom redaru, u provedbi njegovih ovlasti, omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, te ako to zahtjeva priroda posla omogućiti pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja i pružiti mu druge potrebne obavijesti o predmetu uredovanja.

Ukoliko komunalni redar u svome radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležnih službi Ministarstva unutarnjih poslova.

### **IX. KAZNENE ODREDBE**

#### **Članak 105.**

Novčana kazna u iznosu od 2.000,00 do 10.000,00 kuna izreći će se za prekršaj pravnoj osobi ako:

1. se ne pridržava odredbi članka 7. ove odluke,
2. oštećuje, uništava, skida i mijenja table, ploče i pločice s imenima naselja, ulica, trgova, parkova i brojeva zgrada protivno članku 10. ove odluke,
3. ne uređuje, ne čisti i ne popravlja oštećenja vanjskih dijelova zgrada sukladno članku 11. stavak 1. ove odluke,
4. uništava pročelja zgrada, ispisuje poruke, obavijesti, crta i šara i na drugi način ih prlja ili postupa protivno članku 11. stavak 2. ove odluke,
5. ne postupa sukladno odredbi članka 11. stavak 3. ove odluke,
6. na prozorima, balkonima i drugim dijelovima zgrada vješa ili izlaže rublje i drugo protivno članku 12. stavak 1. i 2. ove odluke,
7. na vanjskim dijelovima zgrada okrenutim prema ulici ili trgu postavlja klimatizacijsko-ventilacijska postrojenja, satelitske i druge tv-antene, kao i druge uređaje bez odobrenja protivno članku 12. stavak 3. ove odluke,
8. ne postupa sukladno odredbi članka 12. stavak 4. ove odluke,
9. ne postupa sukladno odredbi članka 13. stavak 1., 2. i 3. ove odluke,
10. okućnicu, odnosno ogradu uz javnu površinu i zelenilo zasađeno u dvorištu ne održava sukladno članku 14. stavak 1. i 2. ove odluke,

11. dvorišta i ostale površine oko zgrada te neizgrađena građevna zemljišta uz javne površine ne drži urednima sukladno članku 14. stavak 3. ove odluke,
12. rekreacijske javne površine, igrališta, javne sportske objekte i uređaje ne održavaju urednima i koriste protivno članku 15. ove odluke,
13. zaštitne naprave na izlozima postavlja bez odobrenja protivno članku 17. ove odluke,
14. plakate, oglase i druge objave ističe protivno članku 18. stavak 1. i 3. ove odluke,
15. ne osigura da plakati na plakatnim mjestima budu u urednom i ispravnom stanju, a oštećene i zaprljane ne ukloni ili ne prekrije novim plakatima sukladno članku 19. ove odluke,
16. ne održava natpise, reklame, zaštitne naprave, urbanu opremu i signalizaciju, odnosno ne drži ih čistima, urednima i ispravnima, a dotrajale ne obnovi odnosno zamijeni sukladno članku 20. ove odluke,
17. izloge i druge slične objekte ne uređuje sukladno članku 21. stavak 1. ove odluke,
18. u izlozima drži ambalažu ili skladišti robu protivno članku 21. stavak 2. ove odluke,
19. ne postupa sukladno odredbi članka 21. stavak 3. ove odluke,
20. vješa ili drugačije izlaže robu na vratima i prozorima poslovnih prostora, okvirima izloga i na pročeljima zgrada protivno članku 21. stavak 4. ove odluke,
21. izlaže robu na stalcima, policama, mrežama i slično na javnim površinama ispred poslovnih prostora protivno članku 21. stavak 5. i 6. ove odluke,
22. ne postupa sukladno odredbi članka 21. stavka 8. ove odluke,
23. ne postupa sukladno odredbi članka 21. stavak 9. ove odluke,
24. ne postupa sukladno odredbi članka 21. stavak 10. ove odluke,
25. vrši zvučno oglašavanje protivno članku 22. stavak 2. ove odluke,
26. izvodi i pušta glazbu, zvučne poruke i drugo bez odobrenja ili se ne pridržava odobrenja protivno članku 23. stavak 1 i 3. ove odluke,
27. oštećuje i uništava rasvjetne stupove i tijela protivno članku 26. ove odluke,
28. na rasvjetne stupove postavlja oglase, obavijesti, reklame, putokaze i slično protivno članku 26. stavak 2. ove odluke,
29. uništava, oštećuje, šara ili na drugi način prlja ili nagrđuje komunalne objekte iz članka 28. protivno članku 29. stavak 3. ove odluke,
30. kolodvorske zgrade, čekaonice autobusnog i drugih prometa, stajališta javnog prometa i pristaništa ne održava sukladno članku 30. stavak 1. i 2. ove odluke,
31. javna parkirališta ne održava sukladno članku 31. stavak 2. ove odluke,
32. na tržnicama ne provodi tržni red, odnosno prodajne površine ne održava čistima i urednima sukladno članku 32. stavak 5. ove odluke,
33. postavlja i uklanja spomenike bez odobrenja ili se ne pridržava odobrenja sukladno članku 33. stavak 2. ove odluke,
34. spomenike oštećuje, uništava ili nagrđuje protivno članku 35. ove odluke,
35. na groblju ne održava mir i red, odnosno groblja ne drži urednima i čistima sukladno članku 36. stavak 2. ove odluke,
36. drži divlje životinje i zvijeri protivno članku 37. stavak 1. ove odluke,
37. drži domaće životinje - kopitare, papkare i perad protivno članku 37. stavak 2. ove odluke,
38. drži domaće životinje - kopitare, papkare i perad protivno članku 37. stavak 3. ove odluke,

39. pušta životinje na javnu površinu protivno članku 38. stavak 1. ove odluke,
40. pušta pse u parkove i druge javne površine protivno članku 38. stavak 2. ove odluke,
41. ne pridržava se odredbe članka 38. stavak 3. ove odluke,
42. ne očisti javnu površinu sukladno članku 39. ove odluke,
43. ne održava javnu površinu čistom i urednom sukladno članku 42. stavak 1. ove odluke,
44. ne osigurava održavanje čistoće javne površine i prostora sukladno članku 42. stavak 2. ove odluke,
45. ne očisti prostor po završetku priredbe u roku utvrđenim člankom 42. stavak 3. ove odluke,
46. onečišćuje javnu površinu ili je koristi protivno članku 43. ove odluke,
47. koristi javnu površinu protivno članku 44. stavak 1. ove odluke,
48. vozilom onečišćuje javnu površinu protivno članku 44. stavak 2. ove odluke,
49. boja, crta i piše po javno prometnim površinama protivno članku 45. ove odluke,
50. ne održava javnu zelenu površinu sukladno članku 48. ove odluke,
51. stabla i drugo zelenilo uz prometnice ne održava sukladno članku 49. stavak 1. ove odluke,
52. na javnim zelenim površinama obavlja radove protivno članku 49. stavak 3. ove odluke,
53. izvođač radova ne sačuva postojeća stabla ili ih ne zaštiti sukladno članku 50. ove odluke,
54. obavlja radove i koristi javnu površinu protivno odredbi članka 51. ove odluke,
55. poduzima aktivnosti na zelenoj površini protivno članku 52. ove odluke,
56. ne postupa sukladno odredbi članka 54. stavak 2. ove odluke,
57. postavlja ukrasne posude s biljem i druge predmete na javnu površinu protivno članku 56. ove odluke,
58. postavlja predmete, odnosno zauzima ili koristi javnu površinu protivno članku 59. stavak 1. ove odluke,
59. postupa protivno odredbama pravilnika iz članka 59. stavak 2. ove odluke, prema članku 59. stavak 3. ove odluke,
60. ne postupa sukladno odredbi članka 60. stavak 1. ove odluke,
61. uz ugostiteljsku terasu dodatno postavlja druge predmete protivno članku 61. stavak 2. ove odluke,
62. ne postupa sukladno odredbi članka 61. stavak 3. ove odluke,
63. ne postupa sukladno odredbi članka 61. stavak 4. ove odluke,
64. ne postupa sukladno odredbi članka 61. stavak 5. ove odluke,
65. ne postupa sukladno odredbi članka 61. stavak 6. ove odluke,
66. ne postupa sukladno odredbi članka 61. stavak 7. ove odluke,
67. građevni materijal na javnoj površini nije složen i zaštićen od raznošenja sukladno članku 64. stavak 2. ove odluke,
68. kod izvođenja građevinskih radova ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika sukladno članku 65. stavak 1. ove odluke,
69. kod izvođenja građevinskih radova dio javne površine ne ogradi odgovarajućom zaštitnom ogradom i drugo sukladno članku 65. stavak 2. ove odluke,
70. na gradilištu ne postavi vertikalnu zaštitu sukladno članku 65. stavak 3. ove odluke,
71. ne postupa sukladno odredbi članka 66. ove odluke,
72. odlaže ambalažu na javnu površinu protivno članku 67. stavak 1. ove odluke,

73. na javnu površinu, zgradu ili ogradu postavlja uređaje i predmete protivno članku 67. stavak 2. ove odluke,
74. koristi javnu površinu protivno članku 72. stavak 2. ove odluke,
75. ne koriste usluge odvoza komunalnog otpada sukladno članku 76. ove odluke,
76. ne nosi i ne odlaže otpad sukladno članku 78. stavak 2. ove odluke,
77. rasipa otpad i oštećuje posude za otpad protivno članku 78. stavak 3. ove odluke,
78. ne poštuje naputke komunalne službe sukladno članku 78. stavak 4. ove odluke,
79. odlaže otpad u posude za otpad koje nisu za takav otpad namijenjene protivno članku 79. stavak 1. ove odluke,
80. odlaže otpad izvan posuda protivno članku 79. stavak 2. ove odluke,
81. u posude za kućni otpad odlaže otpad protivno članku 79. stavak 3. ove odluke,
82. zdravstvene i veterinarske ustanove ne prikupljaju i ne odlažu otpad sukladno članku 79. stavak 4. ove odluke,
83. prebire i odnosi otpad iz posuda, osim pet ambalaže, limenki i staklenih boca, protivno članku 79. stavak 5. ove odluke,
84. pomiče posude za otpad s mjesta označenog za njihov smještaj protivno članku 80. stavak 1. ove odluke,
85. parkira vozilo na mjestu označenom za smještaj posuda protivno članku 80. stavak 2. ove odluke,
86. djelatnici komunalne službe postupaju protivno članku 84. ove odluke,
87. ne očisti vozilo sukladno članku 86. stavak 2. ove odluke,
88. omogući pristup fizičkim osoba na odlagalištu protivno članku 86. stavak 4. ove odluke,
89. na odlagalište otpada pušta ili dovodi domaće životinje protivno članku 86. stavak 5. ove odluke,
90. komunalni i drugi otpad zakopava, spaljuje i odlaže protivno članku 87. ove odluke,
91. postavlja košarice za otpatke na stupove javne rasvjete i drugdje protivno članku 92. stavak 3. ove odluke,
92. ne osigurava i ne održava košarice za otpatke uz poslovne objekte sukladno članku 93. stavak 2. ove odluke,
93. ne ukloni snijeg i led s javno-prometnih površina sukladno članku 96. stavak 1. ove odluke,
94. ne ukloni snijeg i led s kolodvora, parkirališta i drugih prostora sukladno članku 96. stavak 2. ove odluke,
95. ne ukloni snijeg i led s nogostupa uz zgradu ili poslovnog objekta sukladno članku 96. stavak 3. ove odluke,
96. ne ukloni snijeg i led s nogostupa uz kiosk ili pokretnu napravu sukladno članku 96. stavak 4. ove odluke,
97. motorna i druga vozila i plovila te njihove dijelove ostavlja na javnoj površini protivno članku 100. stavak 1. ove odluke,
98. ne omogući komunalnom redaru nesmetano obavljanje nadzora sukladno članku 104. stavak 1. ove odluke.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka izreći će se novčana kazna odgovornoj osobi u pravnoj osobi u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka izreći će se novčana kazna fizičkoj osobi - obrtniku i osobi koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u svezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka izreći će se novčana kazna fizičkoj osobi u iznosu od 300,00 do 2.000,00 kuna.

U slučaju utvrđenja počinjenja prekršaja iz stavaka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka, Grad će putem nadležnog upravnog tijela izdati obavezni prekršajni nalog kojim se može osim novčane kazne odrediti naknada paušalne svote troškova izdavanja prekršajnog naloga do iznosa od 100,00 kuna.

#### **Članak 106.**

Za prekršaje iz članka 105. ove Odluke, komunalni je redar ovlašten naplatiti kaznu na mjestu počinjenja prekršaja uz izdavanje potvrde o naplaćenju kazni počinitelju i to u slijedećim iznosima:

- do 2.000,00 kuna za pravnu osobu,
- do 1.000,00 kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi, fizičku osobu-obrtnika i fizičku osobu.

U slučaju neplaćanja novčane kazne iz prethodnog stavka ovoga članka, Grad Poreč-Parenzo će putem nadležnog upravnog odjela izdati obavezni prekršajni nalog sukladno članku 103. ove odluke.

### **X. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 107.**

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Poreča", broj 4/08, 11/09 i 5/10).

Svi postojeći akti doneseni na temelju Odluke o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo", broj 4/08, 11/09 i 5/10) ostaju na snazi do donošenja novih sukladno ovoj Odluci.

#### **Članak 108.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Klasa: 011-01/13-01/27**

**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**

**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Edidio Kodan, v.r.**

**14.**

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 33/12) i članka 40. i 41. Statuta Grada Poreča-Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 6/09), Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

**O D L U K U  
O SOCIJALNOJ SKRBI**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se prava i pomoći iz socijalne skrbi koje osigurava Grad Poreč-Parenzo, korisnici socijalne skrbi, uvjeti, način i postupak za ostvarivanje tih prava i pomoći.

**Članak 2.**

Poslove u vezi s ostvarivanjem prava i pomoći utvrđenih ovom Odlukom obavlja služba gradske uprave u čijoj je nadležnosti obavljanje poslova socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: nadležna služba gradske uprave).

Poslove ili dio poslova u vezi s ostvarivanjem prava i pomoći utvrđenih ovom Odlukom, odnosno pružanje usluga ili dijela usluga korisnicima socijalne skrbi, Grad Poreč-Parenzo može povjeriti Centru za socijalnu skrb u Poreču (u daljnjem tekstu: Centar), odnosno pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih usluga.

O uvjetima, načinu i postupku obavljanja poslova ili dijela poslova, odnosno o načinu i uvjetima pružanja usluga ili dijela usluga u vezi s ostvarivanjem prava i pomoći iz ove Odluke, zaključuje se s Centrom, odnosno pravnom ili fizičkom osobom, ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

**Članak 3.**

Prava i pomoći s područja socijalne skrbi utvrđene ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Grada Poreča-Parenzo, ako je zakonom ili drugim propisom donesenim na temelju zakona uređeno da se ta prava i pomoći ostvaruju na teret nadležnog ministarstva ili drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Ako su pojedina prava i pomoći, koje prema ovoj Odluci osigurava Grad Poreč-Parenzo, po svojoj visini i opsegu utvrđena u višem iznosu ili u većem opsegu od prava i pomoći koja osigurava nadležno ministarstvo, Centar ili druga pravna ili fizička osoba, Grad Poreč-Parenzo će ta prava i pomoći osigurati u iznosu ili opsegu koji čini razliku između prava i pomoći koja osigurava nadležno ministarstvo, Centar, pravna ili fizička osoba, te prava i pomoći koja su utvrđena ovom Odlukom.

#### **Članak 4.**

Visina i opseg prava i pomoći utvrđenih ovom Odlukom, planiraju se Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi, kojeg donosi Gradsko vijeće, uz proračun za svaku godinu.

### **II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI**

#### **Članak 5.**

Pojam korisnika socijalne skrbi određen je Zakonom o socijalnoj skrbi.

#### **Članak 6.**

Nezaposlena radno sposobna osoba može ostvariti prava i pomoći utvrđene ovom Odlukom ako je prijavljena kod nadležne službe za zapošljavanje u evidenciji nezaposlenih osoba, u kojoj mora biti prijavljena kao nezaposlena osoba sve vrijeme ostvarivanja prava na pomoć.

#### **Članak 7.**

Korisnik socijalne skrbi dužan je službenoj osobi dati istinite osobne podatke, podatke o svojim prihodima i imovinskim stanju, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi ostvarivanje prava i pomoći iz ove Odluke, te omogućiti njihovu dostupnost službenoj osobi u postupku za priznavanje prava i tijekom korištenja prava. Za točnost podatka iz prethodnog stavka korisnik odgovara materijalno i kazнено.

#### **Članak 8.**

Prava i pomoći utvrđene ovom Odlukom može ostvariti hrvatski državljanin s prebivalištem na području Grada Poreča-Parenzo ili trajno nastanjeni stranac s prebivalištem na području Grada Poreča-Parenzo.

Prebivalište na području Grada Poreča-Parenzo moraju imati i članovi obitelji korisnika..

### **III. PRAVA I POMOĆI IZ SOCIJALNE SKRBI**

#### **Članak 9.**

Grad Poreč-Parenzo utvrđuje sljedeće vrste prava i pomoći socijalne skrbi:

1. pomoći vezane uz socijalnu zaštitu dojenčadi, predškolske i školske djece te studenata:
  - 1.1. hrana za dojenčad,
  - 1.2. boravak djece u jaslicama i vrtićima,
  - 1.3. prehrana učenika osnovnih škola,
  - 1.4. produženi boravak učenika u osnovnim školama,
  - 1.5. boravak djece i mladih u programima namijenjenim djeci i mladima tijekom ljetnih i zimskih praznika na području Grada Poreča-Parenzo,
  - 1.6. učeničke i studentske stipendije, te studentske stipendije za studente sa invaliditetom,

- 1.7. prijevoz učenika srednjih škola,
2. pomoći vezane uz socijalnu zaštitu ostalih građana:
  - 2.1. pomoć u podmirenju troškova stanovanja,
  - 2.2. pomoć i njega u kući,
  - 2.3. pomoć u plaćanju troškova prehrane (topli obrok građanima u socijalnoj potrebi ),
  - 2.4. pomoć umirovljenicima u socijalnoj potrebi,
  - 2.5. pomoć u plaćanju troškova stalnog smještaja i poludnevnog boravka u Domu za starije i nemoćne osobe u Poreču,
  - 2.6. pomoć u plaćanju pogrebnih troškova,
  - 2.7. posebna zaštita sudionika Narodnooslobodilačkog rata,
  - 2.8. jednokratne pomoći,
3. pomoći vezane uz socijalno-zdravstvenu zaštitu građana:
  - 3.1. pomoć u plaćanju usluga Savjetovišta za djecu, mlade, brak i obitelj u Fondu Zdravi grad Poreč.

#### **IV. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**

##### **Članak 10.**

Pomoći iz članka 9. ove Odluke korisnici mogu ostvariti, ako ispunjavaju jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda,
- c) posebne uvjete.

##### **Članak 11.**

Korisnik ispunjava socijalni uvjet, ako na temelju rješenja Centra ostvaruje pravo na jednu od ovih pomoći:

- 1) pomoć za uzdržavanje,
- 2) doplatak za pomoć i njegu,
- 3) osobnu invalidninu,
- 4) status roditelja njegovatelja ili status njegovatelja,
- 5) inkluzivni dodatak.

##### **Članak 12.**

Uvjet prihoda ispunjava korisnik s mjesečnim prihodom čiji iznos utvrđuje gradonačelnik posebnom odlukom, na početku godine za tekuću godinu, a po potrebi i u tijeku godine.



Temelj za utvrđivanje uvjeta prihoda je osnovica na temelju koje se utvrđuje iznos pomoći za uzdržavanje, a koju Vlada Republike Hrvatske utvrđuje jednom godišnje, uvećana za određeni iznos koji je usklađen s troškovima života.

Uvjet prihoda utvrđuje se u iznosu koji ovisi o broju članova obitelji, a za svakog daljnjeg člana obitelji, uvjet prihoda se povećava za određeni iznos, što se također utvrđuje odlukom iz stavka 1. ovog članka.

Pod prihodom iz stavka 1. ovog članka smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca, odnosno obitelji, ostvarenog u tri (3) mjeseca koji prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihode iz prethodnog stavka ne računavaju se novčane naknade, doplatci, dodaci potpore i drugi oblici pomoći određeni Zakonom o socijalnoj skrbi i iznosi s osnova pomoći iz socijalne skrbi utvrđeni ovom Odlukom.

Iznos prihoda umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

### **Članak 13.**

Posebne uvjete ispunjavaju:

1. roditelj, skrbnik ili udomitelj djeteta poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja Domovinskog rata,
2. roditelj djeteta hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno zakonu),
3. udomitelj djeteta iz socijalno ugrožene obitelji ili udomitelj starije osobe, ako između starije osobe i udomitelja ugovorom nije drugačije riješen njihov odnos.

U ostvarivanju prava utvrđenih na osnovu ovog uvjeta, djeca i pastorčad su izjednačeni.

### **Članak 14.**

Korisnik može ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći određenih ovom Odlukom, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Visina ukupnog mjesečnog iznosa prava i pomoći koji se mogu ostvariti po ovoj Odluci može iznositi do 50 % iznosa utvrđenog člankom 12. stavak 1. ove Odluke (do 50% uvjeta prihoda).

Iznimno, pravo na veće iznose prava i pomoći korisnik može ostvariti na temelju odluke gradonačelnika ili radnog tijela gradonačelnika nadležnog za poslove socijalne skrbi, u naročito teškim i opravdanim slučajevima.

## **V. NAČIN OSTVARIVANJA POJEDINIH PRAVA**

### **1. Pomoći vezane uz socijalnu zaštitu dojenčadi, predškolske i školske djece te studenata**

#### **1.1. Hrana za dojenčad**

##### **Članak 15.**

Pomoć za plaćanje troškova hrane za dojenčad u punom iznosu koštanja te hrane ostvaruju roditelji koji ispunjavaju jedan od uvjeta određenih člankom 10. ove Odluke.

Preporuku o vrsti hrane za koju ostvaruju pomoć u plaćanju troškova daje odabrani liječnik pedijatar.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se mjesečno, do šest (6) mjeseci starosti djeteta.

#### **1.2. Boravak u dječjim jaslicama i vrtiću**

##### **Članak 16.**

Pomoć za plaćanje troškova boravka djeteta u dječjim jaslicama i vrtićima kojih je osnivač Grad Poreč-Parenzo, u iznosu kojeg plaćaju roditelj/i (učešće roditelja), može se ostvariti za dijete čiji roditelj/i (korisnici) ispunjava/ju socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Pravo na pomoć za plaćanje troškova boravka djeteta u dječjim jaslicama i vrtićima u 50% iznosu tih troškova može ostvariti korisnik iz obitelji koja ispunjava posebne uvjete.

Pravo na pomoć iz stavka 1. ne mogu ostvariti obitelji u kojima su oba roditelja nezaposlena.

Iznimno, pravo na pomoć iz stavka 1. mogu ostvariti i roditelji koji nisu zaposleni na temelju preporuke Centra.

Pravo na pomoć iz stavka 1. ne mogu ostvariti obitelji za dijete za koje roditelji ostvaruju roditeljsku naknadu (nakon 6 mjeseci života djeteta) i roditeljsku naknadu (nakon 6 mjeseci života djeteta).

Djeca iz stavka 1. ovog članka imaju prednost pri upisu u vrtiće i jaslice kojih je osnivač Grad Poreč-Parenzo.

Pod troškom boravka iz stavka 1. ovoga članka podrazumijeva se cijena smještaja djece utvrđena Odlukom Gradonačelnika o cijeni smještaja djece i učešću roditelja u cijeni programa u predškolskim ustanovama kojih je osnivač Grad Poreč-Parenzo, kojom se određuje i učešće roditelja u cijeni programa.

Ova cijena primjenjuje se i na plaćanje pomoći za djecu smještenu u vrtiće i jaslice kojih nije osnivač Grad Poreč-Parenzo, već druge fizičke i pravne osobe.

### **1.3. Prehrana djece u osnovnoj školi**

#### **Članak 17.**

Pomoć za plaćanje troškova prehrane organizirane u osnovnoj školi, u punom iznosu cijene obroka, može ostvariti korisnik iz obitelji koja ispunjava socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Pomoć za plaćanje troškova prehrane u 50% iznosu tih troškova može ostvariti korisnik iz obitelji koja ispunjava posebne uvjete.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, korisnik može ostvariti pravo na ovu pomoć i na temelju preporuke Centra.

### **1.4. Produženi boravak učenika u osnovnim školama**

#### **Članak 18.**

Pomoć za plaćanje troškova produženog boravka učenika u osnovnim školama u punom iznosu cijene produženog boravka može ostvariti korisnik iz obitelji koja ispunjava socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Pomoć za plaćanje troškova produženog boravka u 50% iznosu ovih troškova može ostvariti korisnik iz obitelji koja ispunjava posebne uvjete.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, korisnik može ostvariti pravo na ovu pomoć i na temelju preporuke Centra.

### **1.5. Boravak djece i mladih u programima namijenjenim djeci i mladima tijekom ljetnih i zimskih praznika na području Grada Poreča-Parenzo**

#### **Članak 19.**

Pomoć za plaćanje troškova boravka djece i mladih u programima namijenjenim djeci i mladima, koji se izvode na području Grada Poreča-Parenzo tijekom ljetnih i zimskih praznika, u punom iznosu tih troškova može ostvariti korisnik iz obitelji koja ispunjava socijalni uvjet.

### **1.6. Učeničke i studentske stipendije, stipendije za studente s invaliditetom**

#### **Članak 20.**

Grad Poreč-Parenzo će godišnje dodjeljivati stipendije iz programa socijalne skrbi i to učeničke i studentske stipendije i stipendije za studente s invaliditetom.

Odluku o dodjeli stipendija donosi gradonačelnik, na temelju kriterija utvrđenih gradskim Odlukama o dodjeli ovih stipendija.

## **1.7. Prijevoz učenika srednjih škola**

### **Članak 21.**

Pomoć za plaćanje troškova prijevoza u punom iznosu mjesečne putne karte javnog prijevoza stječu učenici srednjih škola iz obitelji koje ispunjavaju socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Pomoć iz prethodnog stavka odnosi se na učenike srednjih škola koji putuju u srednje škole na području Grada Poreča-Parenzo i u srednje škole u susjedne gradove: Buje, Pazin, Pulu i Rovinj.

Pomoć za plaćanje troškova prijevoza u 50% iznosu ovih troškova ostvaruju i korisnici iz obitelji koje ispunjavaju posebne uvjete.

## **2. Pomoći vezane uz socijalnu zaštitu ostalih građana**

### **2.1. Pomoć u podmirenju troškova stanovanja**

#### **Članak 22.**

Pod troškovima stanovanja u smislu ove Odluke podrazumijevaju se:

- 1) troškovi najamnine,
- 2) troškovi komunalne naknade,
- 3) troškovi električne energije,
- 4) troškovi vode i odvodnje otpadnih voda,
- 5) troškovi zajedničke pričuve zgrade,
- 6) troškovi odvoza kućnog otpada.

#### **Članak 23.**

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji ako se plaćanje tih troškova ne osigurava po drugoj osnovi.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja ne može ostvariti korisnik ako on ili članovi njegove obitelji:

- imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor,
- ako dio stana ili kuće daju u najam ili podnajam,
- ako se stan ili kuća ne koriste za stanovanje ili
- ako se stan ili kuća koristi za druge namjene (u cijelosti ili djelomično).

Pomoći iz stavka 1. ovog članka odobravaju se samo za stan ili kuću koji su odgovarajući za korisnika, odnosno za površinu stana ili kuće koja je kao odgovarajuća za korisnika utvrđena člankom 25. ove Odluke.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku pomoći ili na način da nadležna služba gradske uprave djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Odluku o načinu podmirenja troškova donosi nadležna služba gradske uprave.

Iznimno od uvjeta određenih sljedećim člancima, korisnik pomoći može ostvariti pravo na pomoć u plaćanju troškova stanovanja i na temelju odluke gradonačelnika ili radnog tijela gradonačelnika nadležnog za poslove socijalne skrbi, u iznimno teškim i opravdanim slučajevima.

### **2.1.1. Najamnina**

#### **Članak 24.**

Pomoć za podmirenje troškova najamnine, kao dijela troškova stanovanja, može ostvariti:

- 1) korisnik stana-najmoprimac koji plaća zaštićenu najamninu ili slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu Grada Poreča-Parenzo,
- 2) korisnik stana-najmoprimac koji plaća najamninu za stan u vlasništvu druge pravne ili fizičke osobe.

#### **Članak 25.**

Pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine odobrit će se najmoprimcu koji stanuje:

- samac u stanu površine do 35 m<sup>2</sup>,
- dvočlana obitelj u stanu površine do 45 m<sup>2</sup>,
- tročlana obitelj u stanu površine do 55 m<sup>2</sup>,
- četveročlana obitelj u stanu površine do 65 m<sup>2</sup>.

Ako obitelj ima više od četiri člana, površina stana uvećava se za 10 m<sup>2</sup> za svaku daljnju osobu, s mogućim odstupanjem do 10 m<sup>2</sup>.

Osobe s invaliditetom ostvarit će pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine za stambeni prostor 20% veći od opisanog u stavku 1. ovog članka (42 m<sup>2</sup> za jednu osobu) uvećanog za 10 m<sup>2</sup> za svaku daljnju osobu, s mogućim odstupanjem do 10 m<sup>2</sup>.

#### **Članak 26.**

Najmoprimac iz članka 24. ove Odluke može ostvariti pravo za pomoć za podmirenje troškova najamnine ako ispunjava socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

### **Članak 27.**

Najmoprimcu stana u vlasništvu Grada Poreča-Parenzo, koji plaća zaštićenu najamninu ili slobodno ugovorenu najamninu, pomoć iznosi 100% iznosa najamnine.

Visinu pomoći za podmirenje troškova najamnine za stan u vlasništvu druge pravne ili fizičke osobe utvrđuje gradonačelnik za svaku godinu, na početku godine, a po potrebi i u tijeku godine, u iznosu koji odgovara troškovima slobodno ugovorene najamnine za stanove u vlasništvu Grada Poreča-Parenzo, određene gradskom Odlukom o najmu stanova.

### **Članak 28.**

Najmoprimac iz članka 24. ove Odluke nema pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine ako on ili članovi njegove obitelji stan ne koriste za stanovanje duže od tri (3) mjeseca od dana podnošenja zahtjeva, osim ako ga ne koriste zbog zdravstvenih ili drugih opravdanih razloga.

Najmoprimac koji plaća najamninu za stan u vlasništvu druge pravne ili fizičke osobe, ugovorom o najmu stana, koji mora biti ovjeren kod javnog bilježnika, mora dokazati postojanje najma stana i iznosa najamnine.

Pravo na podmirenje troškova iz stavka 2. ovog člana ne ostvaruju najmoprimac koji je zaključio ugovor o najmu stana za stan u vlasništvu roditelja.

#### **2.1.2. Komunalna naknada**

### **Članak 29.**

Pomoć za podmirenje troškova komunalne naknade, kao dijela troškova stanovanja, u iznosu koji je odgovarajući za površinu stana određenu člankom 25. ove Odluke, može ostvariti korisnik koji ispunjava:

- socijalni uvjet ili uvjet prihoda,
- ako su svi članovi zajedničkog domaćinstva stariji od 65 godina,
- osobe s invaliditetom čiji je stupanj invalidnosti 80 % i više.

Pravo na pomoć iz stavka 1. nemaju korisnici Doma za starije i nemoćne osobe u Poreču, koji ostvaruju pravo na sufinanciranje smještaja u Domu temeljem Odluke o mjerilima i kriterijima za sufinanciranje smještaja u Dom za starije i nemoćne osobe u Poreču.

#### **2.1.3. Električna energija**

### **Članak 30.**

Pomoć za podmirenje troškova električne energije, kao dijela troškova stanovanja, može ostvariti korisnik koji na temelju rješenja Centra ostvaruje pravo na pomoć za održavanje.

Visinu pomoći određuje gradonačelnik, za svaku godinu, na početku ili u tijeku godine, na temelju podataka o prosječnoj potrošnji električne energije po stanovniku u prethodnoj godini pribavljenih od ovlaštenog distributera električne energije, prosječne cijene

električne energije važeće u vrijeme ostvarivanja prava na pomoć i broja članova domaćinstva korisnika pomoći.

#### **2.1.4. Voda i odvodnja otpadnih voda**

##### **Članak 31.**

Pomoć za podmirenje troškova vode i odvodnje otpadnih voda, kao dijela troškova stanovanja, može ostvariti korisnik koji na temelju rješenja Centra ostvaruje pravo na pomoć za uzdržavanje.

Pomoć se ostvaruje na način da se korisniku priznaje pravo na besplatno korištenje vode potrebne za nužne potrebe u visini 2 m<sup>3</sup> mjesečno po članu kućanstva.

Iznos pomoći izračunava se na temelju količine vode iz prethodnog stavka i cijene vode davatelja usluge važeće u vrijeme ostvarivanja prava na pomoć.

#### **2.1.5. Zajednička pričuva zgrade**

##### **Članak 32.**

Pomoć za podmirenje troškova za zajedničku pričuvu zgrade, kao dijela troškova stanovanja, može ostvariti korisnik stana koji stanuje u tom stanu, ako ispunjava socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Osnovica za izračun pomoći iz prethodnog stavka ovog članka je cijena pričuve po m<sup>2</sup> stana utvrđena zakonom ili međuvlasničkim ugovorom.

Ako je iznos pričuve utvrđen međuvlasničkim ugovorom veći od iznosa određenog zakonom, plaća se iznos određen zakonom.

Pomoć za podmirenje troškova zajedničke pričuve zgrade ostvaruje se za površinu stana određenu člankom 25. ove Odluke.

#### **2.1.6. Odvoz kućnog otpada**

##### **Članak 33.**

Pomoć za podmirenje troškova odvoza kućnog otpada, kao dijela troškova stanovanja, u iznosu koji odgovara broju članova domaćinstva korisnika pomoći, može ostvariti korisnik koji ispunjava:

- socijalni uvjet ili uvjet prihoda,
- ako su svi članovi zajedničkog domaćinstva stariji od 65 godina,
- osobe s invaliditetom čiji je stupanj invalidnosti 80 % i više.

Pravo na pomoć iz stavka 1. ne mogu ostvariti oni korisnici koji ostvaruju pravo na sufinanciranje smještaja temeljem Odluke o mjerilima i kriterijima za sufinanciranje smještaja u Dom za starije i nemoćne osobe u Poreču.

## **2.2. Pomoć i njega u kući**

### **Članak 34.**

Pravo na uslugu pomoći i njega u kući može ostvariti osoba kojoj je zbog tjelesnog, mentalnog, intelektualnog ili osjetilnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe, ako ispunjava slijedeće uvjete:

1. ako to pravo ne može ostvariti na temelju rješenja Centra,
2. ako ispunjava socijalni uvjet i ili uvjet prihoda iz ove Odluke,
3. ako nema mogućnosti da joj pomoć i njegu osiguraju roditelj, bračni drug ili djeca,
4. ako nema mogućnosti da pomoć i njegu osigura na temelju ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju,
5. ako joj je na području njezinog prebivališta moguće osigurati takvu pomoć.

Pravo na uslugu pomoći i njega u kući, pod uvjetima određenim prethodnim stavcima, može se odobriti i osobi kojoj je zbog privremenih promjena u zdravstvenom stanju ili tjelesnog oštećenja, prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe.

Za ostvarivanje prava na uslugu pomoći i njega u kući uvjeti iz stavka 1. ovog članka moraju biti ispunjeni kumulativno.

### **Članak 35.**

Pravo na uslugu pomoći i njega u kući može obuhvatiti:

- a) organiziranje prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću, odnosno nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa i drugo ),
- b) obavljanje kućnih poslova (pospremanje stana, donošenje vode, ogrijeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština ),
- c) održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba),
- d) zadovoljavanje ostalih svakodnevnih potreba.

Uslugu pomoći i njega u kući može pružati ustanova socijalne skrbi, te druga ovlaštena pravna ili fizička osoba na temelju ugovora kojeg sklapa s Gradom Porečom-Parenzo.

### **Članak 36.**

Korisnike prava na pomoć i njegu u kući i opseg pomoći utvrđuje nadležna služba gradske uprave na temelju preporuke radnog tijela gradonačelnika nadležnog za poslove socijalne skrbi.

## **2.3. Pomoć u plaćanju troškova prehrane (topli obrok građanima u socijalnoj potrebi )**

### **Članak 37.**

Pomoć u plaćanju troškova prehrane u obliku jednog obroka dnevno (ručak) mogu ostvariti korisnici za koje je nadležna služba gradske uprave, na temelju kriterija iz članka 38. stavak 1. ove Odluke, utvrdila potrebu za tim oblikom pomoći.



Prijedlog korisnika ove pomoći može dati Centar, Dom za starije i nemoćne osobe u Poreču, Fond Zdravi grad Poreč, Gradsko društvo Crvenog križa u Poreču, radno tijelo gradonačelnika nadležno za poslove socijalne skrbi, te ostale fizičke i pravne osobe nadležne za poslove socijalne skrbi.

Broj korisnika određuje nadležna služba gradske uprave na temelju sredstava planiranih proračunom za ove namjene.

Pripremu i dostavu obroka za korisnike ove pomoći može obavljati ovlaštena pravna ili fizička osoba na temelju ugovora kojeg sklapa s Gradom Porečom-Parenzo.

### **Članak 38.**

Pravo na pomoć u plaćanju troškova prehrane može ostvariti osoba:

1. koja ispunjava socijalni uvjet,
2. ako je potpuna nesposobna za rad sukladno zakonu,
3. ako je nezaposlena.

Pravo na pomoć iz prethodnog stavka nema:

1. radno sposobna osoba koja ne prihvaća ponuđeni posao Zavoda za zapošljavanje,
2. dijete koje ne pohađa obaveznu nastavu u osmogodišnjoj školi,
3. dijete mlađe od jedne godine.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, korisnik može ostvariti pravo na ovu pomoć i na temelju odluke radnog tijela gradonačelnika nadležnog za poslove socijalne skrbi.

## **2.4. Pomoć umirovljenicima u socijalnoj potrebi**

### **Članak 39.**

Grad Poreč-Parenzo će iz programa socijalne skrbi godišnje dodjeljivati pomoć umirovljenicima u socijalnoj potrebi.

Pomoć iz prethodnog stavka dodjeljuje se temeljem kriterija utvrđenih aktom (Odlukom) Grada Poreča-Parenzo kojima se utvrđuju kriteriji i postupci dodjele ove pomoći.

## **2.5. Pomoć u plaćanju troškova stalnog smještaja i poludnevnog boravka u Domu za starije i nemoćne osobe u Poreču**

### **Članak 40.**

Korisnici, uvjeti, način, postupak i iznosi pomoći u sufinanciranju troškova stalnog smještaja i poludnevnog boravka u Domu za starije i nemoćne osobe u Poreču određuju se posebnim aktom (Odlukom) koju donosi Gradsko vijeće.

## **2.6. Pomoć u plaćanju pogrebnih troškova**

### **Članak 41.**

Pravo na pomoć za plaćanje pogrebnih troškova može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina, ako ispunjava socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova ne može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina, ako naknadu za pogrebne troškove može ostvariti putem nadležnog Centra ili iz drugih izvora, te ako je umrli u trenutku smrti imao imovinu veće vrijednosti, kao i ako je za života sklopio ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju.

Grad Poreč-Parenzo snosit će troškove pogreba osoba koje nemaju poznatih srodnika ili skrbnika.

Pod pojmom pomoći u plaćanju pogrebnih troškova podrazumijeva se iznos osnovnih troškova pogreba (troškovi lijesa, ukopa, nadgrobnog obilježja).

Troškovi pogreba plaćaju se ili na temelju narudžbe izdane od strane Grada Poreča-Parenzo, ispostavljenog računa ili ugovora zaključenog s izvršiteljem usluga.

## **2.7. Posebna zaštita sudionika Narodnooslobodilačkog rata**

### **Članak 42.**

Sudionicima Narodnooslobodilačkog rata koji su ostvarivali pravo na posebnu zaštitu po propisima važećim do stupanja na snagu ove Odluke, osigurava se nastavak tog prava i to u visini koju na početku godine, za tekuću godinu, a po potrebi i tijekom godine, utvrdi nadležna služba gradske uprave na temelju sredstva planiranih proračunom za ove namjene.

## **2.8. Jednokratne pomoći**

### **Članak 43.**

Jednokratna pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih materijalnih teškoća nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti podmiriti neke osnovne životne potrebe, a koje su nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda ili iz drugih razloga.

Jednokratna pomoć može se iznimno odobriti i zbog nabavke osnovnih predmeta u kućanstvu ili nabavke neophodne odjeće i obuće, ako ne postoji mogućnost da se nabavka istog osigura u suradnji s humanitarnim organizacijama.

Podnositelj zahtjeva dužan je u zahtjevu točno navesti za koju namjenu treba pomoć i odrediti visinu potrebnih sredstava.

Prije donošenja odluke potrebno je pribaviti dokaze o postojanju osnovne životne potrebe koju osoba ne može podmiriti i utvrditi visinu iznosa kojim se ta potreba može podmiriti.

Jednokratna pomoć odobrava se u novcu ili naravi, po mogućnosti do iznosa koji podmiruje potrebu, jednom u tekućoj godini.

Jednokratna pomoć odobrava se u naravi u slučajevima kada se utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili kada postoji velika vjerojatnost da pomoć u novcu neće koristiti namjenski.

Odluku o iznosu jednokratne pomoći donosi radno tijelo gradonačelnika nadležno za poslove socijalne skrbi.

Iznimno, u naročito hitnim i opravdanim slučajevima odluku o jednokratnoj pomoći može donijeti nadležna služba gradske uprave, koja ju je dužna dostaviti na potvrdu radnom tijelu iz prethodnog stavka.

### **3. Pomoći vezane uz socijalno-zdravstvenu zaštitu građana**

#### **3.1. Savjetovalište za djecu, mlade, brak i obitelj u Fondu Zdravi grad Poreč**

##### **Članak 44.**

Pravo na plaćanje usluga Savjetovališta za djecu, mlade, brak i obitelj u Fondu Zdravi grad Poreč, u punom iznosu participacije za pruženu uslugu, može ostvariti korisnik koji ispunjava socijalni uvjet ili uvjet prihoda iz ove Odluke.

Preporuku za ostvarivanjem ovog prava nadležnoj službi gradske uprave daje stručni tim Fonda Zdravi grad Poreč na temelju procjene potreba korisnika i vrste usluge koju treba pružiti.

## **VI. NADLEŽNOST I POSTUPAK**

##### **Članak 45.**

Postupak za ostvarivanje prava i pomoći iz ove Odluke, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika, a može se pokrenuti i na temelju zahtjeva Centra.

Iznimno, postupak može po službenoj dužnosti pokrenuti i nadležna služba gradske uprave kad utvrdi ili sazna da je s obzirom na postojeće činjenično stanje, radi zaštite stranke, potrebno pokrenuti takav postupak.

Pri pokretanju postupka po službenoj dužnosti, nadležna služba uzima u obzir obavijesti drugih članova obitelji, građana, ustanova, udruga, vjerskih zajednica, trgovačkih društava, te upozorenja državnih i drugih tijela.

##### **Članak 46.**

Zahtjev iz prethodnog članka podnosi se nadležnoj službi gradske uprave, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, te ako nije zaključen ugovor iz članka 2. stavka 3. ove Odluke.

Uz zahtjev za pokretanje postupka, podnositelj zahtjeva dužan je nadležnoj službi dostaviti, odnosno predložiti odgovarajuće isprave, te dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

U rješavanju zahtjeva, nadležna služba može odlučiti da se posjetom obitelji korisnika odnosno podnositelja zahtjeva ili na drugi pogodan način ispituju činjenice, okolnosti i uvjeti, koji mogu utjecati na utvrđivanje prava na pomoć.

U rješavanju zahtjeva, nadležna služba surađuje s Centrom, ostalim javnim službama i drugim pravnim osobama.

Ako je to potrebno radi trajnijeg ostvarivanja prava i pomoći iz ove Odluke, nadležna služba će od stranke, odnosno od korisnika pomoći, zahtijevati da odgovarajuće isprave i dokaze za daljnje ostvarivanje prava i pomoći dostavi i tijekom korištenja pomoći.

#### **Članak 47.**

O zahtjevu za ostvarivanje prava, odnosno pomoći propisanih ovom Odlukom, u prvom stupnju, rješenjem odlučuje nadležna služba gradske uprave, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Postupak za rješavanje po zahtjevu je žuran.

O žalbi protiv rješenja odlučuje nadležno upravno tijelo Istarske županije.

Ostvarivanje prava utvrđenog rješenjem u pravilu počinje teći od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva, a iznimno u mjesecu u kojem je zahtjev podnesen, o čemu odluku donosi nadležna služba gradske uprave.

#### **Članak 48.**

Rješenje doneseno po zahtjevu važeće je za kalendarsku godinu u kojoj je rješenje i doneseno.

Iz tog razloga tijekom ostvarivanja pomoći korisnik je dužan svaka tri (3) mjeseca nadležnoj službi gradske uprave službi predočiti odgovarajuće dokaze o kojima ovisi daljnje ostvarivanje prava na pomoć.

Svojim rješenjem nadležna služba može utvrditi i kraće rokove od roka određenog u stavku 2. ovoga članka.

Ako se promjene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava ili pomoći iz ove Odluke, nadležna služba gradske uprave će po potrebi donijeti novo rješenje.

Korisnik je dužan nadležnoj službi gradske uprave prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava i pomoći propisanih ovom Odlukom, u roku od osam (8) dana od dana nastanka promjene.

#### **Članak 49.**

Pojedine pomoći iz ove Odluke mogu se ostvarivati isplatama ustanovama (predškolskim i školskim ustanovama, te ustanovi socijalne skrbi) ili drugoj pravnoj osobi

(davatelju usluge), u ime i za račun korisnika pomoći, na temelju rješenja nadležne službe gradske uprave.

Način isplate pomoći iz stavka 1. ove Odluke može se urediti i zaključivanjem posebnog ugovora između Grada Poreča-Parenzo i davatelja usluge.

#### **Članak 50.**

U okviru svoga djelokruga nadležna služba gradske uprave stalno prati izvršenje svojih rješenja u vezi s ostvarivanjem prava i pomoći iz ove Odluke, te postojanje uvjeta za njihovo daljnje ostvarivanje.

Nadležna služba gradske uprave u suradnji s radnim tijelom gradonačelnika nadležnim za područje socijalne skrbi ima pravo i obvezu nadzirati da li se sredstva odobrena korisniku pomoći prema odredbama ove Odluke, koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Na zahtjev nadležne službe gradske uprave korisnik prava ili pomoći dužan je službu pismeno izvijestiti o korištenju odobrenih sredstava.

#### **Članak 51.**

Na mjestu gdje se daju obavijesti i primaju zahtjevi za ostvarivanje prava i pomoći u vezi s ovom Odlukom, nadležna služba gradske uprave će istaknuti popis, odnosno pregled dokumenata i isprava, koje korisnik, za ostvarivanje pojedinog prava, mora priložiti uz zahtjev.

#### **Članak 52.**

Korisnik koji je ostvario neko pravo ili pomoć na temelju ove Odluke, dužan je nadoknaditi štetu ako:

- je na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili osobe koje su u njegovo ime podnijele zahtjev znao ili morao znati da su neistinite, odnosno netočne ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada ili u većem opsegu nego mu pripada,

- on ili osobe koje su u njegovo ime podnijele zahtjev, nisu prijavili promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on, odnosno osobe koje su u njegovo ime podnijele zahtjev, znao ili su morale znati.

Na postupak naknade štete primjenjuju se na odgovarajući način odredbe Zakona o socijalnoj skrbi kojima se uređuje postupak naknada štete.

### **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 53.**

Postupci ostvarivanja prava i pomoći započeti prije stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se po odredbama Odluke o socijalnoj skrbi koja je bila važeća u vrijeme

podnošenja zahtjeva, osim ako neko pravo nije za korisnika povoljnije riješeno ovom Odlukom.

Korisnici prava i pomoći ostvarenih na temelju Odluke o socijalnoj skrbi iz članka 54. ove Odluke, koriste prava i pomoći ostvarenih na temelju te Odluke do podnošenja novih zahtjeva po ovoj Odluci.

#### **Članak 54.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 1/99), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 1/02), pročišćen tekst Odluke o socijalnoj skrbi Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 1/02), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi ("Službeni glasnik Grad Poreča" br. 2/07) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi ("Službeni glasnik Grad Poreča" br. 9/07).

#### **Članak 55.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Klasa: 011-01/13-01/27**

**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**

**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Edidio Kodan, v.r.**

#### **15.**

Na temelju Članka 7.stavak 2. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2013. godinu ("Narodne novine" broj 29/13), odredbi Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2013. godini ("Narodne novine" broj 29/13) i članka 86. Statuta Grada Poreča-Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča" broj 6/09), Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo, na sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. donijelo je

**ODLUKU  
o kriterijima za financiranje Javne vatrogasne postrojbe  
Centra za zaštitu od požara Poreč u 2013. godini**

### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji i mjerila za financiranje rashoda redovite djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Centra za zaštitu od požara Poreč (u daljnjem tekstu: JVP CZP Poreč), sukladno i u okviru sredstava određenih Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne ( regionalne) samouprave za 2013. godinu i Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2013. godini, u iznosu od 3.630.239 kuna.

Ova se Odluka primjenjuje sukladno s važećim Proračunom Grada Poreča-Parenzo za 2013. godinu i Odlukom o izvršavanju Proračuna Grada Poreča-Parenzo za 2013. godinu.

### **Članak 2.**

Sredstva za decentraliziranu funkciju vatrogastva iz članka 1. ove Odluke, u ukupnom iznosu od 3.630.239 kuna raspoređuju se na:

1. Rashode za zaposlene u JVP CZP Poreč u iznosu od 3.267.215 kuna i
2. Materijalne rashode za JVP CZP Poreč u iznosu od 363.024 kuna.

### **Članak 3.**

Kriterij za utvrđivanje visine financijskog rashoda za zaposlene iz članka 2 .točke 1. ove Odluke je izračun sredstava za plaće u JVP CZP Poreč za 2013. godinu, a mjerilo je broj od 31 radnika prema Pravilniku o unutarnjem redu i radnim mjestima JVP CZP Poreč.

### **Članak 4.**

Prema kriteriju i mjerilima iz Članka 3.ove Odluke, financiraju se sljedeće vrste rashoda za zaposlene:

1. Plaće za redovan rad u bruto iznosu od 2.629.215 kuna,
2. Doprinosi na plaće u iznosu od 638.000 kuna, koji obuhvaćaju doprinose za
  - mirovinsko osiguranje,
  - zdravstveno osiguranje,
  - obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti.

### **Članak 5.**

Kriteriji za financiranje materijalnih rashoda za JVP CZP Poreč iz Članka 2. točke 2. ove Odluke su obračunati troškovi, ostvareni rashodi za isporučenu robu i energiju, te obavljene usluge na temelju ispostavljenih računa dobavljača/izvoditelja.

### **Članak 6.**

Prema kriterijima iz članka 5.ove Odluke, financiraju se sljedeće vrste materijalnih rashoda:

1. Naknade troškova zaposlenima u iznosu od 100.000 kuna, za
  - prijevoz, rad na terenu i odvojeni život.
2. Rashodi za materijal i energiju u iznosu od 127.000 kuna, odnosno za
  - energiju,
  - materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje,

3. Rashodi za usluge u iznosu od 96.024 kuna, odnosno za usluge
  - telefona, pošte i prijevoza,
  - tekućeg i investicijskog održavanja,
  - komunalne usluge.
4. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja u iznosu od 40.000 kuna, za
  - premije osiguranja.

#### **Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Klasa: 011-01/13-01/19**

**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**

**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Edidio Kodan, v.r.**

#### **16.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01,60/01-vjerodostojno tumačenje,129/05,109/07,125/08,36/09,150/11,144/12), članka 7. stavak 2. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2013. godinu („Narodne novine“ br. 29/13), točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2013. godini („Narodne novine“ br. 29/13) i članka 41. stavak 1. Statuta Grada Poreča-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča” broj 6/09), Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

### **ODLUKU**

**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Poreča-Parenzo u 2013. godini**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### **I.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Poreča-Parenzo u 2013. godini, kojima se osigurava minimalni financijski standard osnovnog školstva u okvirima bilanciranih sredstava za ove funkcije, po namjenama utvrđenim Odlukom Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2013. godini (u daljnjem tekstu: Odluka Vlade RH).



## **II.**

Pod osnovnim školstvom u smislu ove Odluke podrazumijevaju se osnovne škole na području Grada Poreča-Parenzo i to:

- Osnovna škola Poreč (u daljnjem tekstu: OŠ Poreč) s područnim školama u: Žbandaju, Novoj Vasi i Velom Maju, s 1.025 učenika, 51 razrednim odjelom i 4 školske zgrade,
- Talijanska osnovna škola-Scuola elementare italiana «Bernardo Parentin» (u daljnjem tekstu: OŠ „B. Parentin“), s 106 učenika, 8 razrednih odjela i 1 školskom zgradom,
- Osnovna glazbena škola «Slavko Zlatić» (u daljnjem tekstu: OGŠ „S. Zlatić“), s 313 učenika, 27 razrednih odjela i 1 školskom zgradom.

## **III.**

Pod financiranjem decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Poreča-Parenzo podrazumijeva se financiranje:

- materijalnih i financijskih rashoda,
- rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te
- rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

## **MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI**

### **IV.**

Materijalni i financijski rashodi su rashodi poslovanja, a odnose se na:

- rashode za naknade troškova zaposlenima,
- rashode za materijal i energiju,
- rashode za usluge,
- ostale nespomenute rashode poslovanja,
- ostale financijske rashode.

Ukupno bilancirana sredstva za ove rashode osnovnih škola na području Grada Poreča-Parenzo za 2013. godinu iznose 2.691.875,00 kuna i mogu se koristiti samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja (skupina 32 i 34).

## **RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA I RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI**

### **V.**

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja odnose se na:

- materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje (sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo odjeljak 3224)

- usluge tekućeg i investicijskog održavanja (sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo odjeljak 3232).

Ukupno bilancirana sredstva za ove rashode osnovnih škola na području Grada Poreča-Parenzo za 2013. godinu iznose 199.773,00 kuna.

#### **VI.**

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na:

- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo skupina 42) i

- rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo skupina 45).

Ukupno bilancirana sredstva za ove rashode osnovnih škola na području Grada Poreča-Parenzo za 2013. godinu iznose 509.143,00 kuna.

### **KRITERIJI I MJERILA FINANCIRANJA, IZNOSI**

#### **VII.**

Kriterij za financiranje materijalnih i financijskih rashoda je iznos bilanciranih sredstava za ove rashode u 2012. godini umanjjen sukladno zadanim indeksima, a mjerilo prosječna cijena po učeniku, koja iznosi 737,87 kuna.

Prosječna cijena po učeniku je rezultat podjele ovih sredstava preostalih nakon izdvajanja (odbijanja) troškova prijevoza učenika OŠ Poreč i OŠ "B. Parentin" s ukupnim brojem upisanih učenika u sve osnovne škole Grada Poreča-Parenzo u školskoj 2012/2013. godini, prema podacima o broju učenika iz točke II. ove Odluke.

Troškovi prijevoza učenika u 2013. godini, temeljem ugovora zaključenog sa prijevoznikom, iznose ukupno 1.626.378,00 kuna, od čega za OŠ Poreč 1.297.092,00 kune, a za OŠ "B. Parentin" 329.286,00 kuna.

#### **VIII.**

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja raspoređuju se na osnovi prosječnih kalkulativnih cijena po učeniku, razrednom odjelu i školskim zgradama iz Odluke Vlade RH i stvarnih potreba osnovnih škola za ovim rashodima, a u okvirima bilanciranih sredstva za ove namjene u 2013. godini i to: OŠ Poreč 130.485,00 kuna, OŠ „B. Parentin“ 38.986,00 kuna i OGŠ „S. Zlatić“ 30.302,00 kuna.

#### **IX.**

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini raspoređuju se za adaptacije i sanacije ustanova, odnosno za dovršenje izgradnje novog dijela (diletacija "C") OGŠ "Slavko Zlatić", koja je podružnica u sastavu Pučkog otvorenog učilišta Poreč - iznos od 494.143,00 kuna, te za izradu elaborata isplativosti prelaska OŠ Poreč na grijanje plinom - iznos od 15.000,00 kuna.

**X.**

Prema vrstama rashoda iz točaka IV., V. i VI. ove Odluke i utvrđenim kriterijima iz točaka VII., VIII. i IX., za minimalni financijski standard osnovnog školstva Grada Poreča-Parenzo u 2013. godini, utvrđuju se ovi rashodi:

Redni broj	Osnovna škola	Materijalni i financijski rashodi (skupina 32 i 34, osim odjeljka 3224 i 3232) kn	Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja (odjeljak 3224 i 3232) kn	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (skupina 42 i 45) kn	Ukupno kn
1.	Poreč	2.053.422,00	130.485,00	15.000,00	2.198.907,00
2.	B. Parentin	407.500,00	38.986,00	0,00	446.486,00
3.	S. Zlatić	230.953,00	30.302,00	494.143,00	755.398,00
4.	Ukupno	2.691.875,00	199.773,00	509.143,00	3.400.791,00

**XI.**

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planiraju se i troše na osnovi Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2013. godinu, u kojem se planiraju kapitalni projekti školstva koji će se realizirati u 2013. godini.

Plan iz prethodnog stavka donosi Gradsko vijeće na temelju prijedloga osnovnih škola o planiranju i trošenju ovih sredstava.

Realizacija rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, u dijelu koji se odnosi na pomoći iz Državnog proračuna, moguća je tek po izvršenju radova i nabavi usluga, a ne anticipativno.

## **NAČIN FINANCIRANJA**

### **XII.**

Sredstva iz točke X. ove Odluke, Upravni odjel za proračun i gospodarstvo doznačivati će dobavljačima putem lokalne riznice na temelju zahtjeva osnovnih škola.

Troškove prijevoza učenika Grad Poreč-Parenzo plaća izravno prijevozniku s kojim je zaključen ugovor, na temelju ispostavljenog računa.

### **XIII.**

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realiziraju se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

## **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **XIV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Klasa: 011-01/13-01/25**

**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**

**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Edidio Kodan, v.r.**

### **17.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01,60/01-vjerodostojno tumačenje,129/05,109/07,125/08, 36/09,150/11,144/12), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2013. godini ("Narodne novine" broj 29/13), članka 41. stavak 1. Statuta Grada Poreča-Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča" broj 6/09) i točke XI. stavak 2. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Poreča-Parenzo u 2013. godini, Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

**PLAN RASHODA  
za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i  
dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini  
osnovnog školstva Grada Poreča-Parenzo za 2013. godinu**

### **Članak 1.**

Ovim Planom utvrđuju se škole na koje se odnose ulaganja, vrsta i opseg ulaganja, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta, izvori sredstava iz kojih se financiraju, te planirani iznos u 2013. godini, za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola na području Grada Poreča-Parenzo u 2013. godini (kapitalne investicije).

### **Članak 2.**

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na ulaganja u kapitalne projekte osnovnih škola koji će se realizirati tijekom 2013. godine.

Ulaganja u kapitalne projekte odnose se na izgradnju i opremanje novih građevina kao i nadogradnju, rekonstrukciju i opremanje postojećih građevina.

Ova ulaganja prikazuju se, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, u skupini 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i u skupini 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Ukupno bilancirana sredstva za ove rashode osnovnih škola Grada Poreča-Parenzo za 2013. godinu, temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovno školstva u 2013. godini ("Narodne novine" broj 29/13), iznose 509.143,00 kuna.

### **Članak 3.**

Sredstva iz prethodnog članka planiraju se i realizirat će se po školama, ulaganjima i iznosima kako slijedi:

Vrsta i opis ulaganja	Ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta	Planirani iznos iz Državnog proračuna	Planirani iznos iz Gradskog Proračuna	Planirani iznos u 2013. godini (stupac 3. i 4.)
1	2	3	4	5
<b>OSNOVNA ŠKOLA POREČ</b>				
<i>Adaptacija i sanacija ustanove</i>				

Izrada elaborata isplativosti prelaska na grijanje plinom	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00
<i>Nabava opreme</i>				
Knjige	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00
Uredska oprema i namještaj	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00
<b>UKUPNO (s PDV-om)</b>	<b>33.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
<b>OSNOVNA ŠKOLA-SCUOLA ELEMENTARE ITALIANA,,BERNARDO PARENTIN“</b>				
<i>Nabava opreme</i>				
Uredska oprema i namještaj	4.435,00	0,00	4.435,00	4.435,00
<b>UKUPNO (s PDV-om)</b>	<b>4.435,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.435,00</b>	<b>4.435,00</b>
<b>OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA „SLAVKO ZLATIC“</b>				
<i>Adaptacija i sanacija ustanove</i>				
Unutarnje uređenje ulaznog dijela prizemlja, I. i II. kata novoizgrađenog dijela Škole (diletacija „C“)	494.143,00	494.143,00	0,00	494.143,00
<i>Nabava opreme</i>				
Uredska oprema i namještaj	16.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00
Komunikacijska oprema	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
Glazbena oprema	54.000,00	0,00	54.000,00	54.000,00
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00
<b>UKUPNO (s PDV-om)</b>	<b>581.143,00</b>	<b>494.143,00</b>	<b>87.000,00</b>	<b>581.143,00</b>

<b>SVEUKUPNO</b>	<b>618.578,00</b>	<b>509.143,00</b>	<b>109.435,00</b>	<b>618.578,00</b>

#### **Članak 4.**

Realizacija rashoda u dijelu koji se odnosi na pomoći iz državnog proračuna moguća je tek po izvršenju radova i nabavi roba i usluga, a ne anticipativno.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realiziraju se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

#### **Članak 5.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Klasa: 011-01/13-01/23**

**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**

**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Edidio Kodan, v.r.**

#### **18.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 150/11 i 144/12), članka 41. Statuta Grada Poreča-Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča" broj 6/09) Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

#### **ODLUKU**

#### **o sklapanju Aneksa I na ugovore o prodaji nekretnina u poslovnoj zoni Buići-Žbandaj**

#### **Članak 1.**

Prihvaća se prijedlog sklapanja Aneksa I na ugovore o prodaji nekretnina u poslovnoj zoni Buići-Žbandaj i to:

- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Gumimont" za kupnju nekretnine slovnice oznake "Z" zaključen dana 22.07.2008.g.,
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Alden" d.o.o. za kupnju nekretnine slovnice oznake "R" zaključen dana 25.02.2009.g.,

- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Istradrvo" za kupnju nekretnina slovne oznake "K1" zaključen dana 24.02.2009.g.,
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Istra Alf" d.o.o. ,, za kupnju nekretnine slovne oznake "D", zaključen dana 20.06. 2008.g.,
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Đusto" d.o.o. za kupnju nekretnina slovne oznake "U", zaključen dana 18.04.2008.g.,
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Autotrans" d.o.o. za kupnju nekretnina slovne oznake "P1" zaključen dana 13.10.2008.g.,
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Adriatic-Martel" za kupnju nekretnine slovne oznake "F1" zaključen dana 20.06. 2008.g.,
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "S.I.C." d.o.o., za kupnju nekretnine slovne oznake "P2" , zaključen dana 14.03.2009.g.,
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "J.D. Gradnja" d.o.o. za kupnju nekretnine slovne oznake "O" zaključen dana 26.09. 2009.g.,
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Špina" d.o.o. za kupnju nekretnine slovne oznake "S" ,zaključen dana 22.07.2008.g.,
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Concenttino" za kupnju nekretnine slovne oznake "V" , zaključen dana 19.06.2008.g.,
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Terakop" za kupnju nekretnine slovne oznake "F2" , zaključen dana 24.06.2008.g.,
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Aquarium travel" d.o.o. za kupnju nekretnine slovne oznake "G" , zaključen dana 22. 08. 2008.g.
- na ugovor o prodaji nekretnina između Grada Poreča i "Radnik" d.d. za kupnju nekretnine slovne oznake "L" , zaključen dana 31.05.2010.g.

## **Članak 2.**

Sklapanjem Aneksa I na ugovore o prodaji nekretnina, kupcima se prolongira rok za početak obavljanja djelatnosti sa dosadašnjih 4 godina na rok od 8 godina od dana zaključenja ugovora, zbog gospodarske krize u zemlji kao i loše solventnosti tvrtki, njihove nemogućnosti pravovremene naplate potraživanja prema korisnicima usluga, a sve zbog namjere održavanja ugovora na snazi, kao i poticanja daljnjeg razvoja poduzetništva na području Grada Poreča-Parenzo.

Ujedno produžuje se upisano pravo nazakupnje u korist Grada Poreča-Parenzo na rok od narednih 5 godina što ukupno iznosi 10 godina, od dana sklapanja ugovora o prodaji.

## **Članak 3.**

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Poreča–Parenzo da sa kupcima iz članka 1. ove Odluke zaključi Anekse I na ugovor o prodaji nekretnina, prema nacrtu Aneksa u prilogu.



**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Klasa: 011-01/13-01/10**

**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**

**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Edidio Kodan, v.r.**

**19.**

Na temelju članka 27. stavak 2. Zakona o muzejima („Narodne novine“ broj 142/98 i 65/09), članka 41. Statuta Grada Poreča-Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča" broj 6/09) i članka 33. stavak 1. Statuta Zavičajnog muzeja Poreštine-Museo del territorio parentino, Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

**ODLUKU  
o imenovanju ravnateljice  
Zavičajnog muzeja Poreštine - Museo del territorio parentino**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom se Elena Uljančić - Vekić imenuje ravnateljicom Zavičajnog muzeja Poreštine - Museo del territorio parentino.

**Članak 2.**

Elena Uljančić - Vekić se imenuju ravnateljicom na vrijeme od četiri (4) godine.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Klasa: 011-01/13-01/24**

**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**

**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Edidio Kodan, v.r.**

**20.**

Na temelju članka 30. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11), i članka 40. Statuta Grada Poreča - Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča" broj 06/09) Gradsko vijeće Grada Poreča – Parenzo, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA  
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2012. GODINU**

A/	MJESNI ODBORI UNUTAR GRADA POREČA	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećenje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
<b>1.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>720.517,80</b>	<b>- 79.482,20</b>	<b>90,06</b>
1.1.	Izgradnja javne rasvjete	600.000,00	300.000,00	225.933,24	- 74.066,76	75,31
1.2.	Rekonstrukcija javne rasvjete Červar Porat	500.000,00	500.000,00	494.584,56	- 5.415,44	98,92
<b>2.</b>	<b>REKONSTRUKCIJA CESTA, NOGOSTUPA I PUTEVA</b>	<b>12.100.000,00</b>	<b>5.785.000,00</b>	<b>4.690.566,98</b>	<b>-1.094.433,02</b>	<b>81,08</b>
2.1.	Rekonstrukcija cesta, nogostupa i puteva	1.000.000,00	300.000,00	76.895,88	- 223.104,12	25,63
2.2.	Zaobilaznica Poreč-južni krak (dionica Vrvari-Košambra)	5.450.000,00	2.610.000,00	2.404.445,98	- 205.554,02	92,12
2.3.	Imovinsko-pravni odnosi vezani za izgradnju cesta	1.680.000,00	535.000,00	474.970,86	- 535.000,00	-
	- MO Poreč	200.000,00	60.000,00	0,00	- 60.000,00	-
	- MO Vrvari	1.480.000,00	475.000,00	474.970,86	- 29,14	99,99
2.4.	Kružno raskrižje Parens	1.000.000,00	300.000,00	205.558,85	- 94.441,15	68,52
2.5.	Izgradnja prometnica unutar naselja Vranići i Gulići	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	100,00
2.6.	Izgradnja prometnica unutar naselja Veli i Mali Maj	70.000,00	0,00	0,00	0,00	-
2.7.	Kružno raskrižje Finida	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00
2.8.	Kružno raskrižje Bolnica	150.000,00	150.000,00	110.400,00	- 39.600,00	73,60
2.9.	Izgradnja ulice Kampac u naselju V. Maj	500.000,00	500.000,00	322.981,54	- 177.018,46	64,60
2.10.	Rekonstrukcija parkirališta kod OŠ	450.000,00	450.000,00	413.088,87	- 36.911,13	91,80

Poreč

2.11.	Kružno raskrižje ŽC 5002 žup Somogy	150.000,00	150.000,00	126.375,00	-	23.625,00	84,25
2.12.	Izgradnja prometnica u Radnoj zoni Kukci	230.000,00	100.000,00	61.275,00	-	38.725,00	61,28
2.13.	Prometnica Facinka - Kaufland - škola Finida	180.000,00	0,00	0,00		0,00	-
2.14.	Rekonstrukcija gradske rive	130.000,00	30.000,00	18.750,00	-	11.250,00	62,50
2.15.	Pješačka komunikacija Dvorana Žatika - Grad Poreč	50.000,00	0,00	0,00		0,00	-
2.16.	Asfaltiranje puteva-Danci	80.000,00	0,00	0,00		0,00	-
2.17.	Asfaltiranje puteva-Kuneli	80.000,00	10.000,00	5.250,00	-	4.750,00	52,50
2.18.	Asfaltiranje puteva-Ružići	80.000,00	10.000,00	5.250,00	-	4.750,00	52,50
2.16.	Raskrižje Plava laguna	180.000,00	40.000,00	0,00	-	40.000,00	-
2.17.	Raskrižje Zelena laguna	210.000,00	50.000,00	950,00	-	49.050,00	1,90
2.18.	Raskrižje Donji Špadići	180.000,00	150.000,00	64.375,00	-	85.625,00	42,92
2.19.	Prometnica ŽC 5002	90.000,00	0,00	0,00		0,00	-
<b>3.</b>	<b>KOMUNALNE AKCIJE I KOM. OPREMANJE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>30.000,00</b>	-
3.1.	Nabava igrala za dječja igrališta	50.000,00	30.000,00	0,00	-	30.000,00	-
3.2.	Postavljanje stupića i čunjeva	50.000,00	0,00	0,00		0,00	-
3.3.	Rekonstrukcija sjevernoistočne kule	0,00	0,00	0,00		0,00	-
<b>4.</b>	<b>IZGRADNJA OBORINSKE KANALIZACIJE</b>	<b>250.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>80.000,00</b>	-
4.1.	Oborinska kanalizacija na više lokacija	250.000,00	80.000,00	0,00	-	80.000,00	-
<b>5.</b>	<b>ODVODNJA I PROČIŠĆ. OTPADNIH VODA</b>	<b>3.600.000,00</b>	<b>730.000,00</b>	<b>437.778,19</b>	-	<b>292.221,81</b>	<b>59,97</b>
5.1.	Izgradnja kanalizacijskog kolektora Stancije Portun	850.000,00	70.000,00	68.711,59	-	1.288,41	98,16
5.2.	Izgradnja kanalizacijskog kolektora Kukci – Stranići	850.000,00	135.000,00	96.339,58	-	38.660,42	71,36
5.3.	Izgradnja kanalizacijskog kolektora	100.000,00	0,00	0,00		0,00	-

	Parens					
5.4.	Rekonstrukcija CS	250.000,00	100.000,00	0,00	- 100.000,00	-
5.5.	Izrada projektne dokumentacije	200.000,00	0,00	0,00	0,00	-
5.6.	Izgradnja kanalizacijskog kolektora Kukci – Nova Vas	850.000,00	275.000,00	272.727,02	- 2.272,98	99,17
5.7.	Proširenje, rekonstr.kanalizacijskih mreža na raznim lokacijma	500.000,00	150.000,00	0,00	- 150.000,00	-
<b>6.</b>	<b>VODOOPSKRBA</b>	<b>6.005.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>449.491,51</b>	<b>- 450.508,49</b>	<b>49,94</b>
6.1.	Izgradnja rezervoara Vežnaveri i vodovodni ogranak Veleniki-Buići	3.300.000,00	0,00	0,00	0,00	-
6.2.	Proširenje vodovodne mreže u Gradu Poreč	700.000,00	900.000,00	449.491,51	- 450.508,49	49,94
6.3.	Izgradnja vodovodnog ogranka za radnu zonu Kukci -II.dio	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	-
6.4.	Proširenje vodovodne mreže u selu Štifanići	1.005.000,00	0,00	0,00	0,00	-
<b>7.</b>	<b>ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA</b>	<b>2.308.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
7.1.	Sanacija odlagališta komunalnog otpada "Košambra"	1.540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2.	Nabava specijalnih komunalnih vozila - otplata anuiteta	768.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>8.</b>	<b>PROJEKTNA DOKUMENTACIJA</b>	<b>420.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>261.041,32</b>	<b>- 148.958,68</b>	<b>63,67</b>
8.1.	Izrada projekata za komunalnu infrastrukturu	250.000,00	250.000,00	255.674,65	5.674,65	102,27
8.2.	Geodetski radovi za komunalnu infrastrukturu	170.000,00	160.000,00	5.366,67	- 154.633,33	3,35
8.3.	Digitalna projekcije izvedenih radova na području grada Poreča - Parenzo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>26.123.000,00</b>	<b>8.735.000,00</b>	<b>6.548.895,80</b>	<b>-2.186.104,20</b>	<b>74,97</b>

B/	MJESNI ODBOR BADERNA	I. Plan za 2012.	II. Plan za	Izvršenje za	Povećenje /	Indeks
----	----------------------	------------------	-------------	--------------	-------------	--------

			2012.	2012.	smanjenje	
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
<b>1.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>					
1.1.	Izgradnja javne rasvjete	150.000,00	50.000,00	0,00	- 50.000,00	-
<b>2.</b>	<b>REKONSTRUKCIJA CESTA, NOGOSTUPA I PUTEVA</b>					
2.1.	Rekonstrukcija cesta, nog. i puteva	400.000,00	60.000,00	1.000,00	- 59.000,00	1,67
2.2.	Asfaltiranje puteva-Danci	80.000,00	0,00	0,00	0,00	-
2.3.	Asfaltiranje puteva-Kuneli	80.000,00	10.000,00	5.250,00	- 4.750,00	52,50
2.4.	Asfaltiranje puteva-Ružiči	80.000,00	10.000,00	5.250,00	- 4.750,00	52,50
<b>3.</b>	<b>KOMUNALNE AKCIJE I KOM. OPREMANJE</b>					
3.1.	Uređenja po naselju – kom. akcije	50.000,00	30.000,00	2.057,80	- 27.942,20	86
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>840.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>13.557,80</b>	<b>- 146.442,20</b>	<b>8,47</b>

C/	MJESNI ODBOR ŽBANDAJ	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećenje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
<b>1.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>					
1.1.	Izgradnja javne rasvjete	180.000,00	50.000,00	0,00	- 50.000,00	-
<b>2.</b>	<b>REKONSTRUKCIJA CESTA, NOGOSTUPA I PUTEVA</b>					
2.1.	Rekonstrukcija cesta, nog. i puteva	370.000,00	50.000,00	0,00	- 50.000,00	-
<b>3.</b>	<b>KOMUNALNE AKCIJE I KOM. OPREMANJE</b>					
3.1.	Uređenja po naselju – kom. akcije	50.000,00	15.000,00	8.750,00	- 6.250,00	58,33
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>600.00,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>8.750,00</b>	<b>- 106.250,00</b>	<b>7,61</b>

D/	MJESNI ODBOR FUŠKULIN	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećenje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
<b>1.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>					
1.1.	Izgradnja javne rasvjete	180.000,00	50.000,00	0,00	- 50.000,00	-
<b>2.</b>	<b>REKONSTRUKCIJA CESTA, NOGOSTUPA I PUTEVA</b>					
2.1.	Rekonstrukcija cesta, nog. i puteva	370.000,00	50.000,00	0,00	- 50.000,00	-
<b>3.</b>	<b>KOMUNALNE AKCIJE I KOM. OPREMANJE</b>					

3.1.	Uređenja po naselju – kom. akcije	50.000,00	10.000,00	2.360,80	- 7.639,20	23,61
<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>600.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>2.360,80</b>	<b>- 107.639,20</b>	<b>2,15</b>

E/	MJESNI ODBOR NOVA VAS	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećenje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100

**1. JAVNA RASVJETA**

1.1.	Izgradnja javne rasvjete	180.000,00	10.000,00	8.487,00	- 1.513,00	84,87
------	--------------------------	------------	-----------	----------	------------	-------

**2. REKONSTRUKCIJA CESTA, NOGOSTUPA I PUTEVA**

2.1.	Rekonstrukcija cesta, nog. i puteva	370.000,00	50.000,00	0,00	- 50.000,00	-
------	-------------------------------------	------------	-----------	------	-------------	---

**3. KOMUNALNE AKCIJE I KOM. OPREMANJE**

3.1.	Uređenja po naselju – kom. akcije	50.000,00	10.000,00	2.562,50	- 7.437,50	25,63
------	-----------------------------------	-----------	-----------	----------	------------	-------

<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>600.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>11.049,50</b>	<b>- 58.950,50</b>	<b>15,79</b>
-------------------	--	-------------------	------------------	------------------	--------------------	--------------

F/	MJESNI ODBOR VRVARI	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećenje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100

**1. JAVNA RASVJETA**

1.1.	Izgradnja javne rasvjete	180.000,00	80.000,00	25.153,50	- 54.846,50	31,44
------	--------------------------	------------	-----------	-----------	-------------	-------

**2. REKONSTRUKCIJA CESTA, NOGOSTUPA I PUTEVA**

2.1.	Rekonstrukcija cesta, nog. i puteva	370.000,00	50.000,00	0,00	- 50.000,00	-
------	-------------------------------------	------------	-----------	------	-------------	---

**3. KOMUNALNE AKCIJE I KOM. OPREMANJE**

3.1.	Uređenja po naselju – kom. akcije	50.000,00	50.000,00	47.060,12	- 2.939,88	94,12
------	-----------------------------------	-----------	-----------	-----------	------------	-------

<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>600.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>72.213,62</b>	<b>- 107.786,38</b>	<b>40,12</b>
-------------------	--	-------------------	-------------------	------------------	---------------------	--------------

**REKAPITULACIJA**

A/	MJESNI ODBORI UNUTAR GRADA POREČA	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećenje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100

**OPIS I OPSEG POSLOVA - RASHODI**

1.	Izgradnja javne rasvjete	1.100.000,00	800.000,00	720.517,80	- 79.482,20	90,06
----	--------------------------	--------------	------------	------------	-------------	-------

2.	Rekonstrukcija cesta, nog. i puteva	12.340.000,00	5.785.000,00	4.680.066,98	-1.104.933,02	80,90
3.	Komunalne akcije i kom. opremanje	100.000,00	30.000,00	0,00	- 30.000,00	-
4.	Izgradnja oborinske kanalizacije	250.000,00	80.000,00	0,00	- 80.000,00	-
5.	Odvodnja i pročišć. otpadnih voda	3.600.000,00	730.000,00	437.778,19	- 292.221,81	59,97
6.	Vodoopskrba	6.005.000,00	900.000,00	449.491,51	- 450.508,49	49,94
7.	Odlaganje komunalnog otpada	2.308.000,00	0,00	0,00	0,00	-
8.	Projektna dokumentacija	420.000,00	410.000,00	261.041,32	- 148.958,68	63,67
	<b>UKUPNO:</b>	<b>26.123.000,00</b>	<b>8.735.000,00</b>	<b>6.548.895,80</b>	<b>-2.186.104,20</b>	<b>74,97</b>

B/	OSTALI MJESNI ODBORI	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećenje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100

**OPIS I OPSEG POSLOVA - RASHODI**

1.	Izgradnja javne rasvjete	870.000,00	240.000,00	33.640,50	- 206.359,50	14,02
2.	Rekonstrukcija cesta, nog. i puteva	1.880.000,00	260.000,00	11.500,00	- 248.500,00	4,42
3.	Komunalne akcije i kom. opremanje	250.000,00	115.000,00	62.791,22	- 52.208,78	54,60
	<b>UKUPNO:</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>615.000,00</b>	<b>107.931,72</b>	<b>- 507.068,28</b>	<b>17,55</b>

A/+B/ MJESNI ODBORI	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećenje / smanjenje	Indeks	
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100

**OPIS I OPSEG POSLOVA - RASHODI**

1.	Izgradnja javne rasvjete	1.970.000,00	1.040.000,00	754.158,30	- 285.841,70	72,52
2.	Rekonstrukcija cesta, nog. i puteva	14.220.000,00	6.045.000,00	4.691.566,98	-1.353.433,02	77,61
3.	Komunalne akcije i kom. opremanje	350.000,00	145.000,00	62.791,22	- 82.208,78	43,30
4.	Izgradnja oborinske kanalizacije	250.000,00	80.000,00	0,00	- 80.000,00	-
5.	Odvodnja i pročišć. otpadnih voda	3.600.000,00	730.000,00	437.778,19	- 292.221,81	59,97
6.	Vodoopskrba	6.005.000,00	900.000,00	449.491,51	- 450.508,49	49,94
7.	Odlaganje komunalnog otpada	2.308.000,00	0,00	0,00	0,00	-

8.	Projektna dokumentacija	420.000,00	410.000,00	261.041,32	- 148.958,68	63,67
<b>UKUPNO:</b>		<b>29.123.000,00</b>	<b>9.350.000,00</b>	<b>6.656.827,52</b>	<b>-2.693.172,48</b>	<b>71,20</b>

**SVEUKUPNA REKAPITULACIJA**

MJESNI ODBORI		I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećenje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
A/	MJESNI ODBORI UNUTAR GRADA POREČA	26.123.000,00	8.735.000,00	6.548.895,80	-2.186.104,20	74,97
B/	MJESNI ODBOR BADERNA	840.000,00	160.000,00	13.557,80	- 146.442,20	8,47
C/	MJESNI ODBOR ŽBANDAJ	600.000,00	115.000,00	8.750,00	- 106.250,00	7,61
D/	MJESNI ODBOR FUŠKULIN	600.000,00	110.000,00	2.360,80	- 107.639,20	2,15
E/	MJESNI ODBOR N. VAS	600.000,00	70.000,00	11.049,50	- 58.950,50	15,79
F/	MJESNI ODBOR VRVARI	600.000,00	180.000,00	72.213,62	- 107.786,38	40,12
<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>29.123.000,00</b>	<b>9.350.000,00</b>	<b>6.656.827,52</b>	<b>-2.693.172,48</b>	<b>71,20</b>

**Klasa: 011-01/13-01/29**  
**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**  
**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
**Edidio Kodan, v.r.**



**21.**

Temeljem odredbi članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 41. Statuta Grada Poreča - Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 6/09), Gradsko vijeće Grada Poreča - Parenzo, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE ZA 2012. GODINU**

<b>1.</b>	<b>ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA - PRIHODI</b>	<b>I. Plan za 2012.</b>	<b>II. Plan za 2012.</b>	<b>Izvršenje za 2012.</b>	<b>Povećanje/ smanjenje</b>	<b>Indeks</b>
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
1.1.	Komunalna naknada	14.509.000,00	14.509.000,00	11.939.396,49	- 2.569.603,51	82,29
1.2.	Ostali prihodi Proračuna Grada Poreča - Parenzo	3.322.000,00	2.166.000,00	2.309.068,93	143.068,93	106,61
	<b>UKUPNO (1.):</b>	<b>17.831.000,00</b>	<b>16.675.000,00</b>	<b>14.248.465,42</b>	<b>- 2.426.534,58</b>	<b>85,45</b>

<b>2.</b>	<b>OPIS I OPSEG POSLOVA - RASHODI</b>	<b>I. Plan za 2012.</b>	<b>II. Plan za 2012.</b>	<b>Izvršenje za 2012.</b>	<b>Povećanje / smanjenje</b>	<b>Indeks</b>
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
1.	Javna rasvjeta	4.520.000,00	4.495.000,00	4.489.245,05	- 5.754,95	99,87
2.	Ceste, nogostupi i putovi	2.640.000,00	1.692.000,00	763.297,60	- 928.702,40	45,11
3.	Čistoća i pometanje ulica	3.183.000,00	3.183.000,00	3.068.487,40	- 114.512,60	96,40
4.	Zelene površine i parkovi	6.813.000,00	6.830.000,00	5.639.911,37	- 1.190.088,63	82,58
5.	Oborinska kanalizacija	675.000,00	475.000,00	287.524,00	- 187.476,00	60,53

**UKUPNO (2.): 17.831.000,00 16.675.000,00 14.248.465,42 - 2.426.534,58 85,45**

**OPIS I OPSEG POSLOVA - RASHOD**

A/	MJESNI ODBORI UNUTAR GRADA POREČA - PARENZO	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećanje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
<b>1.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>3.150.000,00</b>	<b>3.260.000,00</b>	<b>3.289.245,05</b>	<b>29.245,05</b>	<b>100,90</b>
1.1.	Utrošak javne rasvjete	2.000.000,00	2.000.000,00	2.035.185,62	35.185,62	101,76
1.2.	Održavanje semafora	200.000,00	60.000,00	59.920,00	- 80,00	99,87
1.3.	Održavanje javne rasvjete	950.000,00	1.200.000,00	1.194.139,43	- 5.860,57	99,51
<b>2.</b>	<b>CESTE, NOGOSTUPI I PUTEVI</b>	<b>2.120.000,00</b>	<b>1.387.000,00</b>	<b>601.750,73</b>	<b>- 785.249,27</b>	<b>43,39</b>
2.1.	Redovno održavanje cesta, nogostupa i puteva	500.000,00	347.000,00	137.864,64	- 209.135,36	39,73
2.2.	Pojačano održavanje cesta, nogostupa i puteva	700.000,00	400.000,00	90.956,25	- 309.043,75	22,74
2.3.	Sječa uz ceste i puteve	220.000,00	220.000,00	86.200,00	- 133.800,00	39,18
2.4.	Održavanje vodoravne i vertikalne signal. cesta	600.000,00	370.000,00	286.729,84	- 83.270,16	77,49
2.5.	Održavanje makadam. cesta i pristupnih puteva	100.000,00	50.000,00	0,00	- 50.000,00	-
<b>3.</b>	<b>ČISTOĆA, POMETANJE ULICA</b>	<b>2.900.000,00</b>	<b>2.896.000,00</b>	<b>2.790.235,46</b>	<b>- 105.764,54</b>	<b>96,35</b>
3.1.	Redovito održavanje čistoće i pometanje ulica	2.500.000,00	2.500.000,00	2.452.878,44	- 47.121,56	98,12

3.2.	Čišćenje priobalja i gradskih plaža	150.000,00	150.000,00	157.575,00	7.575,00	105,05
3.3.	Zaštita i očuvanje okoliša	250.000,00	246.000,00	179.782,02	- 66.217,98	73,08
<b>4.</b>	<b>ZELENE POVRŠINE I PARKOVI</b>	<b>6.410.000,00</b>	<b>6.460.000,00</b>	<b>5.394.897,62</b>	<b>- 1.065.102,38</b>	<b>83,51</b>
4.1.	Redovno održavanje zelenih površina i parkova	4.270.000,00	4.235.000,00	3.350.236,43	- 884.763,57	79,11
4.2.	Pojačano održavanje zelenih površina i parkova	705.000,00	750.000,00	760.000,00	10.000,00	101,33
4.3.	Održavanje i opremanje urbane opreme	250.000,00	250.000,00	226.469,43	- 23.530,57	90,59
4.4.	Zalijevanje trajnica i stablašica	160.000,00	100.000,00	84.691,54	- 15.308,46	84,69
4.5.	Dekoracija grada	220.000,00	310.000,00	286.715,25	- 23.284,75	92,49
4.6.	Uređenje i opremanje novih zelenih površina	100.000,00	110.000,00	108.100,08	- 1.899,92	98,27
4.7.	Održavanje javnih površina, opreme i igrališta	380.000,00	380.000,00	272.516,14	- 107.483,86	71,71
4.8.	Zaštita bilja	325.000,00	325.000,00	306.168,75	- 18.831,25	94,21
<b>5.</b>	<b>OBORINSKA KANALIZACIJA</b>	<b>670.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>287.524,00</b>	<b>- 182.476,00</b>	<b>61,18</b>
5.1.	Redovito održavanje oborinske kanalizacije	370.000,00	370.000,00	265.078,60	- 104.921,40	71,64
5.2.	Održavanje oborinske kanal. na više lokacija	300.000,00	100.000,00	22.445,40	- 77.554,60	22,45
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>15.250.000,00</b>	<b>14.473.000,00</b>	<b>12.363.652,86</b>	<b>-2.109.347,14</b>	<b>85,43</b>

B/	MJESNI ODBOR BADERNA	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećanje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
<b>1.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>210.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	0,00	<b>100,00</b>
1.1.	Utrošak javne rasvjete	150.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	100,00
1.2.	Održavanje javne rasvjete	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00
<b>2.</b>	<b>CESTE, NOGOSTUPI I PUTEVI</b>	<b>90.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>12.500,00</b>	- 22.500,00	<b>35,71</b>
2.1.	Pojačano održavanje cesta, nogostupa i puteva	25.000,00	10.000,00	0,00	- 10.000,00	-
2.2.	Održavanje vodoravne i vertikalne signal. cesta	20.000,00	15.000,00	12.500,00	- 2.500,00	83,33
2.3.	Održavanje makadam. cesta i pristupnih puteva	45.000,00	10.000,00	0,00	- 10.000,00	-
<b>3.</b>	<b>ČISTOĆA, POMETANJE ULICA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>40.326,34</b>	- 2.673,66	<b>93,78</b>
3.1.	Redovito održavanje čistoće i pometanje ulica	28.000,00	28.000,00	25.759,10	- 2.240,90	92,00
3.2.	Zaštita i očuvanje okoliša	12.000,00	15.000,00	14.567,24	- 432,76	97,11
<b>4.</b>	<b>ZELENE POVRŠINE I PARKOVI</b>	<b>165.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>63.575,75</b>	- 81.424,25	<b>43,85</b>
4.1.	Redovno održavanje zelenih površina i parkova	65.000,00	65.000,00	37.470,11	- 27.529,89	57,65
4.2.	Pojačano održavanje zelenih površina i parkova	100.000,00	80.000,00	26.105,64	- 53.894,36	32,63
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>505.000,00</b>	<b>413.000,00</b>	<b>306.402,09</b>	- 106.597,91	<b>74,19</b>

C/	MJESNI ODBOR ŽBANDAJ	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećanje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
<b>1.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>290.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	0,00	<b>100,00</b>
1.1.	Utrošak javne rasvjete	205.000,00	190.000,00	190.000,00	0,00	100,00

1.2.	Održavanje javne rasvjete	85.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	100,00
<b>2.</b>	<b>CESTE, NOGOSTUPI I PUTEVI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 25.000,00</b>	<b>54,55</b>
2.1.	Pojačano održavanje cesta, nogostupa i puteva	20.000,00	10.000,00	0,00	- 10.000,00	-
2.2.	Održavanje vodoravne i vertikalne signal. cesta	50.000,00	35.000,00	30.000,00	- 5.000,00	85,71
2.3.	Održavanje makadam. cesta i pristupnih puteva	30.000,00	10.000,00	0,00	- 10.000,00	-
<b>3.</b>	<b>ČISTOĆA, POMETANJE ULICA</b>	<b>43.500,00</b>	<b>44.500,00</b>	<b>42.407,38</b>	<b>- 2.092,62</b>	<b>95,30</b>
3.1.	Redovito održavanje čistoće i pometanje ulica	27.500,00	27.500,00	25.759,11	- 1.740,89	93,67
3.2.	Zaštita i očuvanje okoliša	16.000,00	17.000,00	16.648,27	- 351,73	97,93
<b>4.</b>	<b>ZELENE POVRŠINE I PARKOVI</b>	<b>63.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>37.215,00</b>	<b>- 22.785,00</b>	<b>62,03</b>
4.1.	Redovno održavanje zelenih površina i parkova	35.000,00	35.000,00	21.960,00	- 13.040,00	62,74
4.2.	Pojačano održavanje zelenih površina i parkova	28.000,00	25.000,00	15.255,00	- 9.745,00	61,02
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>496.500,00</b>	<b>419.500,00</b>	<b>369.622,38</b>	<b>- 49.877,62</b>	<b>88,11</b>

D/	MJESNI ODBOR FUŠKULIN	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećanje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
<b>1.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>240.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
1.1.	Utrošak javne rasvjete	170.000,00	160.000,00	160.000,00	0,00	100,00
1.2.	Održavanje javne rasvjete	70.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00
<b>2.</b>	<b>CESTE, NOGOSTUPI I PUTEVI</b>	<b>85.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>44.546,87</b>	<b>- 25.453,13</b>	<b>63,64</b>
2.1.	Pojačano održavanje cesta, nogostupa i puteva	10.000,00	15.000,00	9.546,87	- 5.453,13	63,65

2.2.	Održavanje vodoravne i vertikalne signal. cesta	50.000,00	45.000,00	35.000,00	-	10.000,00	77,78
2.3.	Održavanje makadam. cesta i pristupnih puteva	25.000,00	10.000,00	0,00	-	10.000,00	-
<b>3.</b>	<b>ČISTOĆA, POMETANJE ULICA</b>	<b>39.500,00</b>	<b>39.500,00</b>	<b>37.759,11</b>	<b>-</b>	<b>1.740,89</b>	<b>95,59</b>
3.1.	Redovito održavanje čistoće i pometanje ulica	27.500,00	27.500,00	25.759,11	-	1.740,89	93,67
3.2.	Zaštita i očuvanje okoliša	12.000,00	12.000,00	12.000,00		0,00	100,00
<b>4.</b>	<b>ZELENE POVRŠINE I PARKOVI</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>		<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
4.1.	Redovno održavanje zelenih površina i parkova	30.000,00	30.000,00	30.000,00		0,00	100,00
4.2.	Pojačano održavanje zelenih površina i parkova	35.000,00	35.000,00	35.000,00		0,00	100,00
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>429.500,00</b>	<b>394.500,00</b>	<b>367.305,98</b>	<b>-</b>	<b>27.194,02</b>	<b>93,11</b>

E/	MJESNI ODBOR NOVA VAS	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećanje / smanjenje	Indeks	
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100	
<b>1.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>295.000,00</b>	<b>285.000,00</b>	<b>284.759,45</b>	<b>-</b>	<b>240,55</b>	<b>99,92</b>
1.1.	Utrošak javne rasvjete	210.000,00	200.000,00	200.000,00		0,00	100,00
1.2.	Održavanje javne rasvjete	85.000,00	85.000,00	84.759,45	-	240,55	99,72
<b>2.</b>	<b>CESTE, NOGOSTUPI I PUTEVI</b>	<b>150.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>-</b>	<b>38.000,00</b>	<b>52,50</b>
2.1.	Pojačano održavanje cesta, nogostupa i puteva	70.000,00	25.000,00	10.000,00	-	15.000,00	40,00
2.2.	Održavanje vodoravne i vertikalne signal. cesta	45.000,00	40.000,00	32.000,00	-	8.000,00	80,00
2.3.	Održavanje makadam. cesta i pristupnih puteva	35.000,00	15.000,00	0,00	-	15.000,00	-
<b>3.</b>	<b>ČISTOĆA, POMETANJE ULICA</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>		<b>0,00</b>	<b>100,00</b>

3.1.	Redovito održavanje čistoće i pometanje ulica	95.000,00	95.000,00	95.000,00	0,00	100,00
3.2.	Zaštita i očuvanje okoliša	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00
<b>4.</b>	<b>ZELENE POVRŠINE I PARKOVI</b>	<b>60.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>39.754,25</b>	-	15.245,75 72,28
4.1.	Redovno održavanje zelenih površina i parkova	35.000,00	35.000,00	28.211,75	-	6.788,25 80,61
4.2.	Pojačano održavanje zelenih površina i parkova	25.000,00	20.000,00	11.542,50	-	8.457,50 57,71
<b>5.</b>	<b>OBORINSKA KANALIZACIJA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>5.000,00</b> -
5.1.	Redovito održavanje oborinske kanalizacije	5.000,00	5.000,00	0,00	-	5.000,00 -
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>620.000,00</b>	<b>535.000,00</b>	<b>476.513,70</b>	-	<b>58.486,30</b> <b>89,07</b>

F/	MJESNI ODBOR VRVARI	I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećanje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
<b>1.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>335.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>245.240,55</b>	-	<b>34.759,45</b> <b>87,59</b>
1.1.	Utrošak javne rasvjete	240.000,00	220.000,00	220.000,00	-	100,00
1.2.	Održavanje javne rasvjete	95.000,00	60.000,00	25.240,55	-	34.759,45 42,07
<b>2.</b>	<b>CESTE, NOGOSTUPI I PUTEVI</b>	<b>95.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>32.500,00</b>	-	<b>32.500,00</b> <b>50,00</b>
2.1.	Pojačano održavanje cesta, nogostupa i puteva	10.000,00	5.000,00	-	-	5.000,00 -
2.2.	Održavanje vodoravne i vertikalne signal. cesta	50.000,00	45.000,00	32.500,00	-	12.500,00 72,22
2.3.	Održavanje makadam. cesta i pristupnih puteva	35.000,00	15.000,00	-	-	15.000,00 -
<b>3.</b>	<b>ČISTOĆA, POMETANJE ULICA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>47.759,11</b>	-	<b>2.240,89</b> <b>95,52</b>
3.1.	Redovito održavanje čistoće i pometanje ulica	28.000,00	28.000,00	25.759,11	-	2.240,89 92,00
3.2.	Zaštita i očuvanje okoliša	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	100,00
<b>4.</b>	<b>ZELENE POVRŠINE I</b>	<b>50.000,00</b>	<b>45.000,00</b>		-	<b>5.531,25</b>

<b>PARKOVI</b>				<b>39.468,75</b>			<b>87,71</b>
4.1. Redovno održavanje zelenih površina i parkova	30.000,00	30.000,00	24.468,75	-	5.531,25	81,56	
4.2. Pojačano održavanje zelenih površina i parkova	20.000,00	15.000,00	15.000,00		0,00	100,00	
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>530.000,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>364.968,41</b>	<b>-</b>	<b>75.031,59</b>	<b>82,95</b>	

MJESNI ODBORI - UKUPNO		I. Plan za 2012.	II. Plan za 2012.	Izvršenje za 2012.	Povećanje / smanjenje	Indeks
1	2	3	4	5	5-4	5/4*100
A/	MJESNI ODBORI UNUTAR GRADA POREČA	15.250.000,00	14.473.000,00	12.363.652,86	- 2.109.347,14	85,43
B/	MJESNI ODBOR BADERNA	505.000,00	413.000,00	306.402,09	- 106.597,91	74,19
C/	MJESNI ODBOR ŽBANDAJ	496.500,00	419.500,00	369.622,38	- 49.877,62	88,11
D/	MJESNI ODBOR FUŠKULIN	429.500,00	394.500,00	367.305,98	- 27.194,02	93,11
E/	MJESNI ODBOR NOVA VAS	620.000,00	535.000,00	476.513,70	- 58.486,30	89,07
F/	MJESNI ODBOR VRVARI	530.000,00	440.000,00	364.968,41	- 75.031,59	82,95
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>17.831.000,00</b>	<b>16.675.000,00</b>	<b>14.248.465,42</b>	<b>-2.426.534,58</b>	<b>85,45</b>

**KONAČNO IZVRŠENJE U 2012. GODINI**

	MJESNI ODBORI UNUTAR GRADA	OSTALI MJESNI ODBORI	UKUPNO
1. Javna rasvjeta	3.289.245,05	1.200.000,00	4.489.245,05
2. Ceste, nogostupi i putovi	601.750,73	161.546,87	763.297,60
3. Čistoća i pometanje ulica	2.790.235,46	278.251,94	3.068.487,40
4. Zelene površine i parkovi	5.394.897,62	245.013,75	5.639.911,37
5. Oborinska kanalizacija			



	287.524,00	0,00	287.524,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>12.363.652,86</b>	<b>1.884.812,56</b>	<b>14.248.465,42</b>

**Klasa: 011-01/13-01/31**  
**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**  
**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
**Edidio Kodan, v.r.**

**22.**

Na temelju članka 258. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09 i 130/11) i članka 41. Statuta Grada Poreča – Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča" broj 06/09) Gradsko vijeće Grada Poreča – Parenzo, na sjednici održanoj 28. ožujka 2013., donosi sljedeći

**ZAKLJUČAK**

1. Prihvaća se prijedlog usklađenja društva Usluga Poreč d.o.o. sa Zakonom o vodama („Narodne novine“ broj 153/09 i 130/11) sukladno Zaključku Skupštine društva od 06. ožujka 2013. godine.
2. Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Poreča – Parenzo za:
  - donošenje odluke o podjeli društva Usluga Poreč d.o.o. s odvajanjem i osnivanjem novog društva s ograničenom odgovornošću,
  - davanje suglasnosti na ugovor o podjeli i osnivanju te odluke o izmjeni društvenog ugovora Usluga Poreč d.o.o.,
  - davanje izričite izjave u obliku javnobilježničke isprave o tome da se odriče revizije podjele kao predstavnik imatelja udjela,
  - donošenje svih odluka koje su odredbama članka 550a. do 550r. Zakona o trgovačkim društvima u nadležnosti Skupština oba društva (Usluge Poreč d.o.o. i novog društva).
3. Ovaj Zaključak primjenjuje se od dana donošenja.

**Klasa: 011-01/13-01/32**  
**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**  
**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
**Edidio Kodan, v.r.**

**23.**

Na temelju članka 41. Statuta Grada Poreča-Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča" broj, 6/09) i odredaba Odluke o priznanjima Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča", broj 1/01 i 2/03) na prijedlog Povjerenstva za utvrđivanje prijedloga za priznanja, Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo na sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**o dodjeli priznanja Grada Poreča-Parenzo u 2013. godini**

**I.**

Priznanje Grada Poreča - **POVELJA "30. APRIL"** u 2013. godini dodjeljuje se:

1. Klubu liječenih alkoholičara Poreč iz Poreča,
2. Udruženju obrtnika Poreč iz Poreča,
3. Lovačkom društvu "Zec" Poreč iz Poreča.

**II.**

Uz povelju iz prethodnog stavka dodjeljuje se i novčana nagrada u umjetničkom djelu.

**III.**

Predlaže se Gradonačelniku da Udruzi mladih Urbana subkulturna baza Poreč zbog ograničenog broja Povelja 30. april koje se mogu dodijeliti u tekućoj godini, dodjeli svoje priznanje i da ga uruči na svečanoj sjednici Gradskog vijeća povodom Dana Grada Poreča-Parenzo.

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Klasa: 011-01/13-01/33**

**Ur.broj: 2167/01-07-13-2**

**Poreč-Parenzo, 28.03.2013.**

**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
**Edidio Kodan, v.r.**